



JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA PEȘTIȘANI
CONSILIUL LOCAL PEȘTIȘANI

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e_mail primaria@pestisani.ro

HOTĂRÂREA NR. 26 din 30.04.2026

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Peștișani, județul Gorj pentru anul 2026

Consiliul Local Peștișani, Județul Gorj, întrunit în ședința ordinară a Consiliului Local, din data de 30.04.2026

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 366/23.04.2026 la proiectul de hotărâre, întocmit de către inițiatorul proiectului;
- Raportul de specialitate nr. 365/23.04.2026, întocmit de Compartimentul Asistență Socială;
- Hotărârea nr. 94 din 30.03.2026 a Consiliului Județean Gorj, prin care avizează Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al UAT Comuna Peștișani pentru anul 2026;
- Prevederile art. 3, alin. 3 lit. b) din Anexa nr. 3 la Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Prevederile art. 112 alin. 3 lit. b) din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 1086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Prevederile art. 129, alin 7, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul activități economico - financiare, administrarea domeniului public și privat;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul învățământ, sănătate, activități social – culturale, culte și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;

- Avizul consultativ al Comisiei de specialitate din domeniul urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism.

În temeiul articolelor 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Peștișani, județul Gorj pentru anul 2026, conform anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Compartimentul Asistență Socială.

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj, în conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Peștișani din data de 30.04.2026, cu un număr de 12 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abținere, exprimate din numărul total de 12 consilieri participanți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ILIE FUIOREA



CONTRASEMNEAZĂ,

p. Secretar general al UAT-Comuna Peștișani

Adrian JOE



HOTĂRÂRE

pentru avizarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale - comuna Peștișani, pentru anul 2026

CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate întocmit de Direcția juridică, dezvoltarea capacității administrative, achiziții publice și patrimoniu din cadrul Consiliului Județean Gorj;
- Avizul Comisiei juridice și de administrație publică;
- Avizul Comisiei pentru sănătate și asistență socială;
- Adresa nr. 2417/20.03.2026 a Primăriei comunei Peștișani județul Gorj, înregistrată la Consiliul Județean Gorj sub nr. 5733/24.03.2026.
- Prevederile art. 3, alin. (2), lit. b) din Anexa nr. 3 a Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Prevederile art. 5, alin. (5), din Anexa nr. 3, a H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.
- Prevederile art. 118, alin. (3), din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura privind elaborarea, consultarea, avizarea, aprobarea și comunicarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al UAT-urilor din județul Gorj.
- În temeiul art. 182, alin. (1), și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se avizează Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale – comuna Peștișani.

Art.2. Direcția juridică, dezvoltarea capacității administrative, achiziții publice și patrimoniu prin Compartimentul Contractări servicii sociale și coordonare asistență socială din cadrul Consiliului Județean Gorj, va duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Unității Administrativ Teritoriale – comuna Peștișani și Instituției Prefectului - Județul Gorj.



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
CRISTINA-ELENA RĂDULEA - ZAMFIRESCU

Nr. 94
adoptată în ședința din 30.03.2026
cu un număr de 31 de voturi
din totalul membrilor Consiliului Județean



PRIMĂRIA COMUNEI PEȘTIȘANI
SAT PEȘTIȘANI, COMUNA PEȘTIȘANI, JUDEȚUL GORJ
TELEFON 0253 277 151, FAX 0253 277 100
EMAIL primaria@pestisani.ro

ANEXA
LA HOTARĂREA CONSILIULUI LOCAL
NR. _____ DIN _____ 2026

Aviz consultativ
Consiliului Județean Gorj



PLANUL ANUAL DE ACTIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului Local Peștișani pentru anul 2026

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul Asistență Socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici sau private la nivelul Comunei Peștișani pentru perioada 2025-2030, în conformitate cu strategia de dezvoltare a județului și în conformitate cu prevederilor Legii nr.292/2011-Legea asistentei sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor sociale, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de asistenta socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Peștișani.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Având în vedere:

- 1. Strategia locală de dezvoltare a comunei, care se referă și la dezvoltarea serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Peștișani nr. 8 din 30.01.2025.**

Pentru anul 2026, Compartimentul Asistență Socială din cadrul Primăriei Peștișani, își propune următoarele obiective:

OBIECTIVE :

Obiectiv 1: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Peștișani.

