



JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂREA NR. 88/ 31.10.2019

Privind modificarea valorii de inventar al bunului imobil "Cămin Cultural Bradiceni, comuna Pestisani, județul Gorj" aflat în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Pestisani, însușit prin H.C.L. nr. 19/24.10.1999 și atestat prin H.G.

973/2002 privind atestarea domeniului public al județului Gorj , precum și a municipiilor, orașelor și comunelor din județul Gorj , cu modificările și completările ulterioare , anexa 48, poziția nr. 86.

Consiliul Local Comunal Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de

31.10.2019

Având în vedere:

1. Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre
2. Raportul de specialitate;
3. Contract finantare submasura 7.6 – nr. C0760CM00031542000110 din 16.09.2016 - „Modernizare Cămin Cultural Brădiceni, comuna Peștișani, județul Gorj ”.
4. Autorizația de construire nr. 22/29.09.2017;
5. Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 8120 din 13.08.2019;
6. Procesul-verbal nr. 11659/29.10.2019 încheiat de comisia de inventariere a domeniului public;
7. Extras de Carte funciară de informare pentru numarul cadastral / carte funciara 36555;
8. Prevederile H.C.L.Pestisani nr. 19/24.10.1999 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniului public al comunei Pestisani .
9. Prevederile art. 607 alin. (4) din OUG nr. 57/2019-privind Codul administrativ.
10. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
11. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
12. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
13. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se modifică valoarea de inventar al bunului imobil "Cămin Cultural Bradiceni, comuna Pestisani, județul Gorj" aflat în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Pestisani, înscușit prin H.C.L. nr. 19/24.10.1999 și atestat prin H.G. 973/2002 privind atestarea domeniului public al județului Gorj , precum și a municipiilor , orașelor și comunelor din județul Gorj , cu modificările și completările ulterioare , anexa 48, poziția nr. 86 , după cum urmează:

- coloana 6 "Valoarea de inventar" va avea următorul cuprins : "919.567,89 lei",
- coloana 7 "Situația juridică actuală " va avea următorul cuprins : "Domeniu public al comunei Pestisani conform H.G. nr. 973/2002 și HCL Pestisani nr. 19/24.10.1999, Carte funciara nr. 36555 .

Art.2. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă orice alte prevederi contrare.

Art.3. Primarul comunei Pestisani împreună cu compartimentele de resort vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre .

Art. 4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani , prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 31.10.2019, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general UATC Peștișani,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Bosoanca", is written below the name of the secretary.



JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI
TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂREA NR.87/31.10.2019

privind aprobarea Calendarului evenimentelor culturale ce se vor desfășura în comuna Peștișani în anul 2020.

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de

31.10.2019

Având în vedere:

1. Referat de aprobare a proiectul de hotărâre
 2. Art. 120 și art. 121, alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
 3. Art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; â
 4. Art. 155 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. d), art. 129 alin. (2) lit. b și d și alin. (7) lit. a), d), e), f) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ;
 5. Adresa nr. 640/01.10.2019, înregistrată la Primăria Peștișani cu nr. 9941/01.10.2019.
 6. Raportul compartimentului de specialitate
 7. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
 8. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
 9. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
 10. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism
- În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Calendarul evenimentelor culturale ce se vor desfășura în comuna Peștișani în anul 2020, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Peștișani și compartimentele din cadrul Aparatului de specialitate al primarului în funcție de atribuții și responsabilități.

Art. 3 Sumele necesare pentru desfășurarea evenimentelor culturale vor fi aprobate în bugetul local pentru anul 2020.

Art. 4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 31.10.2019, cu un număr de 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 1 abținere, exprimate din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan

A handwritten signature in blue ink is positioned to the left of a circular official stamp. The stamp is blue and contains the text "ROMANIA" at the top, "Județul Gorj, Comuna PEȘTIȘANI" around the perimeter, and "CONSILIUL LOCAL" at the bottom. In the center of the stamp is the coat of arms of Romania.

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general UATC Peștișani,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Adrian-Constantin Bosoancă, is written below the text of the secretary's position.

COMUNA PEȘTIȘANI**SAT PEȘTIȘANI, COMUNA PEȘTIȘANI, JUDEȚUL GORJ****TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100,****EMAIL primaria@pestisani.ro**

Anexa la HCL Peștișani nr. 87/31.10.2019 privind aprobarea Calendarului evenimentelor culturale ce se vor desfășura în comuna Peștișani în anul 2020.

**CALENDARUL EVENIMENTELOR CULTURALE ORGANIZATE ÎN COMUNA
PEȘTIȘANI ÎN ANUL 2020**

Nr. Crt.	Descrierea activităților	Perioada de desfășurare	Buget estimat (lei)	Număr estimat de participanți	Rezultate așteptate
1.	Zilele Mihai Eminescu – concurs poezie	15 ianuarie	1.000	200	Educație, cunoaștere, concurs aprofundare opera eminesciană
2.	Expoziție de carte Marea Unire	24 ianuarie	1.000	100	Dezvoltarea spiritului național
3.	Sărbătoarea Viilor Sf. Trifon (Seuca-Frânțești)	31 ianuarie – 1 februarie	1.500	500	Păstrare și promovare tradiții locale
4.	Medalion literar „Constantin Brâncuși”	19 februarie	1.000	500	Educație, dezvoltare și conștientizare
5.	Vine, vine primăvara! – confeccionare și expoziție de măștișoare și felicitări	1-7 martie	500	200	Implicarea comunității locale în sărbătorile de primăvară
6.	Ziua mamei – spectacol folcloric dedicat tuturor femeilor din localitate	8 martie	1.000	100	Sărbătorirea femeilor din comună
7.	Simpozion „Constantin Brâncuși” – pelerinaj la Casa Memorială	16 martie	2.000	600	Omagierea marelui sculptor la el acasă

8.	Expoziție de carte Camil Petrescu	9 aprilie	500	200	Educație, cunoaștere, prezentare operă
9.	Concurs și expoziție de ouă încondeiate	Luna Mai (perioada sărbătorilor pascale)	500	200	Păstrare și promovare tradiții locale
10.	Ziua Independenței	9 mai	100	100	Dezvoltarea spiritului național
11.	Festivalul Portului Popular – Frâncești, Peștișani	14 mai	10.000	5.000	Păstrare și promovare tradiții
12.	Zilele Tudor Arghezi	21 mai	200	200	Educație, cunoaștere, prezentare operă
13.	Ziua Internațională a Copilului	1 iunie	1.500	500	Învățăm prin joacă
14.	Festivalul Iei – RomânIA Autentică	24 iunie	100.000	20.000	Păstrare și promovare tradiții locale
15.	Bâlciul de Sf. Petru	29 iunie	3.000	2.000	Sărbătoare locală, tradiții și obiceiuri
16.	Zilele Eugen Lovinescu	16 iulie	500	100	Educație, cunoaștere, prezentare operă
17.	Expoziție carte religioasă	15 august	500	300	Educație religioasă prin imagini
18.	Serile la Brădiceni – lansări de carte și poezie	8 septembrie	10.000	300	Descoperirea și cunoașterea tinerelor talente
19.	Luptele de la Jiu – Memorial Ecaterina Teodorescu	14 octombrie	200	100	Descoperirea și cunoașterea tinerelor talente
20.	Expoziție de carte Mihail Sadoveanu	5 noiembrie	200	100	Educație, cunoaștere, prezentare operă
21.	Moș Nicolae – prezent în inimile copiilor – manifestare cu jocuri și cântece pentru copii,	5-6 decembrie	1.000	200	Recreere și socializare

	dedicată păstrării obiceiului de Sf. Nicolae				
22.	Datini și obiceiuri de iarnă, colinde și șezători	15-25 decembrie	1.000	200	Păstrare și promovare tradiții locale
23.	Pițărăii – obicei local păstrat cu drag în comunitatea locală	24 decembrie	300	300	Păstrare și promovare tradiții locale
24.	Miracolul Crăciunului – complex de manifestări dedicate zilelor de Crăciun	25-27 decembrie	1.000	1.000	Păstrare și promovare tradiții locale

Președinte de ședință
Gheorghe Ciolofan

Secretar general UATC Peștișani
Adrian-Constantin Bosoancă





JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂREA NR.86/31.10.2019

**privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Peștișani în trim. IV
anul 2019 cu suma de 826 mii lei.**

Consiliul Local Comunal Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședința ordinară, din data de

31.10.2019

Având în vedere:

1. Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Peștișani în trim. III anul 2019 .
2. Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Peștișani;
3. Adresa DGRFP Craiova, AFFP GORJ nr.GJG-TZ 9693/17.10.2019 privind majorarea sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale ;
4. Prevederile art. 155 alin.(1) lit. c) și alin. (4) lit. a) și b) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ
5. Prevederile art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
6. Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată
7. Prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice;
8. Prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal;
9. Raportul de specialitate al d.nei Logăscu Nicoleta, șef birou "Birou Financiar-contabil";
10. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
11. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
12. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
13. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Peștișani cu suma de 826 mii lei, în trimestrul IV al anului 2019, prin mărire de venituri și cheltuieli, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă Programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare buget local 2019, conform Anexei nr. 14..

