



JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂREA NR. 38

**Privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Peștișani în
trimestrul III, anul 2020.**

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședința extraordinară, din data de

07.07.2020

Având în vedere:

1. Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre;
2. Proiectul de hotărâre;
3. Referatul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Peștișani;
4. Prevederile art. 155 alin.(1) lit. c) și alin. (4) lit. a) și b) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ
5. Prevederile art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
6. Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată
7. Prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice;
8. Prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal;
9. Prevederile art. IX din OUG nr. 29 din 18 martie 202 privind unele măsuri economice și fiscal-bugetare;
10. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
11. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
12. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
13. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Peștișani în trimestrul III, anul 2020, conform Anexei 1 și 14, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Biroul Financiar Contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Peștișani.

Art. 3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani și prefectului județului Gorj, de secretarul general al comunei Peștișani în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Emisă astăzi: 07.07.2020

Hotărârea a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 07.07.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 abțineri, exprimate electronic din numărul total de 13 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general ,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă

A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Bosoanca", is written over a horizontal line.

JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI
TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

Anexa -1- la HCL Peștișani nr. 38/2020 privind de hotărâre rectificarea Bugetului de venituri si cheltuieli al Com.Pestisani

ANEXA 1

NR.	Denumire indicator	Cod indicator	Buget Initial	Influente	Buget Rectificat	Trim I	TrimII	TrimIII	TrimIV
	TOTAL VENITURI		21.835,00	+140,00	21955,00	-	-	+140,00	-
2	Alte impozite si taxe pe proprietate	07.02	755,00	+140,00	875,00	-	-	+140,00	-
	Impozit si taxa pe teren,din care:	07.02.02	408,00	+80,00	488,00	-	-	+80,00	-
	-inpozit si tx teren pers.juridice	07.02.02.02	77,00	+30,00	97,00	-	-	+30,00	-
	-impozit pe teren extravilan	07.02.03	101,00	+50,00	131,00	-	-	+50,00	-
	Alte impozite sit axe pe proprietate	07.50	36,00	+20,00	56,00			+20,00	
	Alte venituri	36.50	40,00	+40,00	80,00			+40,00	
	Varsaminte din sect.de functionare pt.finantarea sectiunii de dezvoltare	37.02.03	-808,00	-90,00	-898,00			-90,00	
	Varsaminte din sect.de functionare	37.02.04	+808,00	+90,00	+898,00			+90,00	
	TOTAL CHELTUIELI		23.209,00	+140,00	23.329,00	-	-	+140,00	-
1	51.02 –Autoritati publice si actiuni externe(51.02.01.03-Autoritati executive)	51.02	3.313,00	-30,00	3282,00	-	-	-30,00	-
2	51.02.20-Bunuri si servicii Din care	20	683,00	0,00	693,00	-	-	0,00	-
7	Posta,telec.radio.tv.internet	20.01.08	134,00	+10,00	144,00	-	-	+10,00	-
	Alte bunuri si serv.pt.intretinere si functionare	20.01.30	60,00	-10,00	50,00	-	-	-10,00	-

	Cheltuieli de capital	70	529,00	-30,00	495,00			-30,00	
	Alte active fixe	71.01.30	525,00	-30,00	495,00			-30,00	
16	61.02-ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	61.02	309,00	+27,00	336,00	-	-	+27,00	-
17	Bunuri si servicii	20	77,00	+27,00	79,00	-	-	27,00	-
	Alte bunuri si serv.,pt.intretinere si functionare	20.01.30	66,00	+25,00	91,00	-	-	+25,00	-
18	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	0,00	+2,00	2,00	-	-	2,00	-
	Alte obiecte de inventar	20.05.30	0,00	+2,00	2,00		-	2,00	-
22	67.02.- CULTURA,RECREERE SI RELIGIE	67.02	782,00	+3,00	785,00	-	-	+3,00	-
28	Bunuri si servicii,din care:	20	178,00	+3,00	181,00	-	-	+3,00	-
29	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	11,10	+3,00	14,10	-	-	+3,00	-
30	Alte obiecte de inventar	20.05.30	11,10	+3,00	14,10	-	-	+3,00	-
42	70.02-Locuinte,servicii si dezvoltare		465,00	+140,00	605,00			+140,00	
	Bunuri si servicii	20	395,00	+20,00	495,00			+20,00	
	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	230,00	+20,00	250,00			+20,00	
43	Cheltuieli de capital	70	70,00	+120,00	190,00	-	-	+120,00	-
44	Alte active fixe	71.01.30	70,00	+120,00	190,00	-	-	+120,00	-

Se aproba programul de investitii publice,pe grupe de investitii si surse de finantare conform Anexei 14.



