



JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂRE NR. 46

privind aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzelor de transport școlar, comuna Peștișani, județul Gorj, pentru anul școlar 2025-2026.

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședință ordinară, din data de

30.10.2025

Având în vedere:

- Referat de aprobare a proiectul de hotărâre
- Art. 120 și art. 121, alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil;
- Art. 154 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. d), art. 129 alin. (2) lit. d și alin. (7) lit. a) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP, aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare.
- Adresa nr. 4611/22.10.2025 a Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși" Peștișani înregistrată la Primăria Peștișani sub nr. 7919/22.10.2025
- Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzelor de transport școlar, comuna Peștișani, județul Gorj, pentru anul școlar 2025-2026, aprobat în C.A al Liceului Constantin Brâncuși.
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere,
- Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1.214 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere,
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată;
- Raportul compartimentului de specialitate
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul activități economico – financiare, administrarea domeniului public și privat;
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;

- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- Raportul Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Cu data adoptării prezentei hotărâri se aprobă Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzelor de transport școlar, comuna Peștișani, județul Gorj, pentru anul școlar 2025-2026, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Peștișani, Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși" Peștișani .

Art. 3 Prezenta hotărâre se poate contesta la Tribunalul Gorj – Secția de contencios administrativ și fiscal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează conducerea Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși" Peștișani, managerul de transport și conducătorii auto ai microbuzelor

Art. 5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani , prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Emisă astăzi: 30.10.2025

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 30.10.2025, cu un număr de 12 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate din numărul total de 12 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ pentru legalitate,

Vasile TIVIG



P. Secretar UATC Peștișani

Adrian JOE



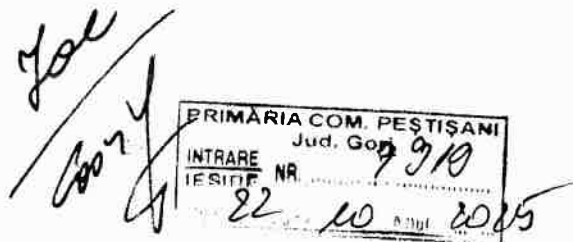


Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși” Peștișani

Comuna Peștișani, Sat Peștișani, Jud. Gorj - ROMANIA

Site: www.liceupestisani.ro / E-mail: gsipestisani@yahoo.com / Tel./fax: 0253-277 113

Nr. 4611 din 22.10.2025



Către,

Primăria și Consiliul Local al Comunei PEȘTIȘANI

Vă înaintăm, spre aprobare, Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzelor de transport școlar la nivelul localității Peștișani, jud. Gorj, pentru anul școlar 2025-2026, însoțit de anexe aferente, după cum urmează:

- Anexa 1 – Orarul de funcționare/trasee;
- Anexa 2 - Tabel nominal cu elevii grupelor/claselor care fac naveta cu microbuzele școlare, învățământ preșcolar/primar/gimnazial, an școlar 2025-2026;
- Anexa 3 – Programul orar al microbuzelor școlare.

Vă mulțumim și vă transmitem, prin aceasta, expresia alesei noastre considerații!

DIRECTOR,

Numele și prenumele **Prof. DOBROMIRESCU Alin**

Semnătura



SECRETAR,

CROICU Elena

Semnătura



Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși” Peștișani

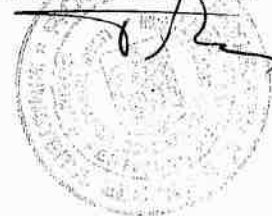
Comuna Peștișani, Sat Peștișani, Jud. Gorj - ROMANIA

Site: www.liceupestisani.ro / E-mail: gsipestisani@yahoo.com / Tel./fax: 0253-277 113

Nr. 3021/18.09.2025

*Avizat în CP din data de 18.09.2025
Aprobat în CA în data de: 18.09.2025*

DIRECTOR,
Prof. DOBROMIRESCU Alin



REGULAMENT

PRIVIND MODUL DE UTILIZARE

AL MICROBUZELOR DE TRANSPORT ȘCOLAR

Peștișani, jud. Gorj

Elaborat în baza prevederilor Legii Învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024 și ținând cont de prevederile LEGII Nr. 162/2024 pentru utilizarea autovehiculelor școlare destinate transportului elevilor din învățământul preuniversitar de stat.

CAPITOLUL I: SCOPUL

Art. 1 Scopul utilizării mijloacelor de transport școlar este transportul dus-întors al elevilor între localitatea de domiciliu a acestora și unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile.

Art. 2 a) Utilizarea microbuzelor școlare pentru transportul elevilor este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislației în vigoare, unitatea posedă certificat de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum, asigurarea RCA, asigurare pentru persoanele transportate, etc).

b) Autovehiculele școlare sunt inscripționate în mod unitar, indiferent de marca/tipul autovehiculului respectiv, atât în partea frontală, cât și pe lateral cu textul „TRANSPORT ȘCOLAR”, textul având culoarea neagră pe fond galben.

c) Cheltuielile implicate de îndeplinirea condițiilor prevăzute la alineatul a) și b) cad în sarcina consiliilor locale.

d) Unitățile de învățământ vor elabora proceduri proprii de desfășurare a transportului elevilor în baza prezentului regulament.

CAPITOLUL II: UTILIZAREA MICROBUZULUI

Art. 3 Pentru mijloacele de transport școlar **conducerea unității de învățământ** este cea care stabilește orarul de funcționare, traseul, numărul de elevi transportați într-o cursă și numărul de curse efectuate zilnic. (Anexa 1 - Orarul de funcționare _ Traseul, Anexa 2 - Numărul de elevi)

Art. 4 La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

- ✓ orele de începere ale cursurilor;
- ✓ timpul necesar parcurgerii traseului;
- ✓ starea drumurilor;
- ✓ condițiile meteo în funcție de anotimp;
- ✓ numărul de curse efectuate de respectivul mijloc de transport;
- ✓ orice alt factor care poate influența orarul de funcționare.

În cazuri bine justificate se solicită printr-un memoriu justificativ aprobarea inspectorului școlar general pentru decalarea orelor de începere a cursurilor.

Art.5

(1) În ceea ce privește traseul/traseele cu locul de imbarcare și debarcare ale deplasărilor, acestea sunt aprobate prin hotărâre a autorității deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

(2) Locurile de imbarcare-debarcare pentru elevi, aflate pe drumurile publice, sunt stabilite prin hotărâre a autorității deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

(3) Locurile de imbarcare-debarcare, precum și orele de imbarcare-debarcare sunt trecute în foaia de parcurs a conducătorului auto.

(4) Imbarcarea-debarcarea elevilor se va realiza doar în locurile special stabilite în acest sens. Pentru imbarcarea-debarcarea elevilor în alte locuri decât cele stabilite și pentru orice eventual incident petrecut cu această ocazie va fi răspunzător direct conducătorul auto.

(5) Însotirea elevilor în autovehiculele școlare în scopul supravegherii acestora și asigurării condițiilor de securitate va fi asigurată de autoritățile publice locale cu atribuții în acest sens sau, în cazul în care infrastructura autorității publice locale nu permite acest lucru, de către conducătorul autovehiculului respectiv.

(6) În sensul dispozițiilor prevăzute la alin. (5) se întocmește un proces-verbal din care să rezulte obligațiile pe care și le asumă reprezentantul autorității publice, respectiv conducătorul auto cu atribuții în acest sens, în calitate de însoțitor(i), precum și un angajament scris din partea acestuia/acestora.

(7) Autovehiculele prevăzute la art. 1 alin. (1) vor fi echipate cu sisteme tehnice de monitorizare video și localizare GPS, în timp real, pentru a asigura supravegherea în timpul deplasării, în condiții de siguranță a elevilor.

(8) Elevii sunt obligați să ocupe locurile stabilite în timpul deplasării, să aibă un comportament și un limbaj civilizat și să nu distrugă bunurile din respectivul autovehicul.

(9) Elevii care nu respectă obligațiile prevăzute la alin. (8) pot primi sancțiuni disciplinare, în conformitate cu normele legale în vigoare, respectiv interzicerea deplasării cu autovehiculele anterior menționate, pentru o perioadă determinată de timp.

(10) În cazul preșcolarilor și elevilor de la învățământul primar care se deplasează cu microbuzele școlare, aceștia sunt preluați și însoțiți, de la și până la microbuz, de către educatoare, respectiv învățătoare iar, la domiciliu, această responsabilitate revine părinților/reprezentanților legali.

Art. 6 Numărul de elevi transportați într-o cursă nu poate depăși numărul locurilor. Numărul de curse efectuate zilnic se face cu consultarea și cu avizul Consiliului Local al localității respective. Se vor realiza tabele cu elevii navetisti pentru fiecare cursă.

Art. 7 În cazuri bine justificate și fără a perturba graficul de transport al elevilor, microbuzele pot fi folosite și pentru transportul cadrelor didactice sau altor categorii de angajați ai unității de învățământ sau administrației publice locale specificându-se exact, nominal persoanele angajate ale instituției care se deplasează, pe ce rute și pe grafice orare.

Art. 8 Pentru utilizarea microbuzului și pe alte trasee decât cele stabilite, fără a perturba graficul de transport al elevilor este nevoie de fundamentare întocmită de directorul unității și avizată de către primarul/consiliul local al localității respective. Acest lucru este posibil temporar și în cazuri bine justificate, în condițiile respectării legislației în vigoare în ceea ce privește transportul de persoane.

Art. 9

a) Microbuzele școlare nu pot efectua transport public de persoane la terțe persoane sau unități.

b) Se interzice cu desăvârșire transportul simultan al elevilor și al altor persoane care nu sunt angajați ai unității/unităților de învățământ deservite de microbuzul școlar.

c) Răspunderea disciplinară pentru încălcarea prevederilor acestui articol aparține conducătorului mijlocului de transport și poate conduce în funcție de repetabilitate și gravitate până la desfacerea contractului de muncă.

Art. 10 Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum și trimiterea conducătorilor auto cu microbuzele școlare pe traseele stabilite o are coordonatorul de transport al unității școlare deținătoare a microbuzului (sau a Consiliului Local în cazul în care microbuzul este înmatriculat pe acesta), cu respectarea cu strictețe a regulamentelor de transport persoane intern și internațional.

CAPITOLUL III: CONDUCĂTORII AUTO

Art. 11 Ocuparea posturilor de conducători auto se face cu respectarea legislației în vigoare

Art. 12 În cazul în care postul de conducător auto este aflat pe lista de posturi a Primăriei sau a Consiliului Local al localității respective, răspunzător pentru organizarea concursului pe acest post este Primăria sau Consiliul Local, care va face toate demersurile privind organizarea acestui concurs, conform legislației în vigoare.

Art. 13 Salarizarea conducătorilor auto se va face conform legilor în vigoare, în funcție de vechime, categorie, etc. Fișa postului de conducător auto va cuprinde obligatoriu cel puțin prevederile prezentului regulament referitoare la conducătorul auto.

Art. 14 Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art. 15 Documentele care vor însoți permanent conducătorul auto, la bordul microbuzului școlar:

- ✓ □ Cartea de identitate sau Buletin de identitate;
- ✓ □ Permisul de conducere (obligatoriu categoria „D”);
- ✓ □ Atestat profesional în original, pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate;
- ✓ □ Fișa medicală în termen de valabilitate;
- ✓ □ Aviz psihologic de la cabinet autorizat Ministerul Transporturilor;
- ✓ □ Cartelă tahograf electronic emisă de ARR pe numele conducătorului auto;
- ✓ □ Copie conform cu originalul, după contractul de muncă al acestuia;
- ✓ □ Tabel nominal cu elevii transportați, vizat de către directorul de unitate școlară, consiliul local sau Primărie (dacă este cazul);
- ✓ □ Legitimă de serviciu conducător auto;

Art. 16 Conducătorul auto va avea în permanență în timpul cât conduce microbuzul școlar următoarele documente:

- ✓ □ Copie carte de identitate autovehicul;
- ✓ □ Certificat de înmatriculare în original, având Inspekția tehnică periodică (ITP) la zi, conform prevederilor legale;
- ✓ □ Asigurare de răspundere civilă auto (RCA), aflată în termen de valabilitate;
- ✓ □ Asigurare de persoane și bunuri transportate, aflată în termen de valabilitate;
- ✓ □ Copie conform cu originalul, ștampilată și semnată de primarul localității, a „Certificatului de transport în cont propriu” pentru transportul public de persoane în trafic intern și internațional, a autovehiculului, aflată în termen de valabilitate;
- ✓ □ Foaia de parcurs eliberată pentru ziua respectivă, completată, semnată și ștampilată;
- ✓ □ Rovinieta (Taxa de drum), aflată în termen de valabilitate;
- ✓ □ Dovada de verificare a aparatului tahograf electronic, și a limitatorului de viteză, în original, aflată în termen de valabilitate;
- ✓ □ Descărcarea datelor din aparatul tahograf electronic și descărcarea cartelei electronice tahograf, la o firmă agreată de ARR, conform prevederilor legale.

Art. 17 Răspunderea pentru integritatea, existența și păstrarea tuturor documentelor menționate la articolele de mai sus o are conducătorul auto al microbuzului școlar.

Art. 18 Responsabilități și sarcini ale conducătorului auto:

- ✓ *respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice;
- ✓ *înainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce;
- ✓ *efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
- ✓ *nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/nereguli ale autovehiculului și își anunță imediat coordonatorul de transport pentru a se remedia defecțiunile;
- ✓ *preia foaia de parcurs pentru ziua respectivă și predă foaia din ziua precedentă completată la toate rubricile (după cum indică formularul), diagrame, bonuri de transport, bonuri de combustibil;
- ✓ *nu circulă fără ca aparatul tahograf/contorul de înregistrare a numărului de kilometric parcurși să fie în funcțiune;
- ✓ *menține starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire;
- ✓ *face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului (anvelope de iarnă, lanțuri antiderapante, verificarea instalațiilor de climatizare și încălzire a microbuzului, etc)
- ✓ *parchează autovehiculul la locul și ora stabilite prin foaia de parcurs, respectând regulile de parcare;
- ✓ *păstrează certificatul de înmatriculare, copia conformă a licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare și le prezintă la cerere, organelor de control;

- ✓ *se preocupă permanent de îmbunătățirea cunoștințelor sale profesionale și legislative în domeniul transporturilor;
- ✓ *execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii;
- ✓ *se comportă civilizată în relațiile cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
- ✓ *va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto;
- ✓ *respectă regulamentul de ordine interioară al instituției;
- ✓ *îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere;
- ✓ *comunică imediat coordonatorului de transport telefonic sau prin orice alt mijloc orice eveniment de circulație în care este implicat;
- ✓ *are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor poliției și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului, dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau a sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni;
- ✓ *se prezintă la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis de coordonatorul de transport din unitatea de învățământ;
- ✓ -respectă și îndeplinește cu strictețe normele SSM și protecția muncii.

CAPITOLUL V: CHELTUIELI

Art.19 a) Cheltuielile cu utilizarea și întreținerea microbuzelor de transport școlar se estimează luând în considerare:

- ✓ rutele aprobate;
- ✓ starea tehnică a microbuzului;
- ✓ taxele legale obligatorii;
- ✓ costurile reviziilor periodice obligatorii;
- ✓ costurile controalelor medicale obligatorii ale conducătorilor auto.

b) Toate aceste cheltuieli vor fi incluse în proiectul de buget al primăriei la începutul fiecărui an financiar (sau cu ocazia eventualelor rectificări de buget).

Art. 20 Nu se vor percepe sub nicio formă taxe de la elevi sau de la unitățile școlare arondate pentru transportul elevilor de la domiciliu la școală și de la școală la domiciliu.

CAPITOLUL VI: DISPOZIȚII FINALE

Art. 21 Orice modificare ce se dorește a fi adusă microbuzului trebuie aprobată în prealabil de către Consiliul de Administrație al unității deținătoare de microbuz și apoi va fi obligatoriu omologată de către Registrul Auto Român, conform legilor în vigoare.

Art. 22 Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data aprobării prin hotărâre de Consiliul Local Peștișani și va fi adus la cunoștință Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” Peștișani.

**Întocmit Director adjunct,
Prof. ILIESCU Liliana Marinela**



Anexa 1
Orarul de funcționare - Trasee

6.45-6.55: Hobița-Peștișani T
6.55-7.10: Pestisani-Brădiceni-Drăgoiești-Pestisani S
7.00-7.10: Pestisani-Merlarita-Peștișani T
7.10-7.20: Peștișani-Frânțești-Peștișani S
7.20-7.30: Pestisani- Dealul Manilor -Pestisani S
7.30-7.40: Pestisani-Borosteni-Pestisani T
7.40-7.50: Peștișani- Gureni-Peștișani-2 curse T+S
7.50-8.00: Peștișani - Hobița- Peștișani (Grădina) T
8.20-8.30: Gureni, ACH - Boroșteni - Gureni-2 curse S/T

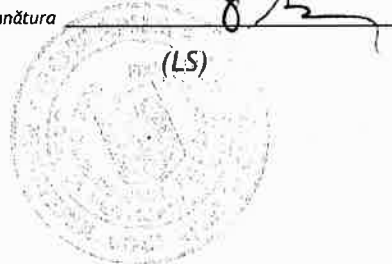
12.10-12.30: Peștișani-Dealul Manilor-Hobița- Peștișani-Borosteni(Primar+Grădina)-T
12.15-12.30: Peștișani-Frânțești- Brădiceni- Peștișani-S
12.30-13.00: Boroșteni-Gureni- Boroșteni-2 curse
13.10-13.30: Peștișani-Dealul Manilor-Hobița-Borosteni-Gureni-Frânțești-Brădiceni-Peștișani

14.10-14.30: Peștișani-Merlarita -Brădiceni-Pestisani S
14.10-14.35: Peștișani-Boroșteni-Peștișani T
14.35-14.50: Peștișani-Dealul Manilor-Hobița T
14.30-14.50: Peștișani-Frânțești - Gureni S
15.10-15.30: Peștișani-Dealul Manilor-Hobița-Borosteni-Gureni-Frânțești-Brădiceni-Peștișani

- Stațiile sunt: Brădiceni: Biserica Drăgoiești, Școala Brădiceni, Intersecție Anescu, Merlarita-magazin Ciungu; Boroșteni: Școala; Gureni: Colonie ACH, Magazin; Hobița: Hotar, Școala Blendoi; Frânțești: Biserica, Capul Satului; Dealul Manilor.

DIRECTOR,
Numele și prenumele **Prof. DOBROMIRESCU Alin**

Semnătura



Anexa 2

TABEL NOMINAL
cu elevii grupei / clasei care fac naveta cu microbuzele școlare
Învățământ preșcolar/primar/gimnazial
An școlar 2025-2026

Nr. crt.	Numele și prenumele preșcolarului / elevului	Grupa / Clasa	Domiciliul (satul component al comunei)	Stație
1.	DOGARU MIRABELA	GPN BRĂDICENI	BRĂDICENI	DRĂGOIEȘTI
2.	IONAȘCU DAMIAN	GPN BRĂDICENI	BRĂDICENI	MIELĂRIȚA
3.	PECINGINĂ MIRUNA	GPN BRĂDICENI	BRĂDICENI	MIELĂRIȚA (STRADA CENTRULUI)
4.	POPESCU VICTOR	GPN BRĂDICENI	BRĂDICENI	MIELĂRIȚA
5.	ARGHERIU F. IANIS	GPN BOROȘTENI	GURENI	GURENI
6.	BOGDAN ANDREI IONUȚ	GPN BOROȘTENI	GURENI	GURENI
7.	CÎRJAN LUCA ALEXANDRU	GPN BOROȘTENI	GURENI	GURENI
8.	ȘIPANU AYAN ALEXANDRU	GPN BOROȘTENI	GURENI	GURENI
9.	TABACU AIDA MARIA	GPN BOROȘTENI	GURENI	GURENI
10.	FLOREA DARSIS ANDRES	GPN BOROȘTENI	COLONIE GURENI (BARAJ)	COLONIE GURENI (BARAJ)
11.	STOICHIȚA ERICA REBECA	CLASA PREGĂTITOARE	GURENI	GURENI
12.	BOGDAN ANTONIA VALENTINA	CLASA I	GURENI	GURENI
13.	COVACI GEORGIANA ELENA LOREDANA	CLASA I	GURENI - COLONIE	GURENI - COLONIE
14.	DĂNĂȘEL RAUL IONUȚ	CLASA I	GURENI	GURENI
15.	POPESCU ELENA IOANA LORENA	CLASA I	GURENI	GURENI
16.	BOGDAN IONELA GABRIELA	CLASA A II - A	GURENI	GURENI
17.	OPREA ALEXANDRU GABRIEL	CLASA A II - A	GURENI - COLONIE	GURENI - COLONIE
18.	STOICHIN IONUȘ ADELIN	CLASA A II - A	GURENI	GURENI
19.	ȚÂNDĂRĂ LUCA MIHAI EMIL	CLASA A II - A	GURENI - COLONIE	GURENI - COLONIE
20.	VĂCARU MAYA MIHAELA	CLASA A II - A	GURENI	GURENI
21.	BLENDEA NICOLETA GEORGIANA ALINA	CLASA A III - A	GURENI	GURENI
22.	OPREA ION ALIN	CLASA A III - A	GURENI - COLONIE	GURENI - COLONIE
23.	PLAI OLIVIA ANAIS	CLASA A III - A	GURENI	GURENI
24.	STOICHIN GEORGE DANIEL	CLASA A IV - A	GURENI - COLONIE	GURENI - COLONIE
25.	MIHAI AUREL CONSTANTIN	CLASA A IV - A	GURENI - COLONIE	GURENI - COLONIE
26.	LOGĂSCU MATIAS	GPN BOROȘTENI	COLONIE GURENI (BARAJ)	COLONIE GURENI (BARAJ)
27.	LOGĂSCU SOFIA MARIA	GPN BOROȘTENI	COLONIE GURENI (BARAJ)	COLONIE GURENI (BARAJ)

28.	PAHONȚU ANDREI	GPN BOROȘTENI	COLONIE GURENI (BARAJ)	COLONIE GURENI (BARAJ)
29.	FILIP DUMITRU ALEXANDRU	GPN PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
30.	BORDEI ALEXANDRA	GPN PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI - IEȘIRE
31.	DUMITRA RAREȘ ANDREI	GPN PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI - BISERICĂ
32.	IORDĂNESCU VLADIMIR	GPN PEȘTIȘANI	HOBÎȚA	HOBÎȚA
33.	LICURICI VLAD VALENTIN	GPN PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
34.	POPA LUCIANA	GPN PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
35.	SULEA ERICA	GPN PEȘTIȘANI	HOBÎȚA	HOBÎȚA
36.	BONCULESCU DIANA - MIRUNA	CLASA I	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
37.	BONCULESCU DAVID EUGEN	CLASA I	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
38.	FILIP MIRAJ CAPONE	CLASA I	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
39.	BRÎNZAN VASILE ALEXANDRU	CLASA I	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
40.	ȘIPANU DARIUS ANDREI	CLASA I	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
41.	MĂCEȘANU LUCIAN - ANDREI	CLASA I	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
42.	RĂDĂCINĂ MARIA - CRISTINA	CLASA I	BRĂDICENI	BRĂDICENI
43.	BAROS - MUTU PATRICIA	CLASA I	BRĂDICENI	BRĂDICENI
44.	FALCOE ALEXANDRU MARIAN	CLASA I	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
45.	SCARLAT ROBERT ANDREI	CLASA I	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
46.	LAZĂR TEODORA MARIA	CLASA I	HOBÎȚA	HOBÎȚA
47.	MAMARĂ BRÂNCUȘI MATEI	CLASA I	HOBÎȚA	HOBÎȚA
48.	LUNGU ALEXANDRU ANDREI	CLASA I	HOBÎȚA	HOBÎȚA
49.	BRÎNCUȘ REBECA	CLASA PREGĂTITOARE	BOROȘTENI	BOROȘTENI
50.	BUZULOIU GABRIEL CONSTANTIN	CLASA PREGĂTITOARE	BRĂDICENI	BRĂDICENI
51.	FALCOE PATRIȚIA NICOLA	CLASA PREGĂTITOARE	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
52.	MĂRGELU DIEGO IANIS	CLASA PREGĂTITOARE	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
53.	STOICA YANNIS	CLASA PREGĂTITOARE	BRĂDICENI	BRĂDICENI
54.	STOICHIN DENISA NICOLETA	CLASA PREGĂTITOARE	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
55.	ALEXE ELENA VALENTINA ADELINA	CLASA A II - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
56.	ALIONESCU SARA MARIA	CLASA A II - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
57.	BĂLEANU ROBERT IONUȚ	CLASA A II - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
58.	BÎRGU MARIA MAYA	CLASA A II - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
59.	COJOCARU ANDRADA	CLASA A II - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
60.	TISARU CATALEYA	CLASA A II - A	HOBÎȚA	HOBÎȚA
61.	IONAȘCU IULIA	CLASA A II - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
62.	FLORESCU ANDREI	CLASA A II - A	HOBÎȚA	HOBÎȚA
63.	CIORA MESSIA	CLASA A II - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI

64.	PREJBEANU ȘTEFAN	CLASA A II - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
65.	SCAFEȘ LUCA	CLASA A II - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
66.	BONCULESCU ARMANI	CLASA A III - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
67.	BRÎNCUȘ RĂZVAN	CLASA A III - A	BOROȘTENI	BOROȘTENI
68.	BRÎNZAN LUCA MIHAI	CLASA A III - A	HOBÎȚA	HOBÎȚA
69.	COTEȚ ALEXANDRU GABRIEL	CLASA A III - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
70.	FIRIZA SARA CODRUȚA	CLASA A III - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
71.	LICURICI IULIA MIRUNA	CLASA A III - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
72.	MISCHIE DAVID ȘTEFAN	CLASA A III - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
73.	MOLDOVEANU ELIZA MARIA	CLASA A III - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
74.	PIPERI ROBERT CRISTIAN	CLASA A III - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
75.	PLAI KARLA MARIA	CLASA A III - A	BOROȘTENI	BOROȘTENI
76.	SANDU ELIZA IOANA	CLASA A III - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
77.	SPRÎNCENATU IONUȚ CRISTIAN	CLASA A III - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
78.	TABACU ION SEBASTIAN	CLASA A III - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
79.	TUȚĂ ALBERT MARIAN	CLASA A III - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
80.	SCARLAT ROBERTA	CLASA A IV - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
81.	GROZAVU FLORIN RĂZVAN	CLASA A IV - A	HOBÎȚA	HOBÎȚA
82.	BOJINCĂ ROBERT RADU	CLASA A IV - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
83.	STOICA DAVID	CLASA A IV - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
84.	STOICA GABRIEL	CLASA A IV - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
85.	BONCULESCU ANDREI MĂDĂLIN	CLASA A IV - A	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
86.	GRUIANU PAUL	CLASA A IV - A	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
87.	PREJBEANU ANDREI	CLASA A IV - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
88.	LAZĂR LUCA	CLASA A IV - A	BOROȘTENI	BOROȘTENI
89.	BECHERU LUIZA CRISTIANA	CLASA A V - A	GURENI	GURENI
90.	BLENDEA DELIA ELENA	CLASA A V - A	GURENI	GURENI
91.	BOJINCĂ PAVEL EVELIN	CLASA A V - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
92.	BONCULESCU DAVID EUGEN	CLASA A V - A	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
93.	BUZULOIU ELENA BIANCA	CLASA A V - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
94.	CIUNCANU DAVID DENIS	CLASA A V - A	BOROȘTENI	BOROȘTENI
95.	COCHECI YANNIS DANIEL	CLASA A V - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
96.	CORNEA CĂTĂLIN ANDREI	CLASA A V - A	GURENI	GURENI
97.	COTAN DARIUS CIPRIAN MATEI	CLASA A V - A	BOROȘTENI	BOROȘTENI
98.	COVACI EDUARD GABRIEL CONSTANTIN	CLASA A V - A	GURENI - COLONIA ACH	GURENI - COLONIA ACH
99.	DOBROMIRESCU DAVID ANDREI	CLASA A V - A	HOBÎȚA	HOBÎȚA
100.	DOGARU ANA MARIA	CLASA A V - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
101.	GUREANU ERIK	CLASA A V - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
102.	MISCHIE MARIA ȘTEFANIA	CLASA A V - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
103.	OPRIȚESCU YANNIS SAMUEL	CLASA A V - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
104.	PLAI OLIVIA MIHAELA	CLASA A V - A	GURENI	GURENI
105.	SEIMEANU GAVRIL CONSTANTIN	CLASA A V - A	HOBÎȚA	HOBÎȚA
106.	VASILE FRANCESCO ARMANI	CLASA A V - A	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
107.	ALEXE ALEXANDRA	CLASA A VI - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
108.	ATUDOROEI DENIS	CLASA A VI - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
109.	BĂLĂȘOI MARIO	CLASA A VI - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI

110.	BURDULEA DENISA	CLASA A VI - A	BOROȘTENI	BOROȘTENI
111.	DUICU CRISTINA	CLASA A VI - A	BOROȘTENI	BOROȘTENI
112.	GROZAVU DIANA	CLASA A VI - A	HOBÎȚA	HOBÎȚA
113.	MANONIU ANTONIA	CLASA A VI - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
114.	MĂRGELU ALEXANDRA	CLASA A VI - A	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
115.	PARASCHIVOIU ȘTEFANIA	CLASA A VI - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
116.	POBIRCI KARINA	CLASA A VI - A	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
117.	POPESCU CODRUȚ	CLASA A VI - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
118.	POPESCU CRISTIANA	CLASA A VI - A	FRÎNCEȘTI	FRÎNCEȘTI
119.	VIȘAN ȘTEFAN	CLASA A VI - A	BRĂDICENI	BRĂDICENI
120.	ALEXE FLORIN RAUL	CLASA A VII - A A	FRÎNCEȘTI	STRADA BISTRÎȚEI
121.	ARGINT NICOLAS CLAUDIU	CLASA A VII - A A	BOROȘTENI	GRĂDINIȚA
122.	BĂLEANU IANIS ANDREI	CLASA A VII - A A	FRÎNCEȘTI	STRADA BISTRÎȚEI
123.	BOJINCĂ ADRIAN	CLASA A VII - A A	FRÎNCEȘTI	MAȘINĂ PERSONALĂ
124.	BRÎNZAN IANIS RĂZVAN	CLASA A VII - A A	HOBÎȚA	HOTARUL MARE
125.	EPURE CONSTANTIN VALENTIN	CLASA A VII - A A	PEȘTIȘANI	STRADA CÂMPULUI
126.	FĂINĂ MARK	CLASA A VII - A A	HOBÎȚA	HOTARUL MARE
127.	GONȚA ANGELINA	CLASA A VII - A A	BRĂDICENI	MAȘINĂ PERSONALĂ
128.	IORDĂNESCU PATRISIA ANDRADA	CLASA A VII - A A	HOBÎȚA	STRADA BRÂNCUȘI NR.35
129.	LĂPĂDAT DAVID CONSTANTIN	CLASA A VII - A A	HOBÎȚA	HOTARUL MIC
130.	LĂPĂDAT MIHNEA DUMITRU	CLASA A VII - A A	HOBÎȚA	HOTARUL MIC
131.	PLAI WILIAM ANDREI	CLASA A VII - A A	GURENI	STRADA BARAJELOR (MAGAZIN)
132.	VIȘAN ALEXANDRU GABRIEL	CLASA A VII - A A	GURENI	STRADA BARAJELOR (MAGAZIN)
133.	BÎRGU VASILE ALEXANDRU	CLASA A VII - A B	PEȘTIȘANI	BISERICĂ
134.	BOJINCĂ DARIA ELENA	CLASA A VII - A B	FRÎNCEȘTI	STRADA JOAMPĂ
135.	BONCULESCU ANDRA MARIA	CLASA A VII - A B	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
136.	BONCULESCU IULIAN VALENTIN	CLASA A VII - A B	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
137.	DODENCIU ALEXIA MARIA	CLASA A VII - A B	BRĂDICENI	MIELĂRIȚA
138.	DUMITRESCU IONUȚ ALEXANDRU	CLASA A VII - A B	BRĂDICENI	BISERICA SFÂNTUL NICOLAE
139.	GABOR CODRUȚ EMANUEL	CLASA A VII - A B	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR

140.	HURDU EDUARD IONUȚ	CLASA A VII - A B	HOBÎȚA	PARCUL CONSTANTIN BRÂNCUȘI ULIȚA CIMITIRULUI
141.	MAZILU PASĂRE NICOLETA	CLASA A VII - A B	PEȘTIȘANI	STRADA PESTE APĂ
142.	PIPERI PATRIZIA ROBERTA	CLASA A VII - A B	DBRĂDICENI	CIMITIR
143.	VINTILESCU ROBERTA ALESIA MARIA	CLASA A VII - A B	GURENI	BISERICĂ
144.	ATUDOROEI SEBASTIAN MIHAI	CLASA A VIII - A A	FRÎNCEȘTI	CAPUL SATULUI
145.	BECHERU RAREȘ FLAVIAN	CLASA A VIII - A A	GURENI	MAȘINĂ PERSONALĂ
146.	COVACI MARIAN CLAUDIU	CLASA A VIII - A A	GURENI	COLONIA ACH
147.	DOGARU ION ALEXANDRU	CLASA A VIII - A A	BRĂDICENI	MOARA
148.	GUREANU DENISA ANDREEA	CLASA A VIII - A A	GURENI	BISERICA
149.	HURDU DANIEL VASILE	CLASA A VIII - A A	PEȘTIȘANI	IEȘIRE HOBÎȚA
150.	MLADIN ADELINA ȘTEFANIA CORNELIA	CLASA A VIII - A A	FRÎNCEȘTI	CAPUL SATULUI
151.	MURGIUC VASILE ADELIN	CLASA A VIII - A A	BRĂDICENI	MOARA
152.	PLAI GABRIEL EDUARD	CLASA A VIII - A A	GURENI	BISERICA
153.	STÂNCIOI IONUȚ ALEXANDRU	CLASA A VIII - A A	GURENI	COLONIA ACH
154.	TURBATU MIRELA MARIA	CLASA A VIII - A A	GURENI	COLONIA ACH
155.	BĂRBULESCU ANDREI EDUARD	CLASA A VIII - A B	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
156.	CIUNCANU CRISTIANA MARIA	CLASA A VIII - A B	BOROȘTENI	BOROȘTENI
157.	GUREANU MARIO ALEXANDRU	CLASA A VIII - A B	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI
158.	LAZĂR SARA ALEXANDRA	CLASA A VIII - A B	BOROȘTENI	BOROȘTENI
159.	MĂRGELU FRANCESCA ANDREEA	CLASA A VIII - A B	PEȘTIȘANI	PEȘTIȘANI - DEALUL MANILOR
160.	PROCOPIE DARIA ADELINA	CLASA A VIII - A B	HOBÎȚA	HOBÎȚA
161.	ȘOȘOI ȘTEFANIA VOICHÎȚA	CLASA A VIII - A B	BOROȘTENI	BOROȘTENI

DIRECTOR,

Numele și prenumele Prof. DOBROMIRESCU Alin

Semnătura

(LS)



Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși” Peștișani

Comuna Peștișani, Sat Peștișani, Jud. Gorj - ROMANIA

Site: www.liceupestisani.ro / E-mail: gsipestisani@yahoo.com / Tel./fax: 0253-277 113

AVIZAT DIRECTOR,

Prof. DOBROMIRESCU Alin

PROGRAM ORAR MICROBUZE ȘCOLARE 2025-2026

Program	Interval orar	Microbuz 1 GJ 01 CLP	Microbuz 2 S GJ 04 MNV
DIMINEAȚA	6.45-6.55	Hobița-Peștișani	
	6.55-7.10		Pestisani-Brădiceni-Drăgoiești-Peștișani
	7.00-7.10	Pestisani-Merlarita-Peștișani	
	7.10-7.20		Peștișani-Frâncești-Peștișani
	7.20-7.30		Pestisani- Dealul Manilor -Peștișani
	7.30-7.40	Pestisani-Borosteni-Peștișani	
	7.40-7.50	Pestisani- Gureni-Peștișani	
	7.50-8.00	Peștișani - Hobița- Peștișani (Gradinita)	
	8.20-8.30	Gureni, ACH - Boroșteni - Gureni	
	12.10-12.30	Peștișani-Dealul Manilor-Hobița- Peștișani-Borosteni(Primar+Gradinita)	
DUPĂ AMIAZA	12.15-12.30		Peștișani-Frâncești- Brădiceni- Peștișani
	12.30-13.00	Boroșteni-Gureni- Boroșteni	
	13.10-13.30	Peștișani-Dealul Manilor-Hobița-Borosteni-Gureni-Frâncești-Brădiceni-Peștișani	
	14.10-14.30		Peștișani-Merlarita -Brădiceni-Peștișani
	14.10-14.35	Peștișani-Boroșteni-Peștișani	
	14.35-14.50	Peștișani-Dealul Manilor-Hobița	
	14.30-14.50		Peștișani-Frâncești - Gureni
	15.10-15.30	Peștișani-Dealul Manilor-Hobița-Borosteni-Frâncești-Brădiceni- Peștișani	

Președintele de școală:
"Varite Tivig"

Secretar general al
școlii
Adrian Jir