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Biroul Financiar Contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Peștișani.

Art. 4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani , prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

Hotărârea a fost adoptată în ședința de îndată a Consiliului Local Peștișani din data de 31.10.2019, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă

JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘIȘANI
TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

ANEXA-1- la HCL PEȘIȘANI NR. 86/31.10.2019 privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli al Comunei Pestisani în trim. IV anul 2019 cu suma de 826 mii lei

NR.	Denumire indicator	Cod indicator	Buget Intial	Influente	Buget Rectificat	TrimI	TrimII	TrimIII	TrimIV
1	TOTAL VENITURI BUGET LOCAL		15.478,00	+826,00	16.304,00	-	-	-	+826,00
2	11.02.06-Sume defalcate din TVA- pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	2526,00	+826,00	3352,00	-	-	-	+826,00
3.	Varsaminte din sect.de functionare pt.finantarea sectiunii de dezvoltare	37.02.03	-506,00	-236,00	-742,00	-	-	-	-236,00
4.	Varsaminte din sect.de functionare	37.02.04	506,00	+236,00	742,00	-	-	-	+236,00
5	TOTAL CHELTUIELI BUGET LOCAL		17.488,00	+826,00	18.314,00	-	-	-	+826,00
6	51.02-Autoritati publice si actiuni externe		3330,00	+318,00	3648,00	-	-	-	+318,00
7	Bunuri si servicii	20	816,00	+190,00	1006,00	-	-	-	+190,00
8	Mat si prest serv cu car.funct.	20.01.09	53,00	+30,00	83,00	-	-	-	+30,00
9	Alte bunuri si serv.pt intrer si funct	20.01.30	91,00	+40,00	131,00	-	-	-	+40,00
10	Alte ob.de inventar	20.05.30	23,00	+5,00	28,00	-	-	-	+5,00
11	Deplasari,detasari,transferu	20.06.01	24,00	+10,00	34,00	-	-	-	+10,00

12	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	286,00	+105,00	391,00	-	-	-	+105,00
13	Active nefinanciare	71	460,00	+128,00	588,00	-	-	-	+128,00
14	Active fixe	71.01	460,00	+128,00	597,00	-	-	-	+128,00
15	Alte active fixe	71.01.30	460,00	+128,00	597,00	-	-	-	+128,00
16	61.02 - Ordine publica si siguranta nationala -TOTAL	01	322,00	+8,00	330,00	-	-	-	+8,00
17	Bunuri si servicii	20	99,00	-10,00	89,00	-	-	-	-10,00
18	Carburanti si lubrefianti	20.01.05	10,00	-10,00	0,00	-	-	-	-10,00
19	Active nefinanciare	71	6,00	+18,00	24,00	-	-	-	+18,00
20	Active fixe	71.01	6,00	+18,00	24,00	-	-	-	+18,00
21	Alte active fixe	71.01.30	6,00	+18,00	24,00	-	-	-	+18,00
22	65.02-Invatamant		3897,32	+35,00	3932,32	-	-	-	+35,00
23	Bunuri si servicii	20	226,00	+35,00	261,00	-	-	-	+35,00
24	Bunuri de natura ob.de inventar	20.05.30	5,00	+32,00	37,00	-	-	-	+32,00
	Incalzit,iluminat	20.01.03	97,00	-5,00	92,00				-5,00
	Apa,canal si salubritate	20.01.04	8,00	-1,00	7,00				-1,00
	Carburanti si lubrefianti	20.01.05	5,00	-5,00	0,00				-5,00
	Piese de schimb	20.01.06	5,00	-3,50	1,50				-3,50
	Alte bunuri pentru intretinere si functionare	20.01.30	48,00	+21,50	69,50				+21,50
	Deplasari interne,detasari	20.06.01	2,00	+1,00	3,00				+1,00
	Pregatire profesionala	20.13	8,00	-5,00	3,00				-5,00
25	67.02.-CULTURA,RECREERE si RELIGIE		1258,50	+61,00	1319,00	-	-	-	+61,00
26	Bunuri si servicii	20	317,00	+46,00	363,00	-	-	-	+46,00
27	Alte bunuri si serv.pt intret si funct	20.01.30	9,00	+6,00	15,00	-	-	-	+6,00
28	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	300,00	+40,00	340,00	-	-	-	+40,00
29	Active nefinanciare	71	0,00	+15,00	15,00	-	-	-	+15,00
30	Active fixe	71.01	0,00	+15,00	15,00	-	-	-	+15,00
31	Alte active fixe	71.01.30	0,00	+15,00	15,00	-	-	-	+15,00
32	68.02-Asigurari si asistenta sociala		1619,18	+14,00	1633,18				+14,00
33	Asistenta sociala	57	394,68	+4,00	398,68	-	-	-	+4,00

34	Ajutoare sociale in numerar(68.02.05.02)	57.02.01	394,68	+4,00	398,68	-	-	-	+4,00
35	Proiecte cu finantare din fd.externe nerambursabile	58	270,00	+10,00	280,00	-	-	-	+10,00
36	Finantare externa nerambursabila	58.02.02	270,00	-	270,00	-	-	-	-
37	Cheituile neeligibile	58.02.03	0,00	+10,00	10,00	-	-	-	+10,00
38	70.02-Locuinte, servicii si dezvoltare		365,00	+80,00	445,00	-	-	-	+80,00
39	Bunuri si servicii	20	365,00	+80,00	445,00	-	-	-	+80,00
40	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	179,00	+80,00	259,00	-	-	-	+80,00
41	74.02-Protectia mediului	01	87,00	+45,00	132,00	-	-	-	+45,00
42	Bunuri si servicii	20	57,00	+10,00	67,00	-	-	-	+10,00
43	Active nefinanciare	71	30,00	+35,00	65,00	-	-	-	+35,00
44	Active fixe	71.01	30,00	+35,00	65,00	-	-	-	+35,00
45	Alte active fixe	71.01.30	30,00	+35,00	65,00	-	-	-	+35,00
46	84.02-TRANSPORTURI		4891,00	+265,00	5156,00	-	-	-	+265,00
47	Bunuri si servicii	20	396,00	+235,00	631,00	-	-	-	+235,00
48	Alte bunuri si serv.pt intret si funct	20.01.30	396,00	+235,00	631,00	-	-	-	+235,00
49	Active nefinanciare	71	185,00	+30,00	215,00	-	-	-	+215,00
50	Active fixe	71.01	185,00	+30,00	215,00	-	-	-	+215,00
51	Alte active fixe	71.01.30	100,00	+30,00	130,00	-	-	-	+30,00

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă

- I - Credite de angajament
II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE *)
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE BUGET LOCAL
2019**

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFFECTUATE până la 31.12.2018	PROGRAM 2019	AREA VALORII RĂMASE I			
					PROP UNER 2020	ESTIMĂRI		
						2021	2022	
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
TOTAL GENERAL								
BUGET LOCAL SI VENITURI PROPRII								
1. Total surse de finanțare	I	13191,50	3171,5	10020,00				
	II	14103,47	3171,5	10932,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe neramb aferele cadrului financiar 2014-2020	I	7190,26	1845,26	5345,00				
	II	7190,26	1845,26	5345,00				
71 Active nefinanciare	I	6001,24	1326,24	4675,00				
	II	6913,24	1326,24	5587,00				
TOTAL BUGET LOCAL								
1. Total surse de finanțare	I	13191,50	3171,5	10020,00				
	II	14098,47	3171,5	10927,00				
02 Buget local din care:	I	13191,50	3171,5	10020,00				
	II	14098,47	3171,5	10927,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe neramb aferele cadrului financiar 2014-2020	I	7190,26	1845,26	5345,00				
	II	7190,26	1845,26	5345,00				
71 Active nefinanciare	I	6001,24	1326,24	4675,00				
1.7 Alte surse	II	6908,24	1326,24	5582,00				
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
1. Total surse de finanțare	I	13191,50	3171,50	10020,00				
	II	13191,50	3171,50	10020,00				
02 Buget local	I	13191,50	3171,50	10020,00				

din care:	II	13191,50	3171,50	10020,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe neramb	I	7190,26	1845,26	5345,00				
aferente cadrului financiar 2014-2020	II	7190,26	1845,26	5345,00				
71 Active nefinanciare	I	6001,24	1326,24	4675,00				
1.7 Alte surse	II	6001,24	1326,24	4675,00				

B. Obiective (proiecte) de investiții noi

1. Total surse de finanțare	I							
	II	85,00	0,00	85,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	85,00	0,00	85,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe neramb	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.7 Alte surse	II	85,00	0,00	85,00				

C. Alte cheltuieli de investiții

1. Total surse de finanțare	I							
	II	822,00	0,00	822,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	822,00	0,00	822,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe neramb	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.7 Alte surse	II	831,00	0,00	831,00				

TOTAL CAPITOL 51.02

1. Total surse de finanțare	I							
	II	588,00	0	588,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	588,00	0	588,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II	588,00	0	588,00				

A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare

1. Total surse de finanțare	I							
	II							
02 Buget local	I							
din care:	II							
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							

71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II							
Reab si modernizare corp cladire primarie								

C. Alte cheltuieli de investiții

1. Total surse de finanțare	I	0,00	0,00	0,00				
	II	588,00	0	588,00				
02 Buget local	I	0,00	0,00	0,00				
din care:	II	588,00	0	588,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I	0,00	0,00	0,00				
aferente cadrului financiar 2014-2020	II	0,00	0,00	0,00				
71 Active nefinanciare	I	0,00	0,00	0,00				
1.4.1.Active fixe	II	588,00	0	588,00				
Centrala termica dispensar(politie locala)		20,00	0,00	20,00				
Pompa apa invatamant		13,00	0,00	13,00				
Autoturism Duster		90,00	0,00	90,00				
Amenajare sediu politie locala si dotari		90,00	0,00	90,00				
Drjba verticala + picamer		12,00	0,00	12,00				
Lama zapada		27,00	0,00	27,00				
Teren Seuca		20,00	0,00	20,00				
Teren Pestisani		20,00	0,00	20,00				
Amenajare cabinete medicale si dotari		120,00	0,00	120,00				
Amenajare lacuri Pestisani		8,00	0,00	8,00				
Amenajare Sediul Primarie Pestisani		40,00	0,00	40,00				
Achizitie imobile-Sediul brutarie si anexe		100,00	0,00	100,00				
Multifunctional (xerox,imprimanta)		3,00	0,00	3,00				
Extindere Sistem video in comuna		9,00	0,00	9,00				
Lama zapadezire		16,00	0,00	16,00				

TOTAL CAPITOL 61.02

1. Total surse de finanțare	I							
	II	24,00	0,00	24,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	24,00	0,00	24,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II	24,00	0,00	24,00				

C. Alte cheltuieli de investiții

1. Total surse de finanțare	I							
	II	24,00	0,00	24,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	24,00	0,00	24,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II	24,00	0,00	24,00				
Dotare sediu politie locala-Sistem de supraveghere		24,00	0,00	24,00				

TOTAL CAPITOL 65.02								
1. Total surse de finanțare	I	4637,90	1057,90	3580,00				
	II	4657,90	1057,90	3600,00				
02 Buget local	I	4637,90	1057,90	3580,00				
din care:	II	4657,90	1057,90	3600,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I	4637,90	1057,90	3580,00				
1.4.1.Active fixe	II	4657,90	1057,90	3600,00				

A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare

1. Total surse de finanțare	I	4637,90	1057,90	3580,00				
	II	4637,90	1057,90	3580,00				
02 Buget local	I	4637,90	1057,90	3580,00				
din care:	II	4637,90	1057,90	3580,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I	4637,90	1057,90	3580,00				
1.4.1.Active fixe	II	4637,90	1057,90	3580,00				
din care:								
Reab.si ext Scoala Primara Borosteni		1859,80	809,80	1050,00				
Reab.si ext Scoala Generala Nr.1 Pestisani		1054,00	54,00	1000,00				
Reabilit.si mod.Liceu C-tin Brancusi		1639,60	159,60	1480,00				
Gradinita cu program prelungit		84,50	34,50	50,00				

C. Alte cheltuieli de investiții

1. Total surse de finanțare	I							
	II	20,00	0	20,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	20,00	0	20,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II	20,00	0	20,00				
Teren sintetic si parc de joaca Sc.Borosteni		20,00	0	20,00				

TOTAL CAPITOL 66.02

1. Total surse de finanțare	I	1015,50	75,50	940,00				
	II	1060,50	75,50	985,00				
02 Buget local	I	1015,50	75,50	940,00				
din care:	II	1060,50	75,50	985,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I	1015,50	75,50	940,00				
1.4.1.Active fixe	II	1060,50	75,50	985,00				

A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I	1015,50	75,50	940,00					
	II	1015,50	75,50	940,00					
02 Buget local	I	1015,50	75,50	940,00					
din care:	II	1015,50	75,50	940,00					
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I								
aferente cadrului financiar 2014-2020	II								
71 Active nefinanciare	I	1015,50	75,50	940,00					
1.4.1.Active fixe	II	1015,50	75,50	940,00					
Dispensar Policlinic Pestisani		1015,50	75,50	940,00					
C. Alte cheltuieli de investiții									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	45,00	0	45,00					
02 Buget local	I								
din care:	II	45,00	0	45,00					
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I								
aferente cadrului financiar 2014-2020	II								
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1.Active fixe	II	45,00	0	45,00					
Dotari cabinete medicale invatamant		45,00	0	45,00					
TOTAL CAPITOL 67.02									
1. Total surse de finanțare	I	1443,70	688,70	755,00					
	II	1458,70	688,70	770,00					
02 Buget local	I	1443,70	688,70	755,00					
din care:	II	1458,70	688,70	770,00					
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I	1443,70	688,70	755,00					
aferente cadrului financiar 2014-2020	II	1443,70	688,70	755,00					
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1.Active fixe	II	15,00	0	15,00					
A.Obiective(proiecte)de investitii in continuare									
1. Total surse de finanțare	I	1443,70	688,70	755,00					
	II	1443,70	688,70	755,00					
02 Buget local	I	1443,70	688,70	755,00					
din care:	II	1443,70	688,70	755,00					
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I	1443,70	688,70	755,00					
aferente cadrului financiar 2014-2020	II	1443,70	688,70	755,00					
Camin Cultural Bradiceni		1443,70	688,70	755,00					
71 Active nefinanciare	I								
1.4.1.Active fixe	II								
C. Alte cheltuieli de investitii									

1. Total surse de finanțare	I							
	II	15,00	0	15,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	15,00	0	15,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II	15,00	0	15,00				
<i>Sistem supraveghere Camin Cultural Bradiceni</i>		15,00	0,00	15,00				
TOTAL CAPITOL 68.02								
1. Total surse de finanțare	I	482,34	152,34	330,00				
	II	522,34	152,34	370,00				
02 Buget local	I	472,34	152,34	320,00				
din care:	II	512,34	152,34	360,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I	280,00	0,00	280,00				
	II	280,00	0,00	280,00				
71 Active nefinanciare	I	242,34	152,34	90,00				
1.4.1.Active fixe	II	242,34	152,34	90,00				
A.Obiective(proiecte)de investitii in continuare								
1. Total surse de finanțare	I	482,34	152,34	330,00				
	II	522,34	152,34	370,00				
02 Buget local	I	482,34	152,34	330,00				
din care:	II	522,34	152,34	370,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri exte aferente cadrului financiar 2014-2020	I	280,00	0,00	280,00				
	II	280,00	0,00	280,00				
71 Active nefinanciare	I	192,34	152,34	90,00				
1.4.1.Active fixe	II	192,34	152,34	90,00				
<i>POCU -bunicii comunitatii</i>		40,00	0,00	40,00				
<i>Centru Social de zi pt.persoane varstnice</i>		202,34	152,34	50,00				
TOTAL CAPITOL 74.02								
1. Total surse de finanțare	I	105,50	40,50	65,00				
	II	105,50	40,50	65,00				
02 Buget local	I	105,50	40,50	65,00				
din care:	II	105,50	40,50	65,00				
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe neramb aferente cadrului financiar 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I	105,50	40,50	65,00				
1.4.1.Active fixe	II	105,50	40,50	65,00				
A.Obiective(proiecte)de investitii in continuare								

1.4. Buget local	I	105,50	40,50	65,00				
din care:	II	105,50	40,50	65,00				
71 Active nefinanciare	I	105,50	40,50	65,00				
1.4.1 Active fixe	II	105,50	40,50	65,00				
<i>Costr. Platforma Depozitare Gunoi Grajd</i>		105,50	40,50	65,00				
TOTAL CAPITOL 84.02								
1. Total surse de finanțare	I	5466,56	1156,56	4310,00				
	II	5681,56	1156,56	4525,00				
02 Buget local	I	5466,56	1156,56	4310,00				
din care:	II	5681,56	1156,56	4525,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe neramb.	I	5466,56	1156,56	4310,00				
aferente cadrului financiar 2014-2020	II	5466,56	1156,56	4310,00				
71 Active nefinanciare	I							
	II	215,00	0,00	215,00				

A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare

1. Total surse de finanțare	I	5466,56	1156,56	4310,00				
	II	5466,56	1156,56	4310,00				
02 Buget local	I	5466,56	1156,56	4310,00				
din care:	II	5466,56	1156,56	4310,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe neramb.	I	5466,56	1156,56	4310,00				
aferente cadrului financiar 2014-2020	II	5466,56	1156,56	4310,00				
<i>Modernizare Dr. Pestisani-Hobita</i>		5466,56	1156,56	4310,00				
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1 Active fixe	II							

B. Obiective (proiecte) de investiții noi

1. Total surse de finanțare	I							
	II	85,00	0,00	85,00				
02 Buget local	I							
din care:	II	85,00	0,00	85,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe neramb.	I							
aferente cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.7 Alte surse	II	85,00	0,00	85,00				
<i>Moderizare punte pietonala DC131B sat Gureni</i>		85,00	0,00	85,00				

C. Alte cheltuieli de investiții

1. Total surse de finanțare	I							
	II	130,00	0	130,00				

02 Buget local	I							
din care:	II	130,00	0	130,00				
58 Proiecte cu finantare din fonduri exte	I							
afereinte cadrului financiar 2014-2020	II							
71 Active nefinanciare	I							
1.4.1.Active fixe	II	130,00	0	130,00				
Modernizare Drum Gureni		80,00	0	80,00				
Modernizare Drumuri locale Satele Hobita,		50,00	0	50,00				
Pestisani,Francesti,Bradiceni								
TOTAL CAPITOL - 65.15-VENITURI PROPRII								
1. Total surse de finantare	I							
	II							
10 Venituri proprii	I							
	II	5,00	0	5,00				
71 Active nefinanciare	I							
din care:	II	5,00	0	5,00				
1.1 .1 Active fixe	I							
	II	5,00	0	5,00				
C. Alte cheltuieli de investitii								
71 Active nefinanciare	I							
din care:	II	5,00	0	5,00				
1.1 .1 Active fixe	I							
	II	5,00	0	5,00				

PRESEDINTE DE SEDINTA
GHEORGHE CIOLOFAN

SECRETAR GENERAL
Adrian-Constantin Bosoanca





JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂREA NR.83/31.10.2019

privind aprobarea "Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzelor de transport școlar, comuna Peștișani, județul Gorj"

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de

31.10.2019

Având în vedere:

1. Referat de aprobare a proiectul de hotărâre
2. Art. 120 și art. 121, alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
3. Art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil;
4. Art. 155 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. d), art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. a) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ;
5. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
6. Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere,
7. Ordinului Ministrului Transporturilor nr._1.214 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere,
8. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată;
9. Adresa Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși" Peștișani înregistrată la Primăria Peștișani cu nr. 11264/18.10.2019.
10. Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzelor de transport școlar, comuna Peștișani, județul Gorj".
11. Raportul compartimentului de specialitate
12. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
13. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
14. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
15. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Cu data adoptării prezentei hotărâri se aprobă "Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzelor de transport școlar, comuna Peștișani, județul Gorj", conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează conducerea Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși" Peștișani, managerul de transport și conducătorii auto ai microbuzelor

Art. 3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 31.10.2019, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general UATC Peștișani,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă



JUDEȚUL GORJ

UAT COMUNA PEȘTIȘANI

CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

Anexa la HCL nr. 83/31.10.2019-privind aprobarea "Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzelor de transport școlar, comuna Peștișani, județul Gorj"

REGULAMENT PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL MICROBUZELOR DE TRANSPORT ȘCOLAR, Peștișani, jud. Gorj

Elaborat în baza prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat cu OMEN Nr. 5.079 /31.08.2016 și a Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL I: SCOPUL

Art. 1 Scopul utilizării mijloacelor de transport școlar este transportul dus-întors al elevilor între localitatea de domiciliu a acestora și unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile.

Art. 2 a) Utilizarea microbuzelor școlare pentru transportul elevilor este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislației în vigoare, unitatea posedă certificat de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum, asigurarea RCA, asigurare pentru persoanele transportate, etc).

b) Cheltuielile implicate de îndeplinirea condițiilor prevăzute la aliniatul a) cad în sarcina consiliilor locale.

c) Unitățile de învățământ vor elabora proceduri proprii de desfășurare a transportului elevilor în baza prezentului regulament.

CAPITOLUL II: UTILIZAREA MICROBUZULUI

Art. 3 Pentru mijloacele de transport școlar **conducerea unității de învățământ** este cea care stabilește orarul de funcționare, traseul, numărul de elevi transportați într-o cursă și numărul de curse efectuate zilnic. (Anexa 1 – Orarul de funcționare Traseul, Anexa 2 – Numărul de elevi)

Art. 4 La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

- o orele de începere ale cursurilor;
- o timpul necesar parcurgerii traseului;
- o starea drumurilor;
- o condițiile meteo în funcție de anotimp;
- o numărul de curse efectuat de respectivul mijloc de transport;
- o orice alt factor care poate influența orarul de funcționare.

În cazuri bine justificate se solicită printr-un memoriu justificativ aprobarea inspectorului școlar general pentru decalarea orelor de începere a cursurilor.

Art.5 a) Traseul cu stațiile de îmbarcare și debarcare ale elevilor va fi discutat în Consiliul de Administrație al unității școlare și propus spre aprobare Consiliului Local al localităților de unde provin elevii.

b) Stațiile de îmbarcare-debarcare ale elevilor aflate pe diferite tipuri de drumuri (comunal, orășenesc, județean, local, etc), necesită acordul Autorității Rutiere Române, pentru a fi considerate stații pentru îmbarcare-debarcare persoane.

c) Stațiile de îmbarcare-debarcare precum și orele de îmbarcare-debarcare vor fi trecute obligatoriu în foaia de parcurs a conducătorului (dus și întors).

d) Pentru orice incident petrecut în timpul îmbarcării - debarcării elevilor, în alte locuri decât cele stabilite, va fi răspunzător direct conducătorul auto sau persoana care decide acest lucru.

Art. 6 Numărul de elevi transportați într-o cursă nu poate depăși numărul locurilor. Numărul de curse efectuate zilnic se face cu consultarea și cu avizul Consiliului Local al localității respective. Se vor realiza tabele cu elevii navetisti pentru fiecare cursă.

Art. 7 În cazuri bine justificate și fără a perturba graficul de transport al elevilor, microbuzele pot fi folosite și pentru transportul cadrelor didactice sau altor categorii de angajați ai unității de învățământ sau administrației publice locale specificându-se exact, nominal persoanele angajate ale instituției care se deplasează, pe ce rute și pe grafice orare.

Art. 8 Pentru utilizarea microbuzului și pe alte trasee decât cele stabilite, fără a perturba graficul de transport al elevilor este nevoie de fundamentare întocmită de directorul unității și avizată de către primarul/consiliul local al localității respective. Acest lucru este posibil temporar și în cazuri bine justificate, în condițiile respectării legislației în vigoare în ceea ce privește transportul de persoane.

Art. 9

a) Microbuzele școlare **nu pot efectua transport public de persoane** la terțe persoane sau unități.

b) Se interzice cu desăvârșire transportul simultan al elevilor și al altor persoane care nu sunt angajați ai unității/unităților de învățământ deservite de microbuzul școlar.

c) Răspunderea disciplinară pentru încălcarea prevederilor acestui articol aparține conducătorului mijlocului de transport și poate conduce în funcție de repetabilitate și gravitate până la desfacerea contractului de muncă.

Art.10 Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum și trimiterea conducătorilor auto cu microbuzele școlare pe traseele stabilite o are coordonatorul de transport al unității școlare deținătoare a microbuzului (sau a Consiliului Local în cazul în care microbuzul este înmatriculat pe acesta), cu respectarea cu strictețe a regulamentelor de transport persoane intern și internațional.

CAPITOLUL III: CONDUCĂTORII AUTO

Art. 11 Ocuparea posturilor de conducători auto se face cu respectarea legislației în vigoare

Art. 12 În cazul în care postul de conducător auto este aflat pe lista de posturi a Primăriei sau a Consiliului Local al localității respective, răspunzător pentru organizarea concursului pe acest post este Primăria sau Consiliul Local, care va face toate demersurile privind organizarea acestui concurs, conform legislației în vigoare.

Art. 13 Salarizarea conducătorilor auto se va face conform legilor în vigoare, în funcție de vechime, categorie, etc. Fișa postului de conducător auto va cuprinde obligatoriu cel puțin prevederile prezentului regulament referitoare la conducătorul auto.

Art. 14 Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art. 15 Documentele care vor însoți permanent conducătorul auto, la bordul microbuzului școlar:

- ☐ Cartea de identitate sau Buletin de identitate;
- ☐ Permisul de conducere (obligatoriu categoria „D”);

- ☐ Atestat profesional în original, pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate;
- ☐ Fișa medicală în termen de valabilitate;
- ☐ Aviz psihologic de la cabinet autorizat Ministerul Transporturilor;
- ☐ Cartelă tahograf electronic emisă de ARR pe numele conducătorului auto;
- ☐ Copie conform cu originalul, după contractul de muncă al acestuia;
- ☐ Tabel nominal cu elevii transportați, vizat de către directorul de unitate școlară, consiliul local sau Primărie (dacă este cazul);
- ☐ Legitimație de serviciu conducător auto;

Art. 16 Conducătorul auto va avea în permanență în timpul cât conduce microbuzul școlar următoarele documente:

- ☐ Copie carte de identitate autovehicul;
- ☐ Certificat de înmatriculare în original, având Inspekția tehnică periodică (ITP) la zi, conform prevederilor legale;
- ☐ Asigurare de răspundere civilă auto (RCA), aflată în termen de valabilitate;
- ☐ Asigurare de persoane și bunuri transportate, aflată în termen de valabilitate;
- ☐ Copie conform cu originalul, ștampilată și semnată de primarul localității, a „Certificatului de transport în cont propriu” pentru transportul public de persoane în trafic intern și internațional, a autovehiculului, aflată în termen de valabilitate;
- ☐ Foaia de parcurs eliberată pentru ziua respectivă, completată, semnată și ștampilată;
- ☐ Rovinieta (Taxa de drum), aflată în termen de valabilitate;
- ☐ Dovada de verificare a aparatului tahograf electronic, și a limitatorului de viteză, în original, aflată în termen de valabilitate;
- ☐ Descărcarea datelor din aparatul tahograf electronic și descărcarea cartei electronice tahograf, la o firmă agreată de ARR, conform prevederilor legale.

Art. 17 Răspunderea pentru integritatea, existența și păstrarea tuturor documentelor menționate la articolele de mai sus o are conducătorul auto al microbuzului școlar.

Art. 18 Responsabilități și sarcini ale conducătorului auto:

- *respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice;
- *înainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce;
- *efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
- *nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/nereguli ale autovehiculului și își anunță imediat coordonatorul de transport pentru a se remedia defecțiunile;
- *preia foaia de parcurs pentru ziua respectivă și predă foaia din ziua precedentă completată la toate rubricile (după cum indică formularul), diagrame, bonuri de transport, bonuri de combustibil;
- *nu circulă fără ca aparatul tahograf/contorul de înregistrare a numărului de kilometric parcurși să fie în funcțiune;
- *menține starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire;
- *face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului (anvelope de iarnă, lanțuri antiderapante, verificarea instalațiilor de climatizare și încălzire a microbuzului, etc)
- *parchează autovehiculul la locul și ora stabilite prin foaia de parcurs, respectând regulile de parcare;
- *păstrează certificatul de înmatriculare, copia conformă a licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare și le prezintă la cerere, organelor de control;
- *se preocupă permanent de îmbunătățirea cunoștințelor sale profesionale și legislative în domeniul transporturilor;

- *execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii;
- *se comportă civilizat în relațiile cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
- *va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto;
- *respectă regulamentul de ordine interioară al instituției;
- *îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere;
- *comunică imediat coordonatorului de transport telefonic sau prin orice alt mijloc orice eveniment de circulație în care este implicat;
- *are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor poliției și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului, dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau a sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni;
- *se prezintă la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis de coordonatorul de transport din unitatea de învățământ;
- respectă și îndeplinește cu strictețe normele SSM și protecția muncii.

CAPITOLUL V: CHELTUIELI

Art. 19 a) Cheltuielile cu utilizarea și întreținerea microbuzelor de transport școlar se estimează luând în considerare:

- rutele aprobate;
- starea tehnică a microbuzului;
- taxele legale obligatorii;
- costurile reviziilor periodice obligatorii;
- costurile controalelor medicale obligatorii ale conducătorilor auto.

b) Toate aceste cheltuieli vor fi incluse în proiectul de buget al primăriei la începutul fiecărui an financiar (sau cu ocazia eventualelor rectificări de buget).

Art. 20 Nu se vor percepe sub nicio formă taxe de la elevi sau de la unitățile școlare arondate pentru transportul elevilor de la domiciliu la școală și de la școală la domiciliu.

CAPITOLUL VI: DISPOZIȚII FINALE

Art. 21 Orice modificare ce se dorește a fi adusă microbuzului trebuie aprobată în prealabil de către Consiliul de Administrație al unității deținătoare de microbuz și apoi va fi obligatoriu omologată de către Registrul Auto Român, conform legilor în vigoare.

Art. 22 Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data aprobării prin hotărâre de Consiliul Local Peștișani și va fi adus la cunoștință Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” Peștișani.