 Presedinte de sedinta

Secretar general


I - Credite de angajament
II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE *)
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE BUGET LOCAL
2020**

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	AREA VALORII RĂMASE C			
					PROPU NERI20 21	ESTIMĂRI		
						2022	2023	
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
TOTAL BUGET LOCAL	I	19813,00	3726,00	16087,00				
	II	20731,00	3799,00	16912,00				
1. Total surse de finanțare	I	19813,00	3726,00	16087,00				
	II	20731,00	3799,00	16912,00				
02 Buget local din care:	I	19813,00	3726,00	16087,00				
	II	20731,00	3799,00	16912,00				
<i>58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe neramb.</i> <i>aferente cadrului financiar 2014-2020</i>	I	7956,00	1629,00	6327,00				
	II	7956,00	1629,00	6327,00				
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	11857,00	2097,00	9760,00				
<i>1.7 Alte surse</i>	II	12775,00	2170,00	10605,00				
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
1. Total surse de finanțare	I	19795,00	3726,00	16059,00				
	II	19795,00	3726,00	16059,00				
02 Buget local din care:	I	19795,00	3726,00	16059,00				
	II	19795,00	3726,00	16059,00				
<i>58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe neramb.</i> <i>aferente cadrului financiar 2014-2020</i>	I	7956,00	1629,00	6327,00				
	II	7956,00	1629,00	6327,00				
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	11857,00	2097,00	9760,00				
<i>1.7 Alte surse</i>	II	11857,00	2097,00	9760,00				
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
1. Total surse de finanțare	I							
	II							
02 Buget local din care:	I							
	II							

58 Proiecte cu finantare din fonduri externe neramb	I								
aferente cadrului financiar 2014-2020	II								
71 Active nefinanciare	I								
1.7 Alte surse	II								
C. Alte cheltuieli de investiții									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	918,00	73,00	845,00					
02 Buget local	I								
din care:	II	918,00	73,00	845,00					
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe neramb	I								
aferente cadrului financiar 2014-2020	II								
71 Active nefinanciare	I								
1.7 Alte surse	II	918,00	73,00	845,00					
TOTAL CAPITOL 51.02									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	495,00	0	495,00					
02 Buget local	I								
din care:	II	495,00	0	495,00					
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I								
aferente cadrului financiar 2014-2020	II								
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1 Active fixe	II	495,00	0	495,00					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I								
	II								
02 Buget local	I								
din care:	II								
C. Alte cheltuieli de investiții									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	495,00	0	495,00					
02 Buget local	I								
din care:	II	495,00	0	495,00					
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I								
aferente cadrului financiar 2014-2020	II								
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1 Active fixe	II	495,00	0	495,00					
Teren Pestisani		39,00	0,00	39,00					
Cumparare spatiu brutarie +anexe		430,00	0,00	430,00					
Cumparare tractor		18,00	0,00	18,00					
Cumparare motoferastrau		3,00	0,00	3,00					
Cumparare server		5,00	0,00	5,00					

TOTAL CAPITOL 65.02					
1. Total surse de finanțare	I	9091,00	2031,00	7060,00	
	II	9091,00	2031,00	7060,00	
02 Buget local	I	9091,00	2031,00	7060,00	
din care:	II	9091,00	2031,00	7060,00	
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I	897,00	97,00	800,00	
	II	897,00	97,00	800,00	
71 Active nefinanciare	I	8194,00	1934,00	6260,00	
1.4.1 Active fixe	II	8194,00	1934,00	6260,00	

A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare

1. Total surse de finanțare	I	9091,00	2031,00	7060,00	
	II	9091,00	2031,00	7060,00	
02 Buget local	I	9091,00	2031,00	7060,00	
din care:	II	9091,00	2031,00	7060,00	
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I	897,00	97,00	800,00	
	II	897,00	97,00	800,00	
Gradinita cu program prelungit		897,00	97,00	800,00	
71 Active nefinanciare	I	8194,00	1934,00	6260,00	
1.4.1 Active fixe	II	8194,00	1934,00	6260,00	
din care:					
Reab. si ext Scoala Primara Borosteni		1457,00	1197,00	260,00	
Reab. si ext Scoala Generala Nr. 1 Pestisani		2103,00	103,00	2000,00	
Reabilit. si mod Liceu C-tin Brancusi		4634,00	634,00	4000,00	

C. Alte cheltuieli de investiții

1. Total surse de finanțare	I				
	II				
02 Buget local	I				
din care:	II				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I				
	II				
71 Active nefinanciare	I				
1.4.1 Active fixe	II				