În cadrul Compartimentului Asistență Socială, vor fi realizate următoarele activități:

- actualizarea procedurilor de lucru și revizuirea lor în funcție de modificările legislative
- aducerea la cunoștință și însușirea procedurilor de către persoanele cu atribuții în domeniu
- achiziționarea de programe informatice pentru toate beneficiile de asistență socială
- punerea în aplicare a măsurilor stabilite de guvern și aplicarea legislației în vigoare;
- îmbunătățirea comunicării prin informarea celor mai vulnerabili beneficiari cu privire la serviciile sau prestațiile de care aceștia pot beneficia;
- îndrumarea cetățenilor în rezolvarea problemelor sociale sau de interes general, încercând soluționarea acestora și acordarea de recomandări individualizate în cazul în care problemele necesită analize și verificări din partea altor servicii, compartimente.

Obiectiv 2: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari) prin următoarele activități:

- crearea unui web-site cu informații din domeniul asistenței sociale (legi, instituții, organizații, programe, proiecte, împărtășirea de proiecte de bună practică)
- înaintarea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului legislativ, pe baza experienței proprii și a consultărilor partenerilor sociali și a furnizorilor de servicii acreditați
- identificarea nevoilor prin consultarea cu furnizorii de servicii sociale, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției;
- întreprinderea de demersuri pentru a îmbunătăți comunicarea cu persoanele cu dizabilități și accesibilizarea mediului informațional la cerințele persoanelor cu dizabilități.

Obiectiv 3: Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (venitul minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;

Obiectiv 4: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Peștișani prin:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de comunicare.

Obiectiv 5: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Peștișani inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale:

- Spitalul de Urgență Târgu-Jiu
- Directia Generala de Asistența Socială și Protecția Copilului Gorj;
- Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși ” Peștișani;
- Spitalul Județean de Urgență Gorj
- Post Poliție Peștișani;
- Cabinetul de asistență socială, Medicina legală
- Cabinet medic de familie.
- Protocol de colaborare cu Primăria Orașului Tismana, Primăria Comunei Bălești, Primăria Comunei Runcu

Obiectiv 6: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale prin:

- Realizarea unor campanii de informare în comunitate;
- Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- Implicarea factorilor de decizie (consilieri locali) în problematica socială;
- Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate;
- Identificarea problemelor medico-sociale ale comunității, în special ale persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile.

Obiectiv 7 Sprijinirea copiilor, persoanelor cu dizabilități, persoanelor izolate la domiciliul și a altor grupuri vulnerabile pentru evitarea deplasărilor;

- promovarea și identificarea familiilor cu copii de vârstă prescolară, primară și gimnazială care îndeplinesc criteriile de acordare a sprijinului educațional;
- îmbunătățirea metodelor de consilier, informare și monitorizare a familiilor cu copii în întreținere, cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- Creșterea numărului de acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la muncă în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară.

2.Strategiile naționale

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2023.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- îmbunătățirea stării de sănătate a copilului;
- creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
- respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
- asigurarea capacității de proiectare a politicilor pe bază de dovezi.

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- Promovarea incluziunii sociale a comunității marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
- Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un "integrator" cu o atribuție solidă de management de caz;
- Investiții într-un sistem solid de asistență socială;
- Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
- Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

Strategia națională „O Românie echitabilă” 2022- 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurării egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
- Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
- Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
- Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

Strategia Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2022-2027

- Creșterea nivelului de incluziune educațională a cetățenilor români aparținând minorității rome, la un nivel similar cu cel al restului populației, inclusiv prin combaterea decalajelor sociale care cresc riscul de abandon școlar și analfabetism, prin măsuri afirmative și asigurarea accesului egal, gratuit și universal al romilor la o educație de calitate;
- Asigurarea accesului tuturor copiilor romi la o educație de calitate;
- Creșterea nivelului de ocupare a cetățenilor români aparținând minorității rome și combaterea decalajelor de participare pe piața muncii formală comparativ cu populația majoritară, inclusiv prin acordarea de sprijin persoanelor cu șanse reduse de acces la piața muncii formală (tineri, persoane cu educație scăzută, de gen feminin, în șomaj de lungă durată, din zonele în care oportunitățile de angajare sunt limitate, fără competențe profesionale într-o meserie specifică cu cerere în zona de locuire, cu dizabilități etc.) și persoanelor care au în întreținere copii de vârstă școlară, inclusiv prin măsuri proactive de ocupare precum consiliere, mediere și formare profesională;
- Îmbunătățirea stării de sănătate a cetățenilor români aparținând minorității rome prin creșterea accesului la servicii de sănătate preventive și curative;
- Îmbunătățirea condițiilor de locuit în comunitățile locale defavorizate rome din punct de vedere economico-social, precum și asigurarea accesului la servicii publice și mica infrastructură;
- Păstrarea, afirmarea și dezvoltarea identității culturale (limbă, obiceiuri, patrimoniu etc.) a romilor, în concordanță cu respectarea drepturilor omului și a legislației în vigoare;
- Îmbunătățirea situației sociale a categoriilor defavorizate rome, inclusiv a comunităților tradiționale rome, în domeniile: dezvoltare comunitară, protecția copilului, justiție și ordine publică;
- Dezvoltarea unei abordări integrate a domeniilor prioritare și corelarea tuturor măsurilor cuprinse în Strategie, în vederea sprijinirii cetățenilor români aparținând minorității rome, pe tot parcursul vieții, cu măsuri directe specifice problemelor fiecărei etape de viață.

Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 și Planul de acțiune pentru perioada 2022-2027, aprobate prin H.G. nr. 1491/2022

Aceste documente promovează dreptul fundamental al persoanelor fără adăpost la servicii sociale și la o viață trăită cu demnitate și vor permite României să înregistreze progrese în combaterea fenomenului de excluziune socială care afectează persoanele fără adăpost în acord cu cele asumate din perspectiva obiectivelor Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă, respectiv ale Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030 și, implicit, cu principiile Pilonului Social European.

Principalele nevoi și dificultăți cu care se confruntă acești oameni sunt: lipsa documentelor de identificare, asigurarea nevoilor de bază, probleme de sănătate, lipsa unui medic de familie și/sau lipsa calității de asigurat de sănătate, prezența unor adicții, lipsa ocupației, lipsa surselor de venit, lipsa capacității de a derula în mod independent anumite activități.

Strategia națională are ca obiectiv general creșterea gradului de incluziune socială a persoanelor fără adăpost prin asigurarea unei protecții sociale adecvate nevoilor lor, pe baza analizelor efectuate fiind definite și patru obiective specifice, fiecare dintre acestea cu direcții de acțiune pentru care au fost dezvoltate măsuri și acțiuni, care acoperă trei paliere: prevenție, intervenție și post-intervenție.

Cele patru obiective specifice sunt: *prevenirea accentuării fenomenului la nivel național; asigurarea intervenției adecvate, multidisciplinare și integrate în vederea incluziunii sociale a acestor persoane; prevenirea recăderilor post-intervenție și îmbunătățirea coordonării politicilor în plan național/local cu privire la grupul țintă.*

Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030, aprobată prin H.G. nr.1543/2022

Strategia vizează stabilirea unui cadru normativ specific necesar prevenirii instituționalizării și sprijinirii procesului de dezinstituționalizare a adulților cu dizabilități din România.

România și-a asumat, în cadrul PNRR, ca în perioada 2022-2026 să accelereze procesul de dezinstituționalizare început din anul 2015, prin două acte legislative importante: Hotărârea de Guvern pentru aprobarea strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și Legea pentru susținerea procesului de dezinstituționalizare. Prin aceste angajamente, România urmărește reducerea numărului de 16.911 persoane adulte cu dizabilități instituționalizate în anul 2020, la 11.500 de persoane până la data de 30 iunie 2026 și la 10.349 persoane instituționalizate până la sfârșitul anului 2030.

Strategia dezinstituționalizării aduce schimbări majore prin 6 direcții de acțiune cu impact asupra sistemului de protecție a persoanelor cu dizabilități, având în vedere că furnizarea serviciilor sociale se va orienta spre comunitate și nu spre instituții rezidențiale:

1. coordonarea procesului de dezinstituționalizare la nivel național, județean și local și de integrare în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități;
2. asigurarea abordării centrate pe persoană a tranziției la viața independentă și integrare în comunitate;
3. dezvoltarea serviciilor în comunitate pentru viața independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, inclusiv pentru prevenirea instituționalizării;
4. pregătirea și motivarea personalului care lucrează cu și pentru aceste persoane;
5. asigurarea suportului pentru familie în vederea susținerii vieții independente în comunitate;
6. conștientizarea societății în vederea susținerii vieții independente în comunitate a persoanelor cu dizabilități.

Strategia conține și un Ghid pentru accelerarea procesului de dezinstituționalizare, care propune activități la nivelul centrelor, cum ar fi cele de planificare a planului individual de viață independentă și integrare în comunitate împreună cu persoanele cu dizabilități: activități de instruire, campanii de conștientizare și activități de identificare a celor mai bune măsuri de sprijin în comunitate pentru aceste persoane. Ghidul prezintă, totodată, etapele elaborării planului de dezinstituționalizare la nivelul centrului rezidențial, de la elementele aferente pregătirii și implementării, până la etapele evaluării și monitorizării procesului.

