



JUDEȚUL GORJ  
UAT COMUNA PEȘTIȘANI  
CONSILIUL LOCAL COMUNAL PEȘTIȘANI  
TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e\_mail [primaria@pestisani.ro](mailto:primaria@pestisani.ro)

## **HOTĂRÂREA NR. 76**

**Privind modificarea tarifului și a taxei speciale de salubritate și aplicarea unor tarife distincte beneficiarilor serviciului de salubritate, din Comuna Peștișani, Județul Gorj,**

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de  
23.12.2019

Având în vedere:

- Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind modificarea tarifului și a taxei speciale de salubritate, în Comuna Peștișani, Județul Gorj;
- Proiectul de hotărâre;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul activității economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism;
- OUG nr. 48/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Art. 8 alin. (3) lit. k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. art. 43 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu art. 26-27 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr. 12096/18.11.2019 a S.C. POLARIS HOLDING, înregistrată la Primăria Peștișani cu nr. 12766/22.11.2019;
- Principiului „poluatorul plătește” și pentru implementarea instrumentului economic „plătește cât arunci”, contravaloarea taxei prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, se suportă de către persoana a cărei activitate a generat deșeurile, care le încredințează în vederea eliminării finale prin depozitare..
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje

- Ordonanța de Urgența a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,
- Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, republicată,
- Ordinul nr. 82/2015, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Art 129, alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Începând cu data de 01.01.2021 se modifică tariful și taxa specială de salubritate și se aprobă aplicarea unor tarife distincte beneficiarilor serviciului de salubritate, din Comuna Peștișani, Județul Gorj, după cum urmează:

DENUMIRE ACTIVITATE	UM	Tarif propus (Lei/UM) fără TVA	Tarif cu TVA (Lei/UM) cu TVA
Colectarea separată, transportul, deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă (deșeuri reciclabile) conform art. 17 alin. 1), lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, pentru persoane fizice pers/lună	Pers./kg	0 lei kg/pers/lună	0 lei/kg/pers/lună
Colectare, compactare, transport și depozitare, deșeuri persoane fizice pers/lună	Pers./mc	4,532 lei	5,393
Colectare separată, transportul, deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă (deșeuri reciclabile) conform art. 17 alin. 1), lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, pentru persoane juridice	kg	0 lei/kg	0 lei/kg
Colectare, compactare, transport și depozitare, deșeuri persoane juridice	mc	79,36	127,76
Colectare, compactare, transport și depozitare, deșeuri din construcții și demolări	mc	86,06	102,41

**Art. 2.** Se aprobă încheierea unui act adițional la Contractul de delegare a serviciilor publice de salubritate a comunei Peștișani, având ca obiect: modificarea tarifului de salubritate și introducerea tarifelor distincte aplicate beneficiarilor serviciului de salubritate cuprinse în art. 1 din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Primarului comunei Peștișani și compartimentele de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**Emisă astăzi: 23.12.2020**

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 23.12.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate electronic, din numărul total de 13 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Ciolofan, Gheorghe



**CONTRASEMNEAZĂ,**

Secretar general UATC Peștișani,  
Adrian-Constantin Bosoancă



JUDEȚUL GORJ  
UAT COMUNA PEȘTIȘANI  
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e\_mail [primaria@pestisani.ro](mailto:primaria@pestisani.ro)

**HOTĂRĂREA NR. 77**

**Privind desemnarea a 2 consilieri locali pentru a face parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale pentru anul 2021, a secretarului general al comunei Peștișani.**

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de

23.12.2020

Având în vedere:

1. Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre,
2. Proiectul de hotărâre;
3. Art. 120 și art. 121, alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
4. Art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil;
5. Prevederile art. 485 alin. (5) din OUG nr. 57/2019-privind Codul administrativ
6. Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre;
7. Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul activității economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
8. Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
9. Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
10. Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se desemnează consilieri locali Pavel Sever și Ciolofan Gheorghe pentru a face parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale pentru anul 2021, a secretarului general al comunei Peștișani.

