



COMUNA PEȘTIȘANI
SAT PEȘTIȘANI, COMUNA PEȘTIȘANI, JUDEȚUL GORJ, C.P. 217335
TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100,
EMAIL primaria@pestisani.ro

DISPOZITIA NR. 69 DATA 06.05.2021

Privind constituirea comisiei de casare a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și a bunurilor materiale aflate în evidența Comunei Peștișani, Judetul Gorj.

Primarul Comunei Peștișani, Cosmin Pigui,

Având în vedere:

- Referatul nr.04/06.05.2021, emis de Biroul Financiar-contabil prin șef birou Logăscu Nicoleta, privind necesitatea constituirii comisiei de casare
- Propunerea de scoatere din funcție a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar nr. 13804/31.12.2021;
- prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Instrucțiunilor M.F. aprobate prin Ordinul nr. 60/1972, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 155 alin. (1), lit. d), alin. (5), lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța Guvernului nr. 81 / 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b), art. 240 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se constituie comisia de casare, a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și a bunurilor materiale aflate în evidența Comunei Peștișani, Judetul Gorj în următoarea componență;

- Feraru Ion– șef SVSU - președintele comisiei,
- Mărculescu Gheorghe-Nicolae– Consilier, Primăria Peștișani– membru,
- Nîrban Adriana – Consilier, Primăria Peștișani, membru.

Art.2. Comisia de casare are următoarele atribuții:

- a) verifică listele cu propunerile de scoatere din funcție a bunului în sensul de a constata existența avizelor și aprobărilor necesare conform legii;
- b) verifică în teren bunurile propuse a fi scoase din funcție în vederea constatării existenței bunurilor, dacă acestea pot fi valorificate integral sau necesită casare și valorificarea ulterioară a componentelor acestora dacă acest lucru este posibil;

- c) centralizeaza listele cu activele fixe si bunurile materiale altele decat activele fixe propuse pentru scoaterea din functiune și casare si le înaintează spre aprobare primarului;
- d) intocmeste dacă este cazul lista cu bunuri care se afla in stare de functionare si care nu mai sunt necesare institutiei, cu propunerea de disponibilizare a acestora către alte instituții, lista care va fi aprobată de primar;
- e) va intocmi dacă este cazul un raport de specialitate catre Consiliul local pentru aprobarea listei de bunuri apartinand domeniului public care se propun a fi scoase din funcțiune, în vederea trecerii acestora din domeniul public în domeniul privat al comunei Peștișani și aprobarea scoaterii din funcțiune a bunurilor trecute în domeniul privat, precum și a bunurilor existente în domeniul privat al localității.

Art.3. În timpul procesului de casare, Biroul Financiar-contabil avizează;

- a) documentele care au stat la baza actiunii de scoatere din funcțiune/folosință, valorificarea și declasare/casare a bunurilor;
- b) nota privind propunerile de scoatere, valorificarea si casarea activelor fixe amortizate si propunerile de scoatere din functiune, valorificarea, declasarea si casarea bunurilor materiale, altele decat active fixe;
- c) nota privind propunerile de scoatere din funcțiune, valorificarea sau casarea activelor fixe neamortizate integral.

Art. 4. Cu aducerea la indeplinire a sarcinilor din prezenta dispozitie se incredinteaza persoanele desemnate la art. 1 din prezenta dispozitie și șeful Biroului Financiar-contabil.

Art.5. Prezenta dispozitie se comunica, de către secretarul general, persoanelor nominalizate la art.1 și șefului Biroului Financiar-contabil.

Art. 6 (1) Prezenta dispozitie poate fi contestată în termen de 30 zile de la comunicare la Primarul Comunei Peștișani, Județul Gorj.

(2) În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, poate contesta dispoziția la Tribunalul Gorj – Secția de contencios administrativ și fiscal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art. 7 Prezenta dispozitie, se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunica prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL COMUNEI PEȘTIȘANI,
Cosmin PIGUI



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT-Comuna Peștișani
Adrian-Constantin BOSOANCĂ