TOTAL CAPITOL 66.02

1. Total surse de finanțare	I	3663,00	163,00	3500,00	
	II	3663,00	163,00	3500,00	
02 Buget local	I	3663,00	163,00	3500,00	
din care:	II	3663,00	163,00	3500,00	
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I				
	II				
71 Active nefinanciare	I	3663,00	163,00	3500,00	
1.4.1 Active fixe	II	3663,00	163,00	3500,00	

A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare							
1. Total surse de finanțare	I	3663,00	163,00	3500,00			
	II	3663,00	163,00	3500,00			
02 Buget local	I	3663,00	163,00	3500,00			
din care:	II	3663,00	163,00	3500,00			
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I						
	II						
71 Active nefinanțiere	I	3663,00	163,00	3500,00			
1.4.1.Active fixe	II	3663,00	163,00	3500,00			
Dispensar Policlinic Pestisani		3663,00	163,00	3500,00			
C. Alte cheltuieli de investiții							
1. Total surse de finanțare	I						
	II						
02 Buget local	I						
din care:	II						
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I						
	II						
71 Active nefinanțiere	I						
1.4.1.Active fixe	II						
Dotari cabinete medicale invatamant							
TOTAL CAPITOL 67.02							
1. Total surse de finanțare	I	442,00	21,00	421,00			
	II	442,00	21,00	421,00			
02 Buget local	I	442,00	21,00	421,00			
din care:	II	442,00	21,00	421,00			
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I	442,00	21,00	421,00			
	II	442,00	21,00	421,00			
71 Active nefinanțiere	I						
1.4.1.Active fixe	II						
A.Obiective(proiecte)de investitii in continuare							
1. Total surse de finanțare	I	442,00	21,00	421,00			
	II	442,00	21,00	421,00			
02 Buget local	I	442,00	21,00	421,00			
din care:	II	442,00	21,00	421,00			
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I	442,00	21,00	421,00			
	II	442,00	21,00	421,00			
Parcuri joaca		442,00	21,00	421,00			
71 Active nefinanțiere	I						
1.4.1.Active fixe	II						

TOTAL CAPITOL 68.02									
1. Total surse de finanțare	I	1139,00	129,00	1010,00					
	II	1139,00	129,00	1010,00					
02 Buget local									
din care:	I	1139,00	129,00	1010,00					
	II	1139,00	129,00	1010,00					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I	1139,00	129,00	1010,00					
	II	1139,00	129,00	1010,00					
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1.Active fixe	II								
A.Obiective(proiecte)de investitii in continuare									
1. Total surse de finanțare	I	1139,00	129,00	1010,00					
	II	1139,00	129,00	1010,00					
02 Buget local									
din care:	I	1139,00	129,00	1010,00					
	II	1139,00	129,00	1010,00					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I	1139,00	129,00	1010,00					
	II	1139,00	129,00	1010,00					
POCU -bunicii comunitatii		1139,00	129,00	1010,00					
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1.Active fixe	II								
TOTAL CAPITOL 70.02									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	190,00	0,00	190,00					
02 Buget local									
din care:	I								
	II	190,00	0,00	190,00					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe neramb aferente cadrului financiar 2014-2020	I								
	II								
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1.Active fixe	II	190,00	0,00	190,00					
C. Alte cheltuieli de investiții									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	190,00	0,00	190,00					
02 Buget local									
din care:	I								
	II	190,00	0,00	190,00					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I								
	II								
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1.Active fixe	II	190,00	0,00	190,00					
Obiectiv alimentare cu gaze		80,00	0,00	80,00					
Ob.sfiterciezarea si modernizarea iluminat public		90,00	0,00	90,00					

WIF4		20,00	0,00	20,00				
TOTAL CAPITOL 74.02								
1. Total surse de finanțare	I							
	II	80,00	0,00	80,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	80,00	0,00	80,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II	80,00	0,00	80,00				

C. Alte cheltuieli de investiții

1. Total surse de finanțare	I							
	II	80,00	0,00	80,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	80,00	0,00	80,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II	80,00	0,00	80,00				
Canalizare cu stație de epurare		75,00	0,00	75,00				
Construcție platforma depozit gunoier		5,00	0,00	5,00				
TOTAL CAPITOL 84.02								
1. Total surse de finanțare	I	5478,00	1382,00	4096,00				
	II	5631,00	1455,00	4176,00				
02 Buget local	I	5478,00	1382,00	4096,00				
din care:	II	5631,00	1455,00	4176,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I	5478,00	1382,00	4096,00				
	II	5478,00	1382,00	4096,00				
71 Active nefinanciare	I							
	II	153,00	73,00	80,00				

A.Obiective(proiecte)de investitii in continuare

1. Total surse de finanțare	I	5478,00	1382,00	4096,00				
	II	5478,00	1382,00	4096,00				
02 Buget local	I	5478,00	1382,00	4096,00				
din care:	II	5478,00	1382,00	4096,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I	5478,00	1382,00	4096,00				
	II	5478,00	1382,00	4096,00				