**Art.2.** Primarul comunei Pestisani va emite o dispoziție privind constituirea comisiei de evaluare a performanțelor individuale ale secretarului general al comunei Peștișani, comisiei din care vor face parte consilierii nominalizați la art. 1.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

---

**Emisă astăzi: 23.12.2020**

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 23.12.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate electronic, din numărul total de 13 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Ciolofan Gheorghe



**CONTRASEMNEAZĂ,**

Secretar general UATC Peștișani,

Adrian-Constantin Bosoancă



JUDEȚUL GORJ  
UAT COMUNA PEȘTIȘANI  
**CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI**  
TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e\_mail [primaria@pestisani.ro](mailto:primaria@pestisani.ro)

---

### **HOTĂRĂREA NR. 78**

**Privind alegerea președintelui de ședință, începând cu luna ianuarie 2021.**

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de 23.12.2020

Având în vedere:

- Art. 123 alin. (1), art. 133-141 din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Procesul-verbal al ședinței;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism.

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Alegerea dl. consilier local Pavel Sever ca președinte de ședință al Consiliului Local al comunei Peștișani, pentru o perioadă de trei luni, începând cu luna ianuarie 2021.

**Art. 2.** Președintele de ședință exercită atribuțiile prevăzute la art. 123 alin (4) din OUG nr. 57/2019 Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 23.12.2020, cu un număr de 12 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 1 abținere, exprimate electronic, din numărul total de 13 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Gheorghe Ciolofan



**CONTRASEMNEAZĂ**

Secretar general al UAT-Comuna Peștișani ,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă



JUDEȚUL GORJ  
UAT COMUNA PEȘTIȘANI  
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e\_mail [primaria@pestisani.ro](mailto:primaria@pestisani.ro)

**HOTĂRĂREA NR. 79**

**Privind aprobarea graficului de ședințe al Consiliului Local al comunei Peștișani,  
pentru trimestrul I al anului 2021.**

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de 23.12.2020

Având în vedere:

- Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre;
- Proiectul de hotărâre;
- Raportul de specialitate;
- Art. 120 și art. 121, alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil;
- Art. 133-141 din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism.

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Aprobarea graficului de ședințe al Consiliului Local al comunei Peștișani, pentru trimestrul I al anului 2021, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarului comunei Peștișani, Cosmin Pigui, membrii Consiliului Local Peștișani, precum și aparatul de specialitate din subordinea primarului.



**Art. 3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Emisă astăzi: 23.12.2020**

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 23.12.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate electronic, din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Ciolofan Gheorghe



**CONTRASEMNEAZĂ,**

Secretar general UATC Peștișani,

Adrian-Constantin Bosoancă

Anexa la H.C.L. PEȘTIȘANI NR. 79/23.12.2020 privind aprobarea graficului de ședințe al Consiliului Local al comunei Peștișani, pentru trimestrul I al anului 2021.

GRAFICUL DE ȘEDINȚE AL CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PEȘTIȘANI,  
PENTRU TRIMESTRUL I AL ANULUI 2021.

Data și ora comisiilor de specialitate	Data și ora ședințelor ordinare	Probleme de pe ordinea de zi	Persoane responsabile pentru convocarea ședințelor comisiilor de specialitate și a ședințelor ordinare, în termenul legal
25.01.2021 (LUNI) Orele 16:00	28.01.2021 (JOI) Orele 16:00	1.Proiecte de hotărâri 2.Diverse	1.Președintele Comisiei de Specialitate 2.Primar
22.02.2021 (LUNI) Orele 16:00	25.02.2021 (JOI) Orele 16:00	1.Proiecte de hotărâri 2.Diverse	1.Președintele Comisiei de Specialitate 2.Primar
22.03.2021 (LUNI) Orele 16:00	25.03.2021 (JOI) Orele 16:00	1.Proiecte de hotărâri 2.Diverse	1.Președintele Comisiei de Specialitate 2.Primar

Președinte de ședință  
Gheorghe Ciolofan



Secretar general UATC Peștișani  
Adrian-Constantin Bosoancă

**HOTĂRÂRE NR. 80**  
**Privind aprobarea Planului de activități pe anul 2021, pentru persoanele beneficiare de ajutor social, apte de muncă.**

Consiliul Local al Comunei Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședința ordinară din data de  
23.12.2020,

Având în vedere :

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de activități pe anul 2021, pentru persoanele beneficiare de ajutor social, apte de muncă, inițiat de primarul comunei Peștișani, Cosmin Pigui;
  - Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de activități pe anul 2021, pentru persoanele beneficiare de ajutor social, apte de muncă;
  - Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
  - Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
  - Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
  - Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism
  - Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de activități pe anul 2021, pentru persoanele beneficiare de ajutor social, apte de muncă;
  - Prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 50 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
  - Prevederile art. 129, alin.(2) lit. d și alin (7) lit. p) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare
- În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E**

**Art. 1** Se aprobă Planul de activități pe anul 2021, pentru persoanele beneficiare de ajutor social, apte de muncă, cu domiciliul pe raza administrativ-teritorială a comunei Peștișani, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de activități va fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Peștișani.

**Art. 3** Se desemnează doamna Pavel Mariana–Inspector în cadrul Compartimentului Asistență Socială, persoană responsabilă pentru evidența orelor prestate, pentru supravegherea desfășurării activităților precum și pentru întocmirea pontajului lunar de prezență.

**Art. 4** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul comunei Peștișani, Nicolcioiu Nicolae, precum și persoana menționată la art. 3.

**Art. 5** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani și Prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

Emisă astăzi: 23.12.2020

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 23.12.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate electronic, din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Ciolofan Gheorghe



CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar general UATC Peștișani,  
Adrian-Constantin Bosoancă

**Anexa la HCL nr. 80/23.12.2020 privind aprobarea Planului de activități pe anul 2021, pentru persoanele beneficiare de ajutor social, apte de muncă.**

---

**Planului de activități pe anul 2021, pentru persoanele beneficiare de ajutor social, apte de muncă**

**I. Dispoziții introductive**

Constituția României, republicată în anul 2003, la art. 47 garantează cetățenilor dreptul la măsuri de asistență socială.

Potrivit Legii nr. 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, familiile și persoanele singure, cetățeni români, au dreptul la un venit minim garantat ca formă de asistență socială, iar acest venit minim garantat se asigură prin acordarea ajutorului social lunar, în condițiile prevăzute de lege.

Legea stabilește, însă condițiile de acordare ale acestui drept, și cum este firesc prevede și anumite obligații în sarcina beneficiarilor ajutorului social lunar. Astfel, s-a stabilit, că pentru sumele acordate ca ajutor social, conform prevederilor legii, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii. Orele, astfel prestate, se calculează proporțional cu quantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Legea nr. 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv prin cele recent aduse prin intrarea în vigoare a Legii nr. 276/2010, la art. 6 alin. (7) prevede, că „Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, prevăzute la alin. (2), să țină evidență efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.”

## **II. Scopul Planului anual de acțiune**

Prezentul Plan, are ca scop să contribuie la urmărirea efectuării lucrărilor, respectiv acțiunilor de interes local, de către persoanele prevăzute la Capitolul III.

Astfel, Planul are menirea să reglementeze categoria persoanelor care au obligația de a presta acțiuni sau lucrări de interes local, acțiunile și modalitățile de realizare a lucrărilor de interes local, de către aceste persoane, modul de repartizare și de calcul al orelor de muncă, precum și responsabilități privind aplicarea planului.

## **III. Persoanele care au obligația de a presta acțiuni sau lucrări de interes local**

În sensul prevederilor Legii nr. 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară au obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei / lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

Această obligație, respectiv obligația de a presta acțiunile sau lucrările de interes local, poate fi transferată altor persoane din familia, cu acordul primarului, și prin dispoziția acestuia, în situația în care persoana nominalizată să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total ori parțial capacitatea de muncă.

Prin persoană aptă de muncă se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare;
- b) nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi prevăzută de lege;
- c) are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.

Incapacitatea fizică și psihică este dovedită cu acte eliberate, în condițiile legii.

## **IV. Persoanele exceptate de la obligația de a presta acțiuni sau lucrări de interes local**

Face excepție de la îndeplinirea obligației de a presta acțiuni sau lucrări de interes local persoanele apte de muncă și care se află în una dintre următoarele situații:

- a) asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau a mai multor copii în vârstă de până la 7 ani și până la 18 ani în cazul copilului cu handicap grav sau accentuat, dovedit prin certificat eliberat de Comisia pentru protecția copilului;

- b) asigură îngrijirea unei sau a mai multor persoane cu handicap grav ori accentuat sau persoane vârstnice dependente care nu beneficiază de asistent personal sau îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;
- c) participă la un program de pregătire profesională;
- d) este încadrat în muncă;

**V. Acțiunile și / sau lucrările de interes local care reprezintă obiectul Planului anual de activități**

Acțiunile și / sau lucrările de interes local care reprezintă obiectul prezentului Plan de activități, sunt următoarele:

Nr.crt	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local
1.	Curățarea și igienizarea spațiilor aferente Casei de cultură, a Sălii de Sport și a clădirilor administrative din comună.	1 zi / săptămână	Permanent	Pavel Mariana
2.	Colectarea deșeurilor menajere din jurul coșurilor de gunoi aflate în zona de centru a comunei	2 zile / săptămână	Permanent	Pavel Mariana
3.	Greblat spații verzi, măturat alei, parcuri și trotuare, inclusiv colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuare	2 zile / săptămână	Martie – Noiembrie	Pavel Mariana
4.	Lucrări de reamenajare teren, și de însămânțare spații verzi în parcul din centrul comunei	1 zi / săptămână	Martie – Iunie	Pavel Mariana
5.	Curățirea, întreținerea, cosirea spațiilor aferente a stației de epurare	1 zi / săptămână	Martie – Noiembrie	Pavel Mariana

6.	Curățarea și igienizarea malurilor cursurilor de apă	1 zi / săptămână	Martie- Noiembrie	Pavel Mariana
7.	Lucrări de reamenajare teren, acțiuni de însămânțare spații verzi și colectarea deșeurilor și a gunoaielor din zona unităților de învățământ de interes local	1 zi / săptămână	Permanent	Viceprimarul și conducătorii unităților de învățământ de interes local
8.	Curățarea de zăpadă și gheață de pe aleile și străzile din comună, Spart de lemne	3 zi / săptămână	Ianuarie – Aprilie, Noiembrie – Decembrie	Pavel Mariana
9.	Curățare șanțuri aflate pe o parte și pe alta a drumului spre Seuca –strângerea frunzelor usacate, tăierea lăstărișului crescut peste an.	2 zi / săptămână	Martie – Noiembrie	Pavel Mariana
10.	Tăiat, curățat și arderea măcăcinilor aflați pe marginea drumurilor ce fac legătura dintre satele din comuna Peștișani	2 zi / săptămână	Martie – Noiembrie	Pavel Mariana
11.	Curățenie în locul numit "La Nucet" în vederea și ca urmare a desfășurării bălciului organizat cu ocazia Sf. Petru –cosit iarba, tăiere măcăcini, strâns gunoiul	-	Iunie	Pavel Mariana

**VI. Modalitățile de realizare a acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligația prestării unor astfel de acțiuni, respectiv lucrări de interes local**

Prestarea acțiunilor, respectiv al lucrărilor de interes local, prevăzute la Cap. V. al prezentului plan, se realizează sub coordonarea Viceprimarului comunei Peștișani, acesta din urmă, împreună cu



funcționarul public al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Peștișani, va ține evidența efectuării orelor prestate de către persoanele prevăzute la Cap. III al prezentului plan, respectiv va asigura realizarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local.

Realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local, prevăzute la Cap. V al prezentului plan, se realizează pe baza unei programări, întocmite pe fiecare zi lucrătoare, de către persoanele prevăzute de Cap. III.

Întocmirea programării prevăzute la alineatul precedent, se va face, fără ca prin aceasta să se afecteze numărul orelor de muncă, numărul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de muncă, la efectuarea cărora sunt obligate persoanele prevăzute la Cap. V al prezentului plan.

#### **VII. Modul de repartizare și de calcul al orelor de muncă**

Orele de muncă, în cazul persoanelor care au obligația de a presta lunar acțiuni și /sau lucrări de interes local, se calculează proporțional cu quantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă. Formula de calcul la numărului de ore este următoarea:

$$\text{Nr. de ore de muncă} = \frac{[170 \text{ ore} *] \times \text{cuanumul ajutorului social}}{\text{salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată}}$$

\*) 170 ore reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată

Numărul zilelor de lucru, limitate la norma lunară de 21,25, se stabilește prin împărțire orelor de muncă calculate la 8 ore / zi. Frațiile se întregesc în plus.

Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei / lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

#### **VIII. Responsabilități privind aplicarea Planului anual de acțiune**

Întocmirea prezentului plan de acțiune este obligația Primarului.

Evidența efectuării orelor repartizate conform prezentului plan și asigurarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local se face de către Viceprimarul Comunei. În acest sens el este sprijinit de funcționarii publici

care au atribuții în domeniul asistenței sociale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Peștișani.

Primarul, prin intermediul Compartimentului de Asistență Socială are obligația să afișeze prezentul plan de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

Datele privind lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social se afișează cu respectarea normelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social au obligația de a presta lunar, sau trimestrial, după caz, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii. Aceste persoane au obligația să dovedească cu acte, în fiecare lună, că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv că nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, că sunt în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru încadrare în muncă și nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.

Persoanele prevăzute la Capitolul III al prezentului plan, sunt, de asemenea, obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan.

#### IX. Dispoziții finale

Prezentul plan se aprobă prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Peștișani, la propunerea Primarului Comunei Peștișani.

Reactualizarea prezentului plan se poate realiza pe parcursul anului, în condițiile prevăzute de lege și prin aprobarea de către Consiliul Local al Comunei Peștișani.

În termen de 10 zile, de la aprobarea prezentului plan, dna Pavel Mariana inspector în cadrul Compartimentului de Asistență Socială al Comunei Peștișani, prin intermediul Compartimentului de Asistență Socială, transmite un exemplar certificat cu originalul al acestuia către Instituția Prefectului – Județul Gorj și Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Gorj, împreună cu lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Ciolofan Gheorghe



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
Secretar general,  
Adrian-Constantin Bosoancă

### HOTĂRÂREA NR. 81

**Privind aprobarea numărului de burse și quantumul acestora, acordate elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din comuna Peștișani, în anul școlar 2020 -2021.**

Consiliul Local al Comunei Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară din data de 23.12.2020,

Având în vedere :

- Proiectul de hotărâre;
- Prevederile art. 82 alin. (2) și alin. (11) și art. 105 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011-legea educației naționale;
- Prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, nr. 5.576/07.10.2011, privind aprobarea criteriilor generale de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar de stat,
- Prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, nr. 3.470/07.03.2012 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, nr. 5.576/07.10.2011;
- Prevederile H.G. nr. 1064/04.12.2020 pentru aprobarea quantumului minim al bursei de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat, cu frecvență, care se acordă în anul școlar 2020-2021.
- Prevederile art. 129 alin. (2) lit. b) și d), alin (4) lit. a), alin (7) lit a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr. 4336/18.11.2020 transmisă de Liceul Tehnologic Constantin Brâncuși Peștișani, jud. Gorj;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism.

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** (1) Se aprobă un număr de 80 burse pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat din comuna Peștișani, pentru anului școlar 2019 - 2020, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Bursele se acordă lunar pe perioada anului școlar pe baza criteriilor specifice de acordare stabilite în Consiliul de Administrație al unității de învățământ, în limita fondurilor repartizate și în raport cu integritatea efectuării de către elevi a activităților școlare.

**Art. 2.** Primarul comunei Peștișani, Biroul financiar-contabil, directorul și contabilul Licelului Tehnologic "Constantin Brâncuși" Peștișani, Județul Gorj vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Emisă astăzi: 23.12.2020

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 23.12.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, din numărul total de 13 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Ciolofan Gheorghe



CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar general al UAT-Comuna Peștișani,  
Adrian-Constantin Bosoancă



JUDEȚUL GORJ  
UAT COMUNA PEȘTIȘANI  
**CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI**

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e\_mail [primaria@pestisani.ro](mailto:primaria@pestisani.ro)

**HOTĂRĂREA NR. 82**

**privind rectificarea HCL Peștișani nr. 124/29.11.2017-privind aprobarea documentației PUZ Comuna Peștișani, Sat GURENI, Extravilan, Beneficiar SC EXPLOCARB SRL**

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședința ordinară, din data de 23.12.2020

Având în vedere :

- Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre ;
- HCL Peștișani nr. 124/29.11.2017 privind aprobarea documentației PUZ Comuna Peștișani, Sat GURENI, Extravilan, Beneficiar SC EXPLOCARB SRL
- Prevederile dispozițiilor art. 59 alin.(2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul compartimentului de specialitate;
- Adresa nr. 13324/14.12.2020 transmisă de Primăria Peștișani către OCPI Gorj;
- Prevederile art. 155 alin.(1) lit. d) și alin. (5) lit. c) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin. (1) și (2) lit. b) și alin. (4) lit d) și e), art. 139 litera d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul activității economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** HCL Peștișani nr. 124/29.11.2017 privind aprobarea documentației PUZ Comuna Peștișani, Sat GURENI, Extravilan, Beneficiar SC EXPLOCARB SRL, se modifică după cum urmează:

**"Art. 1** Se aprobă documentația PUZ-comuna Peștișani, Sat Gureni, Județ Gorj, teren extravilan pentru construirea obiectivului "Construire hale de producție pentru brichete (cărbone și lemn)"; proiectant-Pasăre Viorel Dorel; beneficiar-SC EXPLOCARB SRL, cu sediul în Municipiul Motru, Strada Liliacului nr. 5, bl. B1, sc. 6, Et. 1, Ap. 4, conform proiectului nr. 90/2017 și a anexelor (plan de încadrare în teritoriu, situație existentă și priorități-analiza funcțională, analiza situației existente-regim juridic, reglementări urbanistice-funcțiuni, reglementări urbanistice-situația terenurilor" ,

**se va modifica și va avea următorul cuprins:**

**"Se aprobă documentația PUZ-comuna Peștișani, Județ Gorj, teren intravilan în suprafață de 7750 mp, pentru construirea obiectivului "Construire hale de producție pentru brichete (cărbone și lemn)", proiectant-Pasăre Viorel Dorel; beneficiar-SC EXPLOCARB SRL, cu sediul în Municipiul Motru, Strada Liliacului nr. 5, bl. B1, sc. 6, Et. 1, Ap. 4, conform proiectului nr. 90/2017 și a anexelor (plan de încadrare în teritoriu, situație existentă și priorități-analiza funcțională, analiza situației existente-regim juridic, reglementări urbanistice-funcțiuni, situația terenurilor)"**

**Art.2.** Primarul comunei Peștișani împreună cu compartimentele de resort vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre .

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani , prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Emisă astăzi, 23.12.2020**

**Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 23.12.2020, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate din numărul total de 13 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Ciolofan Gheorghe



**CONTRASEMNEAZĂ,**

Secretar general

Adrian-Constantin Bosoancă