

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI PEȘTIȘANI
LOCALITATEA PEȘTIȘANI
SAT URDARI
TEL: 0253277100
FAX.: 0253277151
CUI 4898835
e-mail : pestisani@gj.e-adm.ro
Nr. 1522 din 05.09.2022

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 482-484 și art. 618, alin. 14, lit. b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, **Primăria Comunei Peștișani, cu sediul în Comuna Peștișani, sat Peștișani, județul Gorj, organizează examen de promovare în gradul profesional principal în cadrul Biroului Financiar Contabil.**

Informații concurs:

1. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Peștișani și va consta în 3 probe succesive, după cum urmează:
 - selecția dosarelor de înscriere;
 - proba scrisă;
 - interviul.
2. **Data susținerii probei scrise: 04.10.2022, ora 10:00**, la sediul Primăriei Comunei Peștișani;
3. **Data susținerii interviului:** se va susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Comunei Peștișani. Data și ora susținerii interviului interviului se vor afișa obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

4. Termenul de depunere a dosarului de examen de promovare :

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare este **25.09.2022** (20 zile de la data publicării anunțului pe site-ul Agenției Funcționarilor Publici București privind organizarea examenului de promovare) și **va conține în mod obligatoriu:**

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 la H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) cazier judiciar;
- g) copie adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de medicul de familie al candidatului;
- h) declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Condițiile specifice de participare la concurs:

Candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- a) să fie numit într-o funcție publică de clasă I;
- b) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice;
- c) vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere minimum 4 ani;
- d) să nu aibă sancțiuni disciplinare neradiate în condițiile legii.

Bibliografia și tematica, stabilite în vederea desfășurării concursului de promovare în gradul profesional principal din cadrul Biroului Financiar Contabil din Primăria Comunei Peștișani:

1. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Partea VI: Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice ;
 - TITLUL I: Dispoziții generale ;
 - TITLUL II: Statutul funcționarilor publici;
2. Constituția României, republicată;
3. O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;

10. Ordinul nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală
12. Titlul LX din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – impozite și taxe locale;
13. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Peștișani, Consilier juridic - Găinaru Andreea-Bianca, telefon: 0253277100, email primaria@pestisani.ro.

Data publicării: 05.09.2022

**PRIMAR,
Cosmin Pigui**



**Consilier juridic,
Andreea-Bianca Găinaru**