Modernizare Dr.Pestisani-Hobita		5478,00	1382,00	4096,00				
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1 Active fixe	II							

B. Obiective (proiecte) de investiții noi

1. Total surse de finanțare	I							
	II							
02 Buget local	I							
din care:	II							
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe neramb	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.7 Alte surse	II							
Modernizare punte pietonala DC131B sat Gureni								

C. Alte cheltuieli de investiții

1. Total surse de finanțare	I							
	II	153,00	73,00	80,00				
02 Buget local	I							
din care	II	153,00	73,00	80,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I	153,00	73,00	80,00				
1.4.1 Active fixe	II	83,00	73,00	10,00				
Drumuri		70,00	0,00	70,00				

Președinte de ședință

Secretar



[Handwritten signature in blue ink]



JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂREA NR. 37

**Privind înființarea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "A.D.I
"CONSTANTIN BRÂNCUȘI" și aprobarea participării comunei Peștișani în calitate de
membru fondator la constituirea acesteia**

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință extraordinară, din data de

07.07.2020

Având în vedere:

- Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre;
- Prevederile legii nr. 51 din 8 martie 2006 privind serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 1 lit. f¹) și art.10 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- HOTĂRÂREA nr. 855 din 13 august 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- Prevederile art. 89 alin. (1), (2) și (3), art. 90, art. 91, art. 92, art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. c) și art. 155 alin. (1) lit. a), d) și alin. (5) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
- Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Aprobarea participării comunei Peștișani prin Consiliul Local Peștișani ca membru fondator la înființarea **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI"**

Art. 2 Aprobarea asocierii UAT-Comuna Peștișani, județul Gorj, în cadrul Asociației A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI", persoană juridică română de drept privat, cu sediul în România, localitatea Peștișani, cu UAT-Comuna Telești, jud. Gorj.

Art. 3 Se aprobă Actul constitutiv al Asociației A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI, prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul proiect.

Art. 4 Se aprobă Statutul Asociației A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul proiect.

Art. 5 Se aprobă cota de reprezentativitate de 1 la 1000 de locuitori și sunt mandatați să reprezinte Consiliul Local al Comunei Peștișani ADUNAREA GENERALĂ a A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI.

- Domnul Cosmin Pigui – primarul comunei Peștișani, județul Gorj.
- Domnul Ciolofan Gheorghe - consilier local.
- Domnul Busuioc Ion- consilier local.

Art. 6 (1) Se aprobă participarea UAT-Comuna Peștișani, la patrimoniul inițial al Asociației A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI cu o contribuție de 2500 lei;

(2) Se aprobă plata de către UAT-Comuna Peștișani, a cotizației aferente participării ca membru fondator al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ASOCIAȚIA A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI", prin raportare la cheltuielile ce se vor efectua pentru activitatea acesteia, în vederea atingerii scopurilor pentru care a fost înființată.

(3) Se aprobă darea în folosință gratuită către "**ASOCIAȚIA A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI**" în curs de înființare, în folosință gratuită pe durata de 10 (zece) ani, **un birou în suprafață de 34 mp** din imobilul situat în comuna Peștișani, sat Peștișani, județul Gorj, cu număr cadastral 36867–C1,

Art. 7 Se împuternicește domnul Cosmin Pigui, primarul Comunei Peștișani să semneze pentru și în numele Consiliului Local Peștișani, Actul constitutiv și Statutul Asociației "ASOCIAȚIA A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

Art. 8. Se împuternicește dl. primar Cosmin Pigui, domiciliat în comuna Peștișani, sat Peștișani, jud. Gorj, legitimat cu C.I. seria GZ nr. 701723, eliberat la data de :27.07.2018 de SPCLEP Tg.jiu să efectueze operațiunile bancare necesare depunerii capitalului social și

să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Asociației " A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI" la Registrul Asociațiilor și fundațiilor

Art. 9. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, primarului UATC Telești și prefectului județului Gorj, de secretarul general al comunei Peștișani în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019- privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Emisă astăzi: 07.07.2020

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 07.07.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 abțineri, exprimate electronic din numărul total de 13 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general al UAT-Comuna Peștișani ,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă

Anexa-1- la HCL Peștișani nr. 37/07.07.2020 privind înființarea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "A.D.I. "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" și aprobarea participării comunei Peștișani în calitate de membru fondator la constituirea acesteia

ACTUL CONSTITUTIV
al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități
publice pentru serviciul de alimentare cu gaze naturale a comunelor
Peștișani și Telești

ASOCIAȚIA A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI

I. Asociații:

1. UAT-Comuna Peștișani, județul Gorj, prin Consiliul Local Peștișani, cu sediul în comuna Peștișani, sat Peștișani str. Principală nr. 135, județul Gorj, cod 217335 , reprezentat de Cosmin Pigui, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Peștișani nr. _____ din _____;

2. UAT-Comuna Telești, județul Gorj, prin Consiliul Local Telești, cu sediul în comuna Telești, sat Telești str. Principală nr. 130, județul Gorj, cod 217490 , reprezentat de Mischie Ion, legitimat cu C.I. seria GZ, NR. 453383, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Telești nr. _____ din _____;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu gaze naturale a comunelor Peștișani și Telești "A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI" (denumită în continuare Asociația), în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

II. Denumirea

Denumirea Asociației este " **A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI**", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 182099 din 16.06.2020, eliberată de Ministerul Justiției.

III. Sediul

Sediul Asociației este în România, comuna Peștișani, sat Peștișani , str. Principală nr. 135.

IV. Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Târgu Jiu .

V. Voința de asociere/Scopul Asociației

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației "A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI" constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu gaze (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în

comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și dezvoltării rețelei de distribuție a gazelor naturale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii, atribuit operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

VI. Patrimoniul inițial

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 5000 lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

-UAT-Comuna Peștișani contribuie cu suma de 2500 lei;

-UAT Comuna Telești contribuie cu suma de 2500 lei

(2) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat de 10 ani a **unui birou în suprafață de 34 mp** din imobilul situat în comuna Peștișani, sat Peștișani, județul Gorj, cu număr cadastral 36867-C1

Alin. (2) al acestui articol este opțional, după cum asociații dau în folosință gratuită sau nu Asociației bunuri aflate în domeniul public ori privat al unităților administrat

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

(4) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

VII. Primele organe de conducere, administrare și control

Conducerea Asociației

Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

- Domnul Cosmin Pigui– primarul comunei Peștișani, județul Gorj.
- Domnul Ciolofan Gheorghe - consilier local.
- Domnul Busuioc Ion- consilier local

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Administrarea Asociației

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri, numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:

•Cosmin Pigui domiciliat în comuna Peștișani, sat Peștișani, jud. Gorj, legitimat cu C.I. seria GZ nr. 701723, eliberat la data de :27.07.2018 de SPCLEP Tg.jiu - președintele Asociației;

• Mischie Ion, domiciliat în comuna Telești, sat Telești, nr. 582, județul Gorj, legitimat cu C.I. seria GZ, NR. 453383, eliberat la data de 04.05.2012 , eliberat de SPCLEP Tg-Jiu

• Ciolofan Gheorghe, domiciliat în comuna Peștișani, sat Brădiceni nr. 311, județul Gorj, legitimat cu C.I. seria GZ nr. 619067, eliberat de SPCLEP Tg. Jiu la data de 27.04.2016

Controlul financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

-[datele de identificare: nume, prenume, cetățenie, data nașterii, domiciliu, titular al B.I./C.I. seria nr. ..., eliberat(ă) de la data de].....

-

-

VIII. Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește domnul Cosmin Pigui, cetățean român, domiciliat în comuna Peștișani, sat Peștișani, jud. Gorj, titular al C.I. seria GZ nr. 701723, eliberat la data de :27.07.2018 de SPCLEP Tg.jiu .

Prezentul act constitutiv a fost redactat în (....) exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

UAT-Comuna Peștișani,
Prin primar Cosmin Pigui
[semnătura și ștampila]

UAT-Comuna Telești,
Prin primar xxxx
[semnătura și ștampila]

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general al UAT-Comuna Peștișani ,
c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă

Anexa-2- la HCL Peștișani nr. 37/07.07.2020 privind înființarea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "A.D.I. "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" și aprobarea participării comunei Peștișani în calitate de membru fondator la constituirea acesteia

STATUTUL-CADRU
al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități
publice pentru serviciul de alimentare cu gaze naturale a comunelor
Peștișani și Telești

ASOCIAȚIA A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI

Asociații:

1. UAT-Comuna Peștișani, județul Gorj, prin Consiliul Local Peștișani, cu sediul în comuna Peștișani, sat Peștișani str. Principală nr. 135, județul Gorj, cod 217335 , reprezentat de Cosmin Pigui, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Peștișani nr. _____ din _____;