Implementarea, monitorizarea și evaluarea Strategiei dezinstituționalizării este realizată de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, cu sprijinul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale. De asemenea, Autoritatea va publica rapoarte anuale de monitorizare a progresului implementării Strategiei dezinstituționalizării, în al doilea trimestru al anului următor pentru anul precedent, iar impactul tuturor măsurilor va fi analizat printr-o evaluare intermediară în primul semestru al anului 2027 și al unei evaluări finale, în ultimul semestru al anului 2030.

Principala resursă financiară a strategiei o reprezintă fondurile externe nerambursabile, asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență și Programul Operațional Incluziune și Demnitate Socială, în limita sumelor alocate.

Potrivit Legii nr. 7/2023, publicată în luna ianuarie, persoanele cu dizabilități vor putea primi mai multe beneficii, printre care și cel pentru locuire sau cel de tranziție. Mai exact, aceștia vor primi mai multe tipuri de ajutoare financiare, inclusiv sume pe care să le folosească pentru plata chiriei sau a utilităților publice, în cazul unei locuințe închiriate din mediul privat, sau pentru pregătirea transferului dintr-un centru rezidențial în comunitate.

3. Programele de interes național aprobate prin:

- Hotărârea Guvernului nr. 1205/2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate” și a anexei la Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea

de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”

- Hotărârea Guvernului nr. 435/2022 privind aprobarea programului de interes național Servicii comunitare pentru persoanele vârstnice .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Peștișani, cuprinde:

1. **Capitolul I** - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale
2. **Capitolul II** - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
3. **Capitolul III** - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

- Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, respectiv asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică, sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.
- Planul Anual de Acțiune pentru anul 2026, privind serviciile sociale la nivelul comunei Peștișani, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului –cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului județean/consiliului local/ și Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.
- La întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului Asistență Socială din cadrul Primăriei Peștișani și anume asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.
- Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026 se întemeiază pe întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială.
- La stabilirea bugetelor estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente s-au avut în vedere standardele minime de cost pentru serviciile sociale, conform legislației în vigoare.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente	Buget județean	Buget de stat	Contrib. Pers. Benef.	Alte surse
1	88101 D-IV	Îngrijire persoane cu handicap la domiciliu	35	32	1.357.000				
2		Ajutor pentru încălzirea locuinței	202	202	300.000	-	-	-	-
3		Plata indemnizației pentru persoane cu handicap grav, care au optat pentru aceasta	30	17	450.000	-	-	-	-
4		Acordarea ajutoare de urgență	Conform nevoilor		10.000				
5		Acordarea stimulent nou-născut	Conform cererilor depuse		10.000				
6		Servicii de informare/consiliere și urmărire mod de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate	5 dosare în prezent						
7		„Furnizare de servicii integrate în comunitatile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de baza eficiente si de calitate”							PIDS/586/PI DS_P4/OP4 „Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la serviciile sociale”

8	466/4/41276 16	Bunicii Comunității- Comuna Peștișani POCU	280.000	Finanțarea proiectului pe fonduri europene a fost încheiată la data de 02.08.2022, iar în prezent este finanțat din bugetul local.	
---	-------------------	---	---------	--	--

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere- reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. locuri (în paturi)	Nr. benef./zi							
Modernizare, extindere și echipare clădire pentru funcționarea	8810CZ- V-I și 8810ID- I	Toate persoanele aflate în dificultate	--	--	Asistent social Asistent medical comunitar	--	--	--	--	--	--

[illegible]

[illegible]

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare

1. Servicii sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local

Asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute de lege, în baza prevederilor Legii nr. 34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pot acționa inițierea unor proiecte de dezvoltare a serviciilor sociale, iar Compartimentul Asistență Socială al primăriei Comunei Peștișani va sprijini inițiativa acestora, atât sub aspect metodologic, cât și sub aspect legislativ.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017.

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei Peștișani:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale

- se actualizează prin hotărâre a Consiliului local și se publică pe site-ul Primăriei Peștișani;

b) Planul anual de acțiune al Compartimentului Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al Primăriei Comunei Peștișani, se transmite pentru consultare Consiliului Județean Gorj, conform art 118 alin.3 din legea nr. 292/2011, după care se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Peștișani, se publică pe site-ul Primăriei Peștișani, se afișează la sediul Primăriei și se actualizează ori de câte ori apar modificări;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în propria administrare, respectiv formulare/modele cereri în format PDF, condiții de eligibilitate pentru fiecare serviciu sau beneficiu furnizat, se actualizează în concordanță cu legislația în vigoare.

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative-teritoriale/subdiviziunii administrative-teritoriale,, acordate de furnizori publici ori privați:

- lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia
- serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea compartimentului asistență socială nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior
- situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiate, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere .

Promovarea activității Compartimentului de Asistență Socială în comunitate, prin:

- realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- prezentarea pe site-ul Primăriei a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul Compartimentului de asistență socială, prin intermediul site-ului cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie, alte instituții;
- organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de Primărie sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale;
- informarea comunității cu privire la cadrul legislativ general și specific ce reglementează activitatea, publicarea pe site-ul primăriei a modificărilor legislative apărute;
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- informare privind distribuția stimulentei educaționale și legislația aferentă;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.

3. Campanii de informare si sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

Informarea comunitatii cu privire la cadrul legislativ general si specific ce reglementează activitatea prin publicarea pe site-ul directiei a modificărilor legislative apărute:

- informare privind acordarea beneficiilor sociale și legislația aferentă
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- informare privind venitul minim de incluziune (VMI) și legislația aferentă
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului Asistență Socială:

- conceperea și implementarea unor campanii educative și de sporire a conștientizării diversității, cu participarea diverselor categorii de grupuri marginalizate sau discriminate;
- transmiterea unor mesaje de interes public prin presă, în acest sens.

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

Se vor organiza întâlniri cu ONG-urile și asociațiile active la nivelul localității.

6. Activități de informare și consiliere realizate prin compartimentul de asistență comunitară, cum ar fi:

- identificare în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate a acestora,
- furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social,
- desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune social, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale și de sănătate,
- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală a persoanei aflate în risc de marginalizare datorată stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.
- se vor găsi modalități legale de acordare a serviciilor și a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: vârstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, de pe raza localității.

7. Mesaje de interes public transmise prin presă

Informare permanentă a opiniei publice: știri postate pe siteul Primăriei, organizarea de întâlniri profesionale/dezbateri la care sunt invitați să participe și reprezentanți din cadrul unor instituții locale; organizarea de evenimente (Conferințe de lansare și Conferințe de diseminare rezultate în cadrul proiectelor ce vor fi implementate). Mesaje de interes public transmise prin presa cu ocazia a diferitelor zile naționale/internaționale (ex: Ziua internațională a luptei împotriva exploatării copilului prin muncă; Activități de informare/comunicare cu privire la consecințele violenței în mediul on-line).

În ziarul local se vor publica noutăți sau modificări legislative cu incidență în rândul cetățenilor, măsuri/acțiuni derulate de autoritățile locale cu implicarea cetățenilor, etc.).

8. Mesaje de interes public transmise pe site ul primarie pagina facebook si in presa locala

- informare privind acordarea VMI;
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind distribuirea stimulentei educațional;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- orice modificare legislativa de interes public.

Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate Serviciul social 8810 CZ-V-II	4	16000lei
Personal CAS	1	4000

b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

Sesiuni de instruire pentru: Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art. 31 alin.4 din Legea nr. 448/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști. Potrivit prevederilor art.114 Legea nr. 272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

c. Sesiuni de instruire

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	35	6000

Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art. 31 alin.4 din Legea nr. 448/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști. Potrivit prevederilor art.114 Legea nr. 272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

Precizăm că în conformitate cu prevederile art.38, lit.a din Legea nr. 448/2006-republicată, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la o instruire organizată de angajator.

Vor fi abordate în cadrul sesiunilor de instruire următoarele teme:

- consolidarea și dezvoltarea competenței asistentului personal de a realiza corect îngrijiri primare;
- consolidarea și dezvoltarea competenței asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în alimentație și hrănire;
- adaptarea mediului la nevoile beneficiarului;
- comunicarea între asistentul personal și persoana cu dizabilități;
- asigurarea integrării școlare și profesionale și a educației permanente.

d). Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. Persoane	Buget estimat
Promovarea asigurării și dezvoltării continue a calitatii serviciilor sociale	1	500 lei

CAPITOLUL IV

Obiectivele generale urmărite prin Planul anual de acțiune, în concordanță cu Strategia locală în domeniul asistenței sociale și protecției copilului pentru perioada 2025 – 2030.

1 Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local;

2 Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale;

3 Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricăror forme de discriminare, prin furnizarea de servicii

Nr. crt.	Obiective generale	Obiective specifice	Activități desfășurate	Finantare	Indicatori	Termen
1.	Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local.	1.1 Identificarea problematicii sociale existente în plan local prin analizarea nevoilor sociale și a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale.	- analizarea și înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente; - adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari și situațiile de vulnerabilitate.	- buget local	nr. beneficiari ai serviciilor sociale	permanent
		1.2 Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută de comunitate.	- soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, la propunerea primarului.	- buget local	nr. cereri de ