

COMUNA PEȘTIȘANI
SAT PEȘTIȘANI, COMUNA PEȘTIȘANI, JUDEȚUL GORJ
TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100,
EMAIL primaria@pestisani.ro

NR 747 data 16.04.2024

ANUNȚ

Primăria comunei Peștișani, cu sediul în sat Peștișani, comuna Peștișani, Județul Gorj, organizează examen pentru **promovarea în grad profesional de consilier principal în cadrul Compartimentului Agricol, Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Peștișani,**

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Peștișani, Sat Peștișani, Comuna Peștișani, Județul Gorj și va consta în următoarele probe:

1. Selecția dosarului de înscriere se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor

2. **Proba scrisă, în data de: 22.05.2024, orele 12.00**

3. Interviul în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora interviului vor fi anunțate după susținerea probei scrise.

Dosarul de înscriere la examenul **promovarea în grad profesional de de consilier principal în cadrul Compartimentului Agricol, Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Peștișani,** se depune în termen de maxim 20 zile de la data publicării anunțului la sediul și pe siteul primăriei Peștișani, în perioada **17.04.2024-20.05.2024** (inclusiv), ora 16⁰⁰, la sediul Primăriei Comunei Peștișani, Localitatea Peștișani, județul Gorj;

Dosarul de înscriere la examen va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere, conform anexei nr 10, ART 137 LIT B Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu modificările și completările ulterioare;
- b) copia actului de identitate;
- c) adeverință care să ateste vechime de 3 ani în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- d) dovada că a urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minim 30 de ore sau a obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu în condițiile legii;
- e) Fișele de evaluare ale performanțelor profesionale din ultimi 2 anii.
- f) Cazierul administrativ pentru funcționarul public care solicită promovarea

Bibliografia examenului este următoarea:

1. Constituția României, republicată cu tematica – integral
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica – integral
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica – integral
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica - Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea 18/1991 a fondului funciar, cu modificările și completările ulterioare cu tematica, cap 2 și cap 3
6. HOTĂRÂRE nr. 890 /2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor integral

Date de contact pentru primirea dosarului de examen:

1. Adresa de corespondență: Primăria comunei Peștișani, situată în Comuna Peștișani, Sat Peștișani nr. 135, Județ Gorj;
2. Telefon/Fax: 0253.277.100, 0253.277.151;
3. Adresă email: primaria@pestisani.ro;

Persoana de contact: JOE ADRIAN

Primar,

Cosmin Pigui