2. UAT-Comuna Telești, județul Gorj, prin Consiliul Local Telești, cu sediul în comuna Telești, sat Telești str. Principală nr. 130, județul Gorj, cod 217490 , reprezentat de Mischie Ion, legitimat cu C.I. seria GZ, NR. 453383, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Telești nr. _____ din _____;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu gaze naturale a comunelor Peștișani și Telești "**A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI**" (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAP. I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. Denumirea Asociației este "**A.D.I. CONSTANTIN BRÂNCUȘI**", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 182099 din 16.06.2020, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, comuna Peștișani, sat Peștișani , str. Principală nr. 135.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu gaze naturale (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui contract de delegare a gestiunii denumit în continuare contract de delegare atribuit operatorului conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;

e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

f) să încheie contractul de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

g) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorului și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale în scopul înființării, organizării, gestionării și exploatării în interes comun a unor servicii de utilități publice, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice;
- d) Elaborarea unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.
- e) Elaborarea unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului, avizarea acestora de autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în

condițiile mandatului prevăzut la art. 10 alin. (5), și aprobarea în adunarea generală a asociației;

- f) alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora;
- g) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- h) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- i) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- j) participarea unităților administrativ-teritoriale la constituirea capitalului social al unor societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiectiv furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de interes local, intercomunitar sau județean, după caz;
- k) contractarea sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în condițiile legii, în numele unității administrativ-teritoriale, pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor publice. În cazul în care, prin contractul de delegare a gestiunii, operatorul are obligația de a realiza investiții în infrastructura publică, contractarea sau garantarea unor împrumuturi de către autoritatea administrației publice locale, în favoarea operatorului, poate implica elemente de ajutor de stat, iar punerea în aplicare a măsurii în cauză se realizează cu respectarea reglementărilor naționale și comunitare în domeniu;
- l) garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor contractate de operatorii serviciilor de utilități publice în vederea înființării sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;

- m) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- n) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- o) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- p) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
- q) protecția și conservarea mediului natural și construit.
- r) să asigure gestionarea serviciilor de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;
- s) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- t) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- u) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- v) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- w) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- x) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- y) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;

CAP. III

Patrimoniul Asociației

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 5000 lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociaților, după cum urmează:

- UAT-Comuna Peștișani contribuie cu suma de 2500 lei;
- UAT Comuna Telești contribuie cu suma de 2500 lei

(3) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat de 10 ani a **unui birou în suprafață de 34 mp** din imobilul situat în comuna Peștișani, sat Peștișani, județul Gorj, cu număr cadastral 36867-C1

Art. 7. - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. IV

Asociații

Art. 10. - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 30.04. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 2500 lei/an;

c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract

(indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAP. V

Organele Asociației

Adunarea generală a Asociației

Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. - Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor*);
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generate a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art.5 alin.(2) sunt:

- a) să aprobe strategia de dezvoltare, programele de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, programele de înființare a unor noi sisteme, precum programele de protecție a mediului;
- b) să aprobe studii de fezabilitate întocmite în vederea înființării unor noi rețele de distribuție de gaze naturale, în vederea extinderii, dezvoltării, după caz;
- c) să aprobe studiul de fezabilitate privind inițierea procesului de atribuire a concesiunii;
- d) să aprobe regulamentul Serviciului, caietul de sarcini, contractele de delegare prin concesiune a Serviciului, precum și documentația de atribuire prin concesiune a Serviciului, elaborate cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune a serviciului de utilitate publică de distribuire a gazelor naturale, procedurile pentru acordarea concesiunilor, conținutului-cadru al caietului de sarcini elaborate de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să dispună măsuri pentru organizarea și desfășurarea procedurilor pentru delegare prin concesiune a Serviciului, cu respectarea cadrului general privind procedurile pentru acordarea concesiunilor elaborat de Ministerul Energiei, în

conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

f) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;

g) să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

h) să asigure gestionarea serviciului de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

i) să monitorizeze și să controleze respectarea obligațiilor și responsabilităților asumate de către operatori în cadrul contractelor de delegare prin concesiune în următoarele privințe:

1. respectarea și realizarea obligator fi responsabilit3t;ilor contractual asumate de catre operatori, in special in respectarea indicatorilor de performanță și în relația cu utilizatorii;

2. modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funnctiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii Serviciului, cu accent pe exploatarea eficienta și sigura a infrastructurii Serviciului și a altor bunuri din patrimoniul public/privat ale unității administrativ-teritoriale ce se folosește de Serviciu;

3. modul în care se asigură protecția mediului și a patrimoniului public;

4. modul în care se asigură protecția utilizatorilor.

j) să informeze periodic utilizatorii asupra stăii serviciului de utilități publice și asupra politicii de dezvoltare a acestuia;

k) să aplice măsurile corective menționate în contractele de delegare prin concesiune, încheiate cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

l) să intrerupa unilateral contractul de delegare și să organizeze o noua procedură în vederea atribuirii unui contract de delegare prin concesiune în cazul nerespectării repetate de către operator a obligator contractuale, în condițiile neluării de către acesta a măsurilor de remediere și de atingere a parametrilor calității, cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările fi completările ulterioare.

