

DISPOZIȚIA NR. 155 DATA 18.10.2021

Privind desemnarea doamnei Pavel Maria-Cristina, inspector, ca responsabil cu preluarea trimiterilor postale și cu comunicarea actelor de procedură

Primarul Comunei Peștișani, Cosmin Pigui,

Având în vedere:

- Că activitatea de primire a trimiterilor postale are caracter continuu și constant, și răspunderea primirii este asumată pe bază de semnătură, document de identitate și ștampila instituției, pentru respectarea prevederilor legale
- Prevederile art. 163 și următoarele din Noul Cod de Procedură Civiă, privind obligațiile funcționarului desemnat al primăriei în comunicarea actelor de procedură
- Prevederile OUG nr.13/2013 privind serviciile postale, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr.187/2013,
- HG. nr. 1.349 din 2002 privind colectarea, transportul, distribuția și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate, modificată și completată prin HG.172 din 2004;
- Având în vedere ca activitatea de primire a trimiterilor postale are caracter continuu și constant, și răspunderea primirii este asumată pe baza de semnatura , document de identitate și ștampila instituției, pentru respectarea prevederilor legale
- Prevederile art. 154 alin. (2) și art. 157 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Dispune:

Art. 1 Se desemnează doamna Pavel Maria-Cristina, inspector, pentru exercitarea atribuțiilor de responsabil cu preluarea trimiterilor postale și cu comunicarea actelor de procedură, conform art.163 și următoarele din Noul Cod de Procedura Civilă.

Art.2 (1) Persoana desemnată la art.1 va răspunde de primirea trimiterilor postale care se vor efectua pe bază de semnătură, prezentare act de identitate și aplicarea ștampilei instituției și înregistrare în Registrul general de corespondența al instituției.

(2) Persoana desemnată la art.1 va răspunde de comunicarea actelor de procedură, în relație cu serviciile poștale, instanțele de judecată sau executori judecătorești.

Art.3 În perioada concediilor, delegarilor sau altor situații de absență din instituție, persoana desemnată va fi înlocuită de dna. Blendea Maria.

Art.4 Secretarul general al comunei Peștișani, județul Gorj va comunica prezenta dispoziție persoanelor nominalizate la art.1 și art. 3.

Art.5 (1) Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 zile de la comunicare la Primarul Comunei Peștișani, Județul Gorj.

(2) În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, poate contesta dispoziția la Tribunalul Gorj – Secția de contencios administrativ și fiscal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.6 Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică Prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL COMUNEI PEȘTIȘANI,
Cosmin PIGUI



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT-Comuna Peștișani
Adrian-Constantin BOSOANCĂ