Președinte de ședință

Secretar,

Gheorghe Ciolofan

Adrian-Constantin Bosoancă



Anexa 1

Orarul de funcționare – Traseul

6.00-6.24: Peștișani-Seuca
6.26-7.00: Seuca-Hobița-Peștișani
7.02-7.10: Peștișani – Dealul Manilor - Peștișani
7.12-7.19: Peștișani-Brădiceni-Drăgoiești
7.21-7.25: Drăgoiești-Brădiceni-Peștișani
7.27-7.37: Peștișani-Merlărița-Peștișani
7.40 -7.45: Peștișani-Gureni
7.45 -7.55: Gureni-Peștișani
8.00 - 8.10: Peștișani –Dealul Manilor - Hobița
8.12 – 8.25: Hobița - Peștișani

6.40 - 6.50: Peștișani – Boroșteni
6.52 - 7.05: Boroșteni – Peștișani
7.05 - 7.15: Peștișani-Gureni
7.17 - 7.30: Gureni-Peștișani
7.30 - 7.35 Peștișani-Francești
7.35 - 7.45 Francești-Peștișani
7.45 - 7.50 Peștișani - Boroșteni
7.50 – 8.00 Boroșteni – Peștișani
9.30 – 9.45 Peștișani – Gureni- Boroșteni
9.45 – 10.00 Boroșteni - Peștișani

12.00-12.24: Peștișani- Francești - Brădiceni-Drăgoiești
12.26-12.30: Drăgoiești-Brădiceni-Peștișani
12.35 -12.50: Peștișani - Hobița
12.52 -13.05: Hobița - Peștișani
13.50 -14.05: Peștișani -Merlărița – Brădiceni - Drăgoiești
14.07- 14.15 :Drăgoiești-Brădiceni-Peștișani
14.15 -14.45 :Peștișani-Hobița-Seuca
14.45-15.00: Seuca-Peștișani

12.00-12.15: Peștișani-Dealul Manilor
12.12-12.15: Dealul Manilor- Peștișani
12.15- 12.30 : Peștișani – Gureni –Boroșteni
12.30 – 12.35: Boroșteni – Peștișani
12.45 – 13.10: Peștișani – Gureni –Boroșteni
13.10 – 13.20 : Boroșteni – Peștișani
13.45 -14.00: Peștișani – Gureni - Boroșteni
14.00 -14.10: Boroșteni – Peștișani
14.10 – 14.25: Peștișani – Gureni
14.25 -14. 30: Gureni - Peștișani
14.30 – 14.45 : Peștișani –Boroșteni -Peștișani

Anexa 2

Numărul de elevi:
Ruta SEUCA – HOBITA – PESTISANI
INTERVAL ORAR 6.26-7.00

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	LĂPĂDAT DAVID CONSTANTIN	I
2.	LĂPĂDAT MIHNEA	I
3.	BRÂNZAN IANIS RĂZVAN	I
4.	IORDĂNESCU ANDRADA PATRISIA	I
5.	HURDU EDUARD IONUȚ	I
6.	CRUDU ROBERT	I
7.	POPESCU ANA MARIA	II
8.	PROCOPIE DARIA	II
9.	BĂRBULESCU EDUARD	II
10.	VRĂJITORU SEBASTIAN DUMITRU	II
11.	BRÂNCUȘ ANA MARIA	III
12.	CORNOIU DENISA	III
13.	PĂTRU DAVID	III
14.	BLENDEA V MARIA ADELINA	IV
15.	BLENDEA ADRIAN IONUȚ	IV
16.	BRÂNCUȘ DANIEL ANDREI	V

Ruta: PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR – PEȘTIȘANI

INTERVAL ORA: 07.02 -07.10

NR.CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	GABOR EMANUEL CODRUȚ	I
2.	BONCULESCU ANDRA MARIA	I
3.	BONCULESCU IULIAN VALENTIN	I
4.	BONCULESCU ANDREI MĂDĂLIN	II
5.	MĂRGELU ANDREEA FRANCESCA	II
6.	BONCULESCU ROBERTO-ANDREI	II
6.	MĂRGELU CRISTINEL SERAFIN	III
7.	VULPOI ARMANDO CIPRIAN	IV
7.	BONCULESCU NINIO	V
8.	BONCULESCU PAULA	V
9.	SANDU ANDREEA	IV
10.	SANDU LAURA	IV
11.	VASILE LEONARD DANIEL	VI
12.	MĂRGELU IONUȚ	IX

Ruta PESTISANI-BRADICENI-DRAGOIESTI**INTERVAL ORAR:7.12-7.19****RETUR: 7.21 - 7.30**

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	PIPERI PATRITIA ROBERTA	I
2	GUREANU GRAȚIAN EDUARD	II
3	DEACONESCU MARIA IRINA ILARIA	II
4.	SCHINTEE IOAN ANDREI	III
5.	STOIENOIU GABRIEL	III
6.	BAROS NICOLAE CLAUDIU	V
7.	BĂLĂȘOI DAVID ANDREI	V
8.	DUMITRESCU FLORIN	V
9.	OPRICA DORIANA	VI
10.	LARGEANU DRAGOS	VI
11.	SCHINTEE ANDRA ȘTEFANIA	VI
12.	RENTEA NARCIS	VII
13.	BALEA ANDREEA ANGELA	VIII
14.	MURGIUC SLAGIANA ADELINA	VIII
15.	SCAFEȘ DARIUS	IX
16.	NIMARĂ DANIEL	IX

Ruta PESTISANI- MIERLĂRIȚA - PEȘTIȘANI

INTERVAL ORAR: 7.32 -7.42

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	COTEȚ ALEXANDRU	V
2.	COTEȚ ANDREI	V
3.	VIȘAN MARIA	V
4.	POENARU ANDRADA	VI
5.	POENARU ALEXANDRA	VI
6	LUPU LEON ANDREI	VI
7.	DEACONESCU ANDRA NICOLETA	VI
8.	BIMBAI GABRIEL	VII
9.	DIACONESCU ION DANIEL	VIII
10.	PREJBEANU MARINA	VIII
11.	DODENCIU IONUȚ	X
12.	BIMBAI MARIUS DANIEL	XI
10.	SCAFEȘ IONELA CLARA	XI

Ruta PESTISANI- FRANCESTI –PEȘTIȘANI**INTERVAL ORAR: 7.30-7.45**

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	MANONIU ANTONIA	CP
2.	ALEXE ALEXANDRA	CP
3.	CIUFU ANTONIA	CP
4.	POPESCU CRISTIANA	CP
5.	ALEXE RAUL FLORIN	I
6.	BOJINCĂ ADRIAN	I
7.	BĂLEANU IANIS ANDREI	I
8.	BOJINCĂ DARIA ELENA	I
9.	MLADIN ȘTEFANIA CORNELIA	II
10.	TURTOI ALISA GABRIELA	III
11.	COTEȚ ILIE ADRIAN	III
12.	CONDULESCU SOFIA CRISTINA	III
13.	BOJINCĂ PETRU DARIUS	III
14.	ȘENDROIU ANDREEA TEODORA	III
15.	BOLOHAN RĂZVAN IONUȚ	IV
16.	MLADIN PARASCHIVA GEORGIANA	IV

ruta: PEȘTIȘANI – GURENI - PEȘTIȘANI

INTERVAL ORAR: 07.45 – 07.55

Nr. crt.	Nume si prenume	Clasa
1.	BECHERU LUISA CRISTIANA	GR.
2.	BLENDEA DELIA ELENA	GR.
3.	BLENDEA ALINA	GR.
4.	PLAI OLIVIA MIHAELA	GR.
5.	PLAI CARLA	GR.
6.	PLAI ANAIS	GR.
7.	CORNEA CĂTĂLIN ANDREI	GR.
8.	COVACI EDUARD	GR.
9.	OPREA ALIN	GR
10.	MIHAI AUREL CONSTANTIN	GR
9.	PLAI WILLIAM ANDREI	I
10.	STĂNCIOI ADRIAN GABRIEL	I
11.	LEUCĂ GABRIELA DANIELA	I
12.	GUREANU DENISA ANDREEA	II
13.	PLAI GABRIEL EDUARD	II
14.	COVACI MARIAN CLAUDIU	II
15.	STĂNCIOI IONUȚ ALEXANDRU	II
16.	VINTILESCU ROBERTA ALEXIA	I

ruta: PEȘTIȘANI – GURENI - PEȘTIȘANI

INTERVAL ORAR: 07.05 – 07.30

Nr. crt.	Nume si prenume	Clasa
1.	BUTNARU VLĂDUȚ EMIL	V
2.	LEUCĂ PATRICIA	V
3.	MORJAN ANDREEA	V
4.	PLAI DUMITRU	V
5.	TURBATU NICOLAE	V
6.	CORNEA DANIELA ELENA	VI
7.	BLENDEA LORENA VASILICA	VI
8.	COCONETE NICOLAE	VII
9.	MOGOȘANU DENIS	VII
10.	BLENDEA ADRIANA	VIII
11.	DOBROIU ȘTEFAN	VIII
12.	NICHIFOR IONUȚ	VIII
13.	PLAI MIHAIL GABRIEL	IX
14.	BECHERU VLAD ALIN	IX
15.	IAKOB ION RĂZVAN	IX
16.	MANU ELENA MONALISA	IX

ruta: PEȘTIȘANI – BOROȘTENI - PEȘTIȘANI

INTERVAL ORAR: 6.50 – 07.05

Nr. crt.	Nume si prenume	Clasa
1.	BURDULEA IULIANA RALUCA	V
2.	OCHETAN MARIO	V
3.	VĂIDEANU DENISA	V
4.	DĂNESCU COSMINA ALISIA	VI
5.	ȘOȘOI DARIA MARIA	VI
6.	IAKOB DARIUS IONUȚ	VI
7.	IAKOB ROXANA LAVINIA	VI
8.	DUICU ANDREEA ANA MARIA	VI
9.	BĂRBUȘ LAURA	VII
10.	RĂCARU ALEXANDRA	VII
11.	ROSUȘ MONICA	VII
12.	TUDORESCU MIHAI GABRIEL	VII
13.	TURTOI ROBERT	VII
14.	BĂDOIU ALEXANDRU	VIII
15.	FALCOE MARIA MAGDALENA	VIII
16.	GOGAN ADINA	VIII

Ruta PEȘTIȘANI - BOROȘTENI - PEȘTIȘANI
INTERVAL ORAR: 07.45 - 8.00

Nr. Crt.	Nume si prenume	Clasa
1.	ARGINT PAUL	Gr.
2.	RĂDULESCU DAVID	Gr.
3.	STOICHIN ANDA DENISA ELENA	Gr.
4.	RUȘETȚ ECATERINA OANA	Gr
5.	CREȚAN ȘTEFANIA LUCIANA	CP
6.	IONAȘC ȘTEFANIA NICOLETA	CP
7.	ROȘU CAROLINA	CP
8.	BURDULEA ANASTASIA	CP
9.	CIUNCANU DAVID	Gr.
10.	BRÂNCUȘI RĂZVAN	Gr.
11.	COTAN CRISTINA	Gr.
12.	BURDULEA REBECA	Gr
13.	COTAN DARIUS	Gr
14.	STOICHIN LARISA ANDREEA	Gr.
15.	CEAUREANU GABRIEL	Gr.
16.	CIUNCANU CRISTIANA MARIA	II
17.	BURDULEA RALUCA IULIANA	I

Ruta DEALUL MANILOR – HOBITA - PESTISANI

INTERVAL ORAR: 08.00- 08.10

RETUR: 8.12 -8.30

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	DOBROMIRESCU DAVID ANDREI	GR.
2.	CURĂLUȘ EDWARD	GR
3.	BRÂNZAN LUCA ANDREI	GR
4.	FADDAL SARA	GR
5.	FIRIZA SARA	GR
6.	TUȚĂ ALBERT	GR
7.	SEIMEANU GAVRIL	GR
8.	MĂRGELU LUMINIȚA	GR
9.	VASILE FRANCESCO ARMANI	GR
10.	ILIUȚĂ NICOLAE CRISTIAN	CP
11.	GRUIANU PAUL GABRIEL	CP
12.	FADDAL FADILA	CP
13.	BONCULESCU DAVID EUGEN	CP
14.	MĂRGELU ALEXANDRA IRINA	CP
15.	POPESCU ELENA	CP

Ruta DRĂGOIEȘTI -BRĂDICENI

**INTERVAL ORAR : 07.21-07.25
(ȘCOALĂ BRĂDICENI)**

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	DOGARU ANA MARIA	Gr
2.	PARASCHIVOIU MARIA ȘTEFANIA	CP
3.	BĂLĂȘOI MARIO VALENTIN	CP
4.	DUMITRESCU IONUȚ ALEXANDRU	I
5.	MURGIUC VASILE ADELIN	II
6.	SCAFEȘ VALENTINA FLAVIANA	IV
7.	CIOLOFAN ANA MARIA	IV
8.	BĂLĂȘOI IONELA BIANCA	IV
9.	DOGARU ION ALEXANDRU	IV

Ruta: PESTISANI-FRANCESTI-BRĂDICENI-DRĂGOIEȘTI

INTERVAL ORAR: 12.00-12.25

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	MANONIU ANTONIA	CP
2.	ALEXE ALEXANDRA	CP
3.	CIUFU ANTONIA	CP
4.	POPESCU CRISTIANA	CP
5.	ALEXE RAUL FLORIN	I
6.	BOJINCĂ ADRIAN	I
7.	BĂLEANU IANIȘ ANDREI	I
8.	BOJINCĂ DARIA ELENA	I
9.	MLADIN ȘTEFANIA CORNELIA	II
10.	HUIDU RAREȘ	II
11.	TURTOI ALISA GABRIELA	III
12.	COTEȚ ILIE ADRIAN	III
13.	CONDULESCU SOFIA	III
14.	BOJINCĂ PETRU DARIUS	III
15.	ȘENDROIU ANDREEA TEODORA	III
16.	BOLOHAN RĂZVAN ADRIAN	IV
13.	PIPERI ANDREI ROBERT	IV
14.	BOJINCĂ IOAN MARIO	IV
15.	MLADIN GEORGIANA	IV
16.	HULĂ CRISTIANA NICOLA	IV

Ruta PESTISANI - DEALUL MANILOR

INTERVAL ORA: 12.00-12.15

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	BONCULESCU ANDREI MĂDĂLIN	II
2.	MĂRGELU ANDREEA FRANCESCA	II
3.	BONCULESCU ROBERTO ANDREI	II
4.	MĂRGELU SERAFIN	III
5.	BONCULESCU IULIAN VALENTIN	I
6.	MĂRGELU ALEXANDRA IRINA	CP
7.	BONCULESCU DAVID EUGEN	CP
8.	VASILE FRANCESCO ARMANI	GR
9.	MĂRGELU LUMINIȚA	GR
10.	GRUIANU PAUL GABRIEL	CP
11.	GABOR EMANUEL CODRUȚ	I
12.	BONCULESCU ANDRA MARIA	I
13.	GABOR EMANUEL CODRUȚ	I
14.	VULPOI ARMANDO CIPRIAN	IV
15.	SANDU ANDREEA	IV
16.	SANDU LAURA	IV

RUTA: PEȘTIȘANI – GURENI - BOROȘTENI - PEȘTIȘANI

INTERVAL ORAR: 12.15 – 12.35

RETUR: 12.35 -12.45

Nr. crt.	Nume si prenume	Clasa
1.	ARGINT PAUL	GR.
2.	BECHERU LUISA CRISTIANA	GR.
3.	BLENDEA DELIA ELENA	GR.
4.	BLENDEA ALINA	GR.
5.	BRÂNCUȘI RĂZVAN	GR.
6.	BURDULEA ANASTASIA	GR
7.	BURDULEA REBECA	GR
8	CEAUREANU GABRIEL	GR
9	CIUNCANU DAVID	GR
10.	COTAN DARIUS	GR
11.	CORNEA CĂTĂLIN ANDREI	GR
12.	COTAN CRISTINA	GR
13.	COVACI EDUARD	GR
14.	CREȚAN ȘTEFANIA LUCIANA	GR
15.	DUICU DIANA	GR
16.	LAZĂR LUCA EDUARD	GR

Ruta: BRĂDICENI-DRĂGOIEȘTI
INTERVAL ORAR: 12.20 -12.24
(ȘCOALĂ BRĂDICENI)

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	DOGARU ANA MARIA	Gr
2.	PARASCHIVOIU MARIA ȘTEFANIA	CP
3.	BĂLĂȘOI MARIO VALENTIN	CP
4.	DUMITRESCU IONUȚ ALEXANDRU	I
5.	MURGIUC VASILE ADELIN	II
6.	SCAFEȘ VALENTINA FLAVIANA	IV
7.	CIOLOFAN ANA MARIA	IV
8.	BĂLĂȘOI IONELA BIANCA	IV
9.	DOGARU ION ALEXANDRU	IV

Ruta PESTISANI- HOBIȚA

INTERVAL ORAR:12.30-12.50

RETUR:12.50 -13.05

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1	DOBROMIRESCU DAVID ANDREI	GR.
2	CURĂLUȘ EDWARD	GR
3	BRÂNZAN LUCA ANDREI	GR
4	FIRIZA SARA	GR
5	TUȚĂ ALBERT	GR
6	FADDAL SARA	GR
7	FADDAL FADILLA	CP
8	ILIUȚĂ NICOLAE CRISTIAN	CP
9	POPESCU ELENA	CP
10	SEIMEANU GAVRIL	GR.
11	LĂPĂDAT DAVID CONSTANTIN	I
12	LĂPĂDAT MIHNEA	I
13	BRÂNZAN IANIS RĂZVAN	I
14	IORDĂNESCU ANDRADA PATRISIA	I
15	HURDU EDUARD IONUȚ	I
16	BĂRBULESCU ANDREI	II

Ruta PESTISANI- GURENI -BOROSTENI
INTERVAL ORAR: 12.45-13.10

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	PLAI WILLIAM ANDREI	I
2.	STÂNCIOI ADRIAN GABRIEL	I
3.	LEUCĂ GABRIELA DANIELA	I
4.	VINTILESCU ROBERTA ALEXIA	I
5.	GUREANU DENISA ANDREEA	II
6.	PLAI GABRIEL EDUARD	II
7.	COVACI MARIAN CLAUDIU	II
8.	STÂNCIOI IONUȚ ALEXANDRU	II
9.	BECHERU RAREȘ FLAVIAN	II
10.	TURBATU MIRELA MARIA	II
11.	ARGINT NICOLAS CLAUDIU	I
12.	GONȚA ANGELINA ELENA	I
13.	OLEA GABRIEL AUGUSTIN	I
14.	SPRÂNCENATU ALEXIA ELENA	II
15.	CIUNCANU CRISTIANA MARIA	II

Ruta PESTISANI-MERLĂRIȚA – BRADICENI - DRAGOIESTI
INTERVAL ORAR:13.50-14.05

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	BĂLĂȘOI DAVID ANDREI	V
2.	BAROS NICOLAE CLAUDIU	V
3.	COTEȚ ALEXANDRU	V
4.	COTEȚ ANDREI	V
5.	DUMITRESCU FLORIN	V
6.	VIȘAN MARIA	V
7.	OPRICĂ DORIANA	VI
8.	DEACONESCU ANDREEA	VI
9.	LĂRGEANU DRAGOȘ	VI
10.	POENARU ANDRADA	VI
11.	POENARU ALEXANDRA	VI
12.	SCÂNTEIE ANDRA	VI
13.	BIMBAI GABRIEL	VII
14.	RENTEA NARCIS	VII
15.	BALEA ANDREEA ANGELA	VIII
16.	MURGIUC STAGIANA ADELINA	VIII

Ruta PESTISANI –HOBITA - SEUCA
INTERVAL ORAR: 14.15-14.45

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	BANȚA ADELINA CLAUDIA	V
2.	BRÎNCUȘ DANIEL ANDREI	V
3.	BRÎNCUȘ ION COSMIN	V
4.	POPESCU ADRIANA	V
5.	BURCĂ GROZA RAUL IONUȚ	VI
6.	NETRE GABRIEL	VII
7.	MAMARA DENIS	IX
8.	SERBAN OCTAVIAN	IX
9.	GUTILA VALENTINA	IX
10.	GUȚILĂ ALEXANDRU	X
11.	BRANZAN DENISA	X
12.	BRANZAN LAURENTIU	X
13.	MUTU VASILICA	XI
14.	ȘERBAN FLORENA	XI
15.	SPERLEA CLAUDIU	XI

ruta: PEȘTIȘANI – GURENI - PEȘTIȘANI

Interval orar: 14:15 –14.30

Nr. crt.	Nume si prenume	Clasa
1.	BUTNARU VLĂDUȚ EMIL	V
2.	LEUCĂ PATRICIA	V
3.	MORJAN ANDREEA	V
4.	PLAI DUMITRU	V
5.	TURBATU NICOLAE	V
6.	CORNEA DANIELA ELENA	VI
7.	BLENDEA LORENA VASILICA	VI
8.	COCONETE NICOLAE	VII
9.	MOGOȘANU DENIS	VII
10.	BLENDEA ADRIANA	VIII
11.	DOBROIU ȘTEFAN	VIII
12.	NICHIFOR IONUȚ	VIII
13.	PLAI MIHAIL GABRIEL	IX
14.	BECHERU VLAD ALIN	IX
15.	IAKOB ION RĂZVAN	IX
16.	MANU ELENA MONALISA	IX

RUTA: PEȘTIȘANI – BOROȘTENI - PEȘTIȘANI**INTERVAL ORAR: 14:30 –14:45**

Nr. crt.	Nume si prenume	Clasa
1.	ȘOȘOI DARIA	VI
2.	DUICU ANDREEA ANA MARIA	VI
3.	DĂNESCU COSMINA	VI
4.	IAKOB DARIUS IONUȚ	VI
5.	IAKOB ROXANA LAVINIA	VI
6..	BĂRBUȘ LAURA	VII
7.	RĂCARU ALEXANDRA	VII
8.	ROSUȘ MONICA	VII
9.	TUDORESCU MIHAI GABRIEL	VII
10.	TUDORESCU MIHAI GABRIEL	VII
11.	TURTOI ROBERT	VII
12.	BĂDOIU ALEXANDRU	VIII
13.	FALCOE MARIA MAGDALENA	VIII
14.	GOGAN ADINA	VIII
15.	GONȚA ALEXANDRA	VIII
16.	TOROP BIANCA	VIII

RUTA: PEȘTIȘANI –GURENI - BOROȘTENI - PEȘTIȘANI

INTERVAL ORAR: 09.30 – 09.50

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	MANU PETRUȚA MIRUNA	III
2.	MIHAI ROBERTA MARIA	III
3.	ȘTEFĂNESCU GEORGIANA LILIANA	III
4.	IONAȘC ELISA MARIA	III
5.	VĂIDIANU DARIUS MIHAIL	III
6.	BĂRBULESCU MARIO ANTONIO	IV
7.	GUREANU EUGENIE ALEXANDRU	IV
8.	JUGRAVU ADRIAN ALEXANDRU	IV
9.	TURBATU IULIA ȘTEFANIA	IV
10.	PILEA ANTONIO MARIAN	IV
11.	RĂDULESCU IONUȚ ANDREI	IV

ruta: PEȘTIȘANI –GURENI - BOROȘTENI - PEȘTIȘANI

INTERVAL ORAR: 13.45 – 14.00

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	CLASA
1.	MANU PETRUȚA MIRUNA	III
2.	MIHAI ROBERTA MARIA	III
3.	ȘTEFĂNESCU GEORGIANA LILIANA	III
4.	IONAȘC ELISA MARIA	III
5.	VĂIDIANU DARIUS MIHAIL	III
6.	BĂRBULESCU MARIO ANTONIO	IV
7.	GUREANU EUGENIE ALEXANDRU	IV
8.	JUGRAVU ADRIAN ALEXANDRU	IV
9.	TURBATU IULIA ȘTEFANIA	IV
10.	PILEA ANTONIO MARIAN	IV
11.	RĂDULESCU IONUȚ ANDREI	IV
12.	BURDULEA IULIANA RALUCA	V
13.	OCHETAN MARIO	V
14.	VĂIDEANU DENISA	V

Președinte de ședință

Gheorghe Ciolofan



Secretar,

Adrian-Constantin Bosoancă



JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRĂREA NR. 82/ 31.10.2019

privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol al UATC Peștișani, începând cu anul 2020.

Consiliul Local Comunal Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de

31.10.2019

Având în vedere:

1. Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre,
2. Art. 120 și art. 121, alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
3. Art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil;
4. Art. 154 alin. (2) și alin. (3), art. 155 alin. (5) lit. e) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ;
5. Art. 1 alin. 6 din ORDONANȚA nr. 28 din 27 august 2008 (*actualizată*)-privind registrul agricol
6. Referatul inspectorului responsabil cu ținerea la zi a registrului agricol.
7. Raportul compartimentului de specialitate
8. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
9. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
10. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
11. Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă, înscrierea, completarea și ținerea la zi a Registrului Agricol al UATC Peștișani în format electronic, începând cu anul 2020.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Peștișani, Pigui Cosmin, secretarul general al comunei Peștișani, inspectorul din cadrul Compartimentului Agricol, fond funciar precum și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate din în subordinea acestuia.

Art. 3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 31.10.2019, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 abțineri, exprimate din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gheorghe Ciolofan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general UATC Peștișani,

c.juridic Adrian-Constantin Bosoancă