Art. 17. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) strategia de dezvoltare;

- b) politica tarifară;

- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/incheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art. 18. - Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen minim, asociații putând stabili și un termen mai mare.) înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20

(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul sau, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut "asociat" implicați au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației, adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin.(2) lit.a) - h) și lit.j) -1) se iau în prezența a doua treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(3) lit.e), h), i), j), k) se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

(5) Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(6) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(7) în oricare dintre situațiile prevăzute la alin.(3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(8) în cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 21

(1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.i) - j) și art.16 alin.(3) lit.a)-d), f, l) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociatilor sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței.

De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin.(3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art.20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

CONSILIUL DIRECTOR

Art. 22

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt raspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) În îndeplinirea responsabilităților sale, consiliul director adoptă decizii în

cadrul ședințelor consiliului director. Deciziile consiliului director sunt duse la îndeplinire de președintele acestuia direct sau prin intermediul aparatului tehnic al Asociației.

Art. 23

(1) Consiliul director asigura punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) ia măsuri în vederea întocmirii studiului de fezabilitate cu privire la dezvoltarea rețelelor de gaze naturale, respectiv a înființării;

b) ia măsuri în vederea obținerii de avize/autorizații în vederea înființării, modernizării dezvoltării infrastructurii rețelei de distribuție de gaze naturale;

c) asigură întocmirea studiului de fezabilitate privind inițierea procesului de atribuire a concesiunii;

d) asigură întocmirea regulamentului Serviciului, caietului de sarcini, precum și a documentației de atribuire prin concesiune a Serviciului, cu respectarea cadrului general privind procedur pentru acordarea concesiunilor, precum și a conținutului-cadru al caietului de sarcini elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

e) prezintă adunării generate raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

f) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

g) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100 000 euro;

h) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

i) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

j) propune adunării generale modificarea Statutului, ori de câte ori este cazul;

k) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art.5 alin.(2):

- a) gestiunea propriu-zisă a Serviciului transferat în responsabilitatea asociației;
- b) activitatea de administrare și exploatare a patrimoniului propriu, respectiv a patrimoniului încredințat, aparținând domeniului public și/sau privat al autorităților deliberative membre aferent Serviciului din responsabilitatea Asociației;
- c) execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și fundamentarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- d) elaborarea programelor anuale de lucrări de întreținere și reparații curente, respectiv reparații capitale;
- e) stabilirea cotelor de contribuție a fiecărei autorități deliberative asociate la finanțarea cheltuielilor curente de funcționare ale Asociației;
- f) stabilirea cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor de capital;
- g) prioritizarea cheltuielilor și modul de folosire a fondurilor proprii;
- h) modul de înregistrare și utilizare a bunurilor realizate în cadrul Asociației și, dacă e cazul, schimbarea destinației unor asemenea bunuri;
- i) elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale;
- j) consultarea asociaților utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- k) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
- l) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- m) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.
- n) organigrama, numărul, funcțiile, sarcinile și atribuțiile personalului din aparatul tehnic al Asociației necesar funcționării acesteia, condițiile de angajare și salarizare a personalului, cuantumul și modalitatea de actualizare a remunerațiilor;
- o) evaluarea activității comisiei de cenzori și a membrilor acesteia;
- p) orice alte atribuții impuse prin mandatarea încredințată de adunarea generală a Asociației.

Art. 24

(1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 25

(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai multi consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizatiei anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI

Art. 26

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu

posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art.27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAP. 6

DIZOLVAREA și LICHIDAREA

Art. 27

Asociația se dizolvă:

- a) de drept;

- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubil.

Art. 30

(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociația.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31

(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. 7

DISPOZIȚII FINALE

Art. 32

(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea romană. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în _____ exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII:

UAT-Comuna Peștișani,
Prin primar Cosmin Pigui

UAT-Comuna Telești,
Prin primar Mischie Ion

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general al UAT-Comuna Peștișani ,
c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă



JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂREA NR. 36

participarea UAT-Comuna Peștișani la "Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public" și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului " Eficientizarea și modernizarea iluminatului public, în comuna Peștișani, jud. Gorj"

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință extraordinară, din data de
07.07.2020

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului nr. 6873/06.07.2020 prin care se propune participarea UAT-Comuna Peștișani la "Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public" și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului " Eficientizarea și modernizarea iluminatului public, în comuna Peștișani, jud. Gorj"
- Prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 907 din 29 noiembrie 2016 - privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice; Prevederile Ordinului 1162/2020 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public;
- Art. 120 și art. 121, alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil;
- Raportul compartimentului de specialitate
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;

- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism;
- Prevederile art.129 (2) lit. "b", art. 139 (3) lit. "d" și art. 196 (1) lit. (a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă participarea participarea UAT-Comuna Peștișani la "Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public"

Art.2 Se va asigura și susține din bugetul local contribuția financiară proprie aferentă cheltuielilor eligibile ale proiectului, reprezentând 13,53 % din valoarea eligibilă aferentă tuturor activităților;

Art.3 Se aprobă contractarea finanțării și se mandatează primarul comunei Peștișani să reprezinte solicitantul UAT-Comuna Peștișani în relația cu Autoritatea - Administrația Fondului pentru Mediu;

Art.4 Se aprobă susținerea din bugetul local a cheltuielilor neeligibile ale proiectului în valoare de 9.002,35 lei cu TVA;

Art.5 UAT-Comuna Peștișani se angajează să întocmească documentația de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice și cerințelor din ghidul solicitantului;

Art.6 Se aprobă documentația tehnico – economică, faza DALI, caracteristicile principale și indicatorii tehnico – economici ai obiectivului de investiții cuprinși în anexa privind descrierea sumară a investiției, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.7 Compartimentul Juridic, Achiziții publice, Stare civilă, Resurse umane și Biroul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primarului va duce la îndeplinire sarcinile ce decurg din prezenta hotărâre.

Art.8 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, compartimentelor nominalizate la art. 7 și prefectului județului Gorj, de secretarul general al comunei Peștișani în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Emisă astăzi: 07.07.2020

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 07.07.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 abțineri, exprimate electronic din numărul total de 13 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general al UAT-Comuna Peștișani ,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă

Anexa la HCL Peștișani nr. 36/07.07.2020 privind participarea UAT-Comuna Peștișani la "Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public" și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului "Eficientizarea și modernizarea iluminatului public, în comuna Peștișani, jud. Gorj"

DESCRIEREA SUMARĂ ȘI INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI AI
OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Faza: DALI – "Eficientizarea și modernizarea iluminatului public, în comuna Peștișani, jud. Gorj"

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE: PRIMAR COSMIN PIGUI

AUTORITATE CONTRACTANTĂ: UAT-COMUNA PEȘTIȘANI

AMPLASAMENT: UAT-COMUNA PEȘTIȘANI

INDICATORI TEHNICO – ECONOMICI

Valoarea totală a investiției (inclusiv TVA):

576793,00 LEI din care:

490.994,00 LEI din bugetul alocat prin program

76.796,65 LEI contribuția solicitantului

9.002,35 LEI cheltuieli neeligibile

din care construcții-montaj (C+M): 522 053,00 LEI

Durata de realizare: 18 luni

Indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță – elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții – și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare, pentru varianta aleasă:

1. Indicatori minimali, respective indicatori de performanta:

Nr. Crt.	Tipuri de aparate propuse	
1	Aparat iluminat maxim 70 W	112 buc.
2	Aparat iluminat maxim 45 W	178 buc.
3	Aparat iluminat maxim 30 W	136 buc.

2. Durata estimata de executie a obiectivului de investitii, exprimata in luni:

Executia lucrarilor de modernizare a sistemului de iluminat public: **6 luni**

Descrierea sumara a investitiei propuse a fi realizata:

In cadrul investitiei propuse se vor monta 426 buc. aparate de iluminat cu tehnologia LED tinand cont de clasa sistemului de iluminat, se va implementa un sistem de telegestiune intr-un punct de aprindere iluminat public.

Solutia propusa presupune

- Montarea a 426 buc. aparate de iluminat tip LED;
- Implementarea unui sistem de telegestiune intr-un punct de aprindere.

In urma implementarii investitiei se va realiza o economie de energie de minim 70%. Pentru a obtine economia de energie realizata se vor monta 426 buc. aparate de iluminat cu tehnologia LED si se va implementa un sistem de telegestiune in punctele de aprindere existente.

Tab. 1 Aparate de iluminat propuse

Nr. Crt.	Aparat de iluminat	Cant (buc)	Putere instalata unitara [W]	Putere instalata totala [kW]
1	Aparat iluminat maxim 70 W	112	70	7.84
2	Aparat iluminat maxim 45 W	178	45	8.01
3	Aparat iluminat maxim 30 W	136	30	4.08

Clasele de iluminat pentru zona studiata sunt caracteristice claselor de drum M4, M5 si M6 asa cum sunt definiti in standardul SR EN 13201.

Aparatele echipate cu surse LED si-au dovedit in ultimii ani avantajele, atat din punct de vedere al fiabilitatii cat si din punct de vedere al consumurilor si de aceea au fost alese ca solutie pentru investitia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general al UAT-Comuna Peștișani ,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă