

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**COMUNA PEȘTIȘANI**  
**LOCALITATEA PEȘTIȘANI**  
**SAT PEȘTIȘANI**  
**TEL/FAX.: 0253277151/0253277100**  
**CUI 4898835**  
**e-mail : primaria@pestisani.ro**  
**Nr. 1486 /20.10.2022**

## **ANUNȚ,**

În temeiul dispozițiilor art. unic alin. 1, lit. b și alin. 2, lit. a din OUG nr. 80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar și în conformitate cu prevederile art. 618, alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, vă înștiințăm că, **Primăria Comunei Peștișani - Județul Gorj, va organiza concursul de recrutare pentru ocuparea postului aferent funcției publice specifice de conducere de Arhitect Șef din cadrul Compartimentului Urbanism, din aparatul de specialitate al primarului comunei Peștișani - Județul Gorj, cu durata normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.**

### **Informații concurs:**

- Tip concurs: Recrutare pe funcție publică specifică de conducere vacantă ;
- tipul probelor de concurs:
  - concursul de recrutare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:
    - selecția dosarelor de înscriere;
    - proba scrisă;
    - interviul.
  - **data susținerii probei scrise: 15.12.2022, ora 09<sup>00</sup>**, la sediul Primăriei Comunei Peștișani, localitatea Peștișani, județul Gorj;
  - **data susținerii interviului:** în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, cu respectarea prevederilor art.56 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare. Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă;
  - **dosarele de înscriere la concursul de recrutare** se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei Comunei Peștișani, Județul Gorj și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada **10.11.2022- 29.11.2022** (inclusiv), ora 16<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Comunei Peștișani, Localitatea Peștișani, județul Gorj;
  - persoana de contact și funcția publică deținută: doamna **Mariana Pavel**, inspector, în cadrul Compartimentului Asistență Socială, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Peștișani, județul Gorj;

**Condițiile de participare la concurs:**

**Condiții generale:**

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.465 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**Condiții specifice necesare ocupării funcției publice:**

- Studiile universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă de arhitect diplomat, urbanist diplomat sau de conductor arhitect, precum și de inginer în domeniul construcțiilor sau inginer cu specialitatea inginerie economică în construcții, absolvent al cursurilor de formare profesională continuă de specialitate în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și autorizării construcțiilor, în conformitate cu prevederile art. 36, alin. 1, lit. b din Legea nr. 350/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice: minimum 5 ani;

**Bibliografia și tematica**, stabilite în vederea desfășurării concursului de recrutare pentru ocuparea postului aferent funcției publice specifice de conducere **din cadrul Compartimentului Urbanism, din aparatul de specialitate al primarului comunei Peștișani - Județul Gorj:**

1. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Tematica:**

Partea III: Administrația publică locală;

TITLUL IV: Unitățile administrativ-teritoriale în România;

TITLUL V : Autoritățile administrației publice locale ;

Partea VI: Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice ;

TITLUL I: Dispoziții generale;

TITLUL II: Statutul funcționarilor publici;

Cap. V Drepturi și îndatoriri;

Cap. VI – Cariera funcționarilor publici;

Cap. VIII – Sancțiuni disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;

Cap. IX – Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu.

2. Constituția României, republicată;

**Tematica:** Titlul II, cap. II – Drepturi și libertățile fundamentale; Cap. III – Îndatoririle fundamentale;

3. O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Tematica:** Cap. I - Principii și definiții;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Tematica:** Cap. II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.



5. Legea nr. 50/1991 (\*\*republicată\*\*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;  
**Tematica:** CAP. I - Autorizarea executării lucrărilor de construcții, CAP. II - Concesionarea terenurilor pentru construcții.
6. Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate prin Ordinul nr. 839/2009, cu modificările și completările ulterioare;  
**Tematica:** CAP. I - Dispoziții generale, Cap. II - Documentele autorizării, CAP. III - Procedura de autorizare, CAP. IV - Alte precizări privind autorizarea.
7. Legea nr. 10/1995 (\*republicată\*) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;  
**Tematica:** CAP. I - Dispoziții generale, CAP. II - Sistemul calității în construcții, CAP. II - Obligații și răspunderi.
8. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;  
**Tematica:** CAP. II - Domeniul de activitate, CAP. III- Atribuții ale administrației publice, CAP. IV- Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism.
9. Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Ordinul nr. 233/2016, cu modificările și completările ulterioare;  
**Tematica:** CAP. II- Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism, CAP. III - Fundamentarea și elaborarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.
10. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
**Tematica:** Cap. I - TITLUL I- Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare, CAP. II- Organizarea activității de cadastru.
11. H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;  
**Tematica:** CAP. I- Dispoziții generale, CAP. II- Recepția la terminarea lucrărilor, CAP. III - Recepția finală.
12. H.G. nr. 525/1996 privind aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare.  
**Tematica:** Anexa 1, CAP. 1 - Principii generale și Anexa 2 - CAP. 1- Dispoziții generale, CAP. I- Dispoziții generale.

**Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs:**

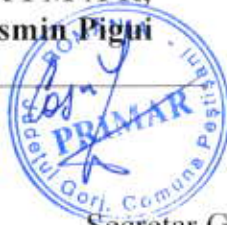
Adresa instituției: Primăria Comunei Peștișani, Localitatea Peștișani, strada Principală, nr. 13, județul Gorj;

Telefon/Fax: 0253277151/0253277100.

e-mail : [primaria@pestisani.ro](mailto:primaria@pestisani.ro).

Persoana de contact: doamna **Mariana Pavel**, inspector, în cadrul Compartimentului Asistență Socială, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Peștișani, județul Gorj - secretarul comisiei de concurs.

**PRIMAR,**  
**Cosmin Pigui**



Secretar General al Comunei Peștișani,  
**Jr. Loredana Diaconescu**

Întocmit,  
Inspector **Mariana Pavel**