

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ  
COMUNA PEȘTIȘANI  
PRIMAR**

**DISPOZIȚIE**

**privind aprobarea Regulamentului, actualizarea Comitetului Local  
pentru Situații de Urgență și actualizarea Centrului Operativ cu activitate  
temporară al Comunei Peștișani**

Primarul Comunei Peștișani, domnul Cosmin Pigui,

Având în vedere:

- raportul nr. 806/25.05.2022 al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;

- prevederile Dispoziției nr. 60/26.04.2021 a Primarului Comunei Peștișani;

- dispoziția nr. 134/02.05.2022 a Primarului Comunei Peștișani privind numirea doamnei Diaconescu Loredana în funcția publică de secretar general al Comunei Peștișani;

- prevederile art. 155, alin. 1, lit. d) și lit. e) și alin. 4, lit.a), alin. 5, lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. art. 196, alin. 1, lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**DISPUNE:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Comunei Peștișani, conform Anexei nr. 1 care se constituie parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.2.** Se actualizează Comitetul Local pentru Situații de Urgență al Comunei Peștișani, conform Anexei nr. 2 care se constituie parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.3.** Se actualizează Centrul Operativ cu Activitate Temporară UAT Comuna Peștișani, conform Anexei nr. 3, care se constituie parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.4.** Începand cu data emiterii prezentei, încetează aplicabilitatea dispoziției nr. 60/26.04.2021.

**Art.5.** Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de Secretarul General al Comunei Peștișani, membrii Comitetului Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani și membrii Centrului Operativ cu Activitate Temporară UAT Comuna Peștișani.

**Art.6.** Prezenta dispoziție se comunică membrilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani, membrilor Centrului Operativ cu Activitate Temporară UAT Comuna Peștișani și Instituției Prefectului - Județul Gorj.



**Comuna Peștișani  
Nr. 157/27.05.2022**

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR GENERAL,  
Loredana Diaconescu**

**Anexa nr. 1 la Dispoziția nr. 157 din 27.05.2022  
a Primarului Comunei Peștișani**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMITETULUI  
LOCAL PENTRU SITUȚII DE URGENȚĂ UAT COMUNA PEȘTIȘANI**

Prezentul Regulament de organizare și funcționare a Comitetului Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani se emite în vederea asigurării unui mecanism managerial, menit să reglamenteze în mod unitar și profesionist gestionarea situațiilor de urgență ce pot apărea la nivelul UAT Comuna Peștișani, în temeiul următoarelor acte normative:

- a) Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 21/2004 privind Sistemul Național de management al Situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărarea Guvernului României nr. 1490/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și organigramei Inspectoratului General pentru Situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Hotărarea Guvernului României nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotearea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotrivă incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**Capitolul I  
Dispoziții generale**

**Art.1.** Comitetul Local pentru situații de urgență UAT Comuna Peștișani se înființează, se organizează și funcționează la nivelul UAT Comuna Peștișani pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, asigurarea și coordonarea resurselor umane, materiale, financiare și de altă natură necesare restabilirii stării de normalitate la nivelul comunei.

**Art.2.** În sensul prevederilor art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 21/2004, termenii și expresiile folosite au următorul înțeles:

- a) situația de urgență - evenimente exceptionale, cu caracter nonmilitar, care amenință viața sau sănătatea persoanelor, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptării de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse specializate și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate;
- b) amplitudinea situației de urgență - marimea ariei de manifestare a efectelor distructive ale acestora în care sunt amenințate sau afectează viața persoanelor, funcționarea instituțiilor statului democratic, valorile și interesele comunității;
- c) intensitatea situației de urgență - viteza de evoluție a fenomenelor distructive și gradul de perturbare a stării de normalitate;
- d) starea potential generatoare de situații de urgență - complex de factori de risc care, prin evoluția lor necontrolată și iminentă amenințare, ar putea aduce atingere vietii și sănătății populației, valorilor materiale și culturale importante și factorilor de mediu;
- e) starea de alertă - parametrii de stare și timp care determină declansarea inevitabilă a unei situații de urgență;
- f) iminentă amenințare - se declară potrivit prezentei ordonanțe de urgență și se referă la punerea de îndată în aplicare a planurilor de acțiuni și măsuri de prevenire, avertizare a populației, limitare și înlăturare a consecințelor situației de urgență;
- g) managementul situației de urgență - ansamblul activității desfășurate și procedurilor folosinte de factorii de decizie, instituții și servicii publice abilitate pentru identificarea și monitorizarea surselor de risc, evaluarea informațiilor și analiza situației, elaborarea de programe, stabilirea variantelor de acțiune și implementarea acestora în scopul restabilirii situației de normalitate;
- h) monitorizarea situației de urgență - proces de supraveghere necesare evaluării sistematice a dinamicii parametrilor situației create, cunoașterii tipului, ampliorii și intensităților evenimentului, evoluției și implicațiilor sociale ale acestuia, precum și a modului de indeplinire a măsurilor dispuse pentru gestionarea situației de urgență;
- i) factor de risc - fenomen, proces sau complex de imprejurări congruente, în același timp și spațiu, care pot determina sau favoriza producerea unor tipuri de risc;
- j) tipuri de risc - cazuri de forță majoră determinate de incendii, cutremure, inundații, accidente, explozii, avarii, alunecări sau prăbușiri de teren, imbolnaviri în masa, prăbușiri ale unor construcții, instalatii ori amenajari, esuarea sau scufundarea unor nave, căderi de obiecte din atmosferă ori din cosmos, tornade, avalanșe, eşecul serviciilor de utilități publice și alte calamități naturale, sinistre grave sau evenimente publice de amploare determinate ori favorizate de factori

de risc specifice; grevele nu pot fi considerate tipuri de risc in conditiile prezentei ordonante de urgență;

l) gestionarea situațiilor de urgență - identificarea, înregistrarea și evaluarea tipurilor de risc și a factorilor determinanți ai acestora, instiintarea factorilor interesanți, avertizarea populației, limitarea, înlaturarea sau contracararea factorilor de risc, precum și a efectelor negative și a impactului produs de evenimentele exceptionale respectiv;

m) intervenția operativă - acțiuni desfasurate, în timp oportun, de către structuri

specializate în scopul prevenirii agravarii situației de urgență, limitării sau înlaturării, după caz, a consecințelor acesteia;

n) evacuarea - măsura de protecție luată în cazul amenințării iminente, stării de alertă ori producerii unei situații de urgență și care constă în scoaterea din zonele afectate sau

potential să fie afectate, în mod organizat, a unor instituții publice, agenți economici, categorii sau grupuri de populație ori bunuri și disponerea acestora în zona și localități care asigură condiții de protecție a persoanelor, bunurilor și valorilor, de funcționare a instituțiilor publice și agentilor economici.

o) coordonarea operatională - totalitatea măsurilor dispuse și a acțiunilor desfasurate de către factorii de decizie premergător și pe timpul gestionării unei situații de urgență, în vederea organizațiilor intervenției și utilizatorii capabilităților disponibile într-o concepție unitară, pentru atingerea obiectivelor stabilite.

**Art.3.** Principiile managementului situațiilor de urgență sunt:

a) previziunea și prevenirea;

b) prioritatea protecției și salvării vieții oamenilor;

c) respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;

d) asumarea responsabilității gestionării situațiilor de urgență de către autoritatea administrației publice;

e) cooperarea la nivel național, regional și internațional cu organizații și organizații similare;

f) transparenta activităților desfasurate pentru gestionarea situațiilor de urgență, astfel încât acestea să nu conduca la agravarea efectelor produse;

g) continuitatea și gradualitatea activității de gestionare a situațiilor de urgență, de la nivelul autorităților administrative locale până la nivelul autorităților administrative publice centrale, în funcția de ampioare și de intensitatea acestora;

h) operativitatea, conlucrarea activă și subordonarea ierarhică a componentelor Sistemului Național.

**Art.4.** Principiile managementului situațiilor de urgență de la nivelul UAT Comuna Peștișani se stabilesc în concordanță cu principiile reglementate la art. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 21/2004, după cum urmează:

- previziunea și prevenirea;

- prioritatea protecției și salvării vieții oamenilor;

- respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- asumarea responsabilităților gestionării situațiilor de urgență apărute la nivelul UAT Comuna Peștișani;
- cooperarea la nivel național, regional și internațional cu organisme și organizații similare;
- transparența activităților desfășurate pentru gestionarea situațiilor de urgență astfel încat acestea să nu onducă la agravarea efectelor produse;
- continuitatea și gradualitatea activităților de gestionare a situațiilor de urgență, apărute la nivelul UAT Comuna Peștișani, ca autoritate publică, până la nivelul autorităților administrației publice centrale, în funcție de amploarea și intensitatea acestora;
- operativitatea, conlucrarea activă și subordonarea ierarhică față de componentele Sistemului Național.

**Art.5.** Pe durata situațiilor de urgență sau a stării potențial generatoare de situații de urgență la nivelul UAT Comuna Peștișani se întreprind, în condițiile legii, după caz, acțiuni și măsuri pentru:

- a) avertizarea populației, instituțiilor și agenților economici din zonele de pericol;
- b) punerea în aplicare a măsurilor de prevenire și de protecție specifice tipurilor de risc și, după caz, hotărarea evacuării din zona afectată sau parțial afectată;
- c) intervenția operativă cu forte și mijloace special constituite, în funcție de situație, pentru limitarea și înlăturarea efectelor negative;
- d) acordarea de ajutorare de urgență;
- e) solicitarea sau acordarea de asistență de specialitate;
- f) acordarea de despăgubiri persoanelor juridice și fizice;
- g) alte măsuri prevăzute de lege.

## Capitolul II

### Organizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani

**Art.6.** În temeiul actelor normative în vigoare, Primarul UAT Comuna Peștișani a constituit sub conducerea sa, Comitetul Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani, ca organism interinsituțional de sprijin în gestionarea situațiilor de urgență, la nivelul UAT Comuna Peștișani, care este format din:

- a) Președinte: Primarul UAT Comuna Peștișani;
- b) Membrii: - sunt desemnați de către președinte prin dispoziție.

**Art.7.** Componența nominală a Comitetului pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani se stabilește prin Dispoziție a Primarului Comunei Peștișani.

### **Capitolul III** **Funcționarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență** **UAT Comuna Peștișani**

**Art.8.** Convocarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani se face de către președinte, în următoarele cazuri:

- a) Pentru pregătirea și informarea, conform Planului de activități anual;
- b) La cererea unui membru al Comitetului Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani;
- c) Cand există premisele unei stări generatoare de situații de urgență;
- d) La solicitarea Comitetului Județean Gorj pentru Situații de Urgență.

**Art.9.** (1) Comitetul Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani se întrunește semestrial și ori de câte ori situația o impune, la convocarea președintelui;

(2) Sedințele Comitetul Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați.

(3) Hotărările Comitetul Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

(4) Consultanții/invitații nu au drept de vot.

### **CAPITOLUL IV** **Atribuțiile Comitetului Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani**

**Art.10. Atribuțiile Comitetului Local pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani:**

- a) informeaza prin centrul operational județean, privind stările potential generatoare de situații de urgență și iminentă amenințare a acestora;
- b) evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul UAT Comuna Peștișani, stabilește măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmărește indeplinirea lor;
- c) informează, de urgență, Prefectul județului Gorj pentru instituirea stării de alertă pe teritoriul UAT Comuna Peștișani;
- d) analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;
- e) informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;

- e) indeplinesc orice alte atributii si sarcini stabilite de lege sau de organismele si organele abilitate.

## **CAPITOLUL V** **Dispoziții Finale**

**Art.11.** Lucrările Comitetului pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani se desfășoară în sala de ședințe a Primăriei Comunei Peștișani, pusă la dispoziție prin grijă președintelui.

**Art.12.** Fondurile bănești necesare Comitetului pentru Situații de Urgență UAT Comuna Peștișani pot fi asigurate din bugetul propriu al UAT Comuna Peștișani, alocat cu această destinație, în condițiile legii.

**Art.13.** Finanțarea acțiunilor de prevenire sau înlăturare a efectelor sau consecințelor situațiilor de urgență se realizează potrivit prevederilor legale în vigoare.

**Art.14.** Prezentul Regulament se completează de drept cu prevederile legale aplicabile sau modicările la actele normative specifice managementului situațiilor de urgență.

**Președintele Comitetului pentru Situații de Urgență,**

**PRIMAR,  
Cosmin Pigui**



**Secretar General  
UAT Comuna Peștișani,  
Loredana Diaconescu**

**Anexa nr. 2 la Dispoziția Primarului Comunei Peștișani nr. 157 din 27.05.2022**

**Componenta nominală a Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta  
UAT Comuna Peștișani**

Funcție și instituția unde lucrează		Adresa instituției	Telefon	Fax	Telefon mobil	Email
Funcție	Instituția					
PRIMAR	UAT COMUNA PEȘTIȘANI					
VICEPRIMAR	UAT COMUNA PEȘTIȘANI					
SECRETAR GENERAL	UAT COMUNA PEȘTIȘANI					
ŞEF POST	COMUNA PEȘTIȘANI					
ŞEF SVSU	UAT COMUNA PEȘTIȘANI					
CONTABIL DIRECTOR LICEUL TEHNO- LOGIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”	UAT COMUNA PEȘTIȘANI					
	COMUNA PEȘTIȘANI					

8	MARGHIAN MARIAN	MEMBRU	MEDIC VETERINAR	COMUNA PEŞTIŞANI	PEŞTIŞANI
9	GRECU MARIUS	MEMBRU	DIRECTOR HIDRO- ELECTRICA	TÂRGU JIU	TÂRGU JIU
10	DIACONESCU DUMITRU	MEMBRU	COMPARTIMENT URBANISM	UAT COMUNA PEŞTIŞANI	PEŞTIŞANI
11	TAŞCĂU LIANA MIHAELA	MEMBRU	MEDIC	COMUNA PEŞTIŞANI	PEŞTIŞANI

PRIMAR,  
Cosmin Pigdi

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL,

Loredana Diaconescu



Peştişani  
Târgu Jiu

**Componenta nominală a Centrului Operativ cu Activitate Temporara  
UAT Comuna Peștișani**

Nr.	Nume și prenume	Functia în COAT	Functia și instituția unde lucrează	Adresa instituției	Telefon Fix Serviciu	Fax Serviciu	Telefon mobil	Adresa de email
			Functie	Instituția				
1	Diaconescu Loredana	Sef COAT	Secretar General	UAT COMUNA PESTIȘANI	PESTIȘANI			
2	Mărulescu Nicolae Gheorghe	Membru	Inspector	UAT COMUNA PESTIȘANI	PESTIȘANI			
3	Tilivea Anea Gabriela	Membru	Contabil	UAT COMUNA PESTIȘANI	PESTIȘANI			
4	Ruset Oana Ecaterina	Membru	Asistent medical Comunitar	UAT COMUNA PESTIȘANI	PESTIȘANI			
5.	Diaconescu Dumitru	Membru	Inspector	UAT COMUNA PESTIȘANI	PESTIȘANI			

**PRIMAR,**  
Cosmin Pigui  
*(Handwritten signature)*

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,**  
**SECRETAR GENERAL,**  
Loredana Diaconescu  
*(Handwritten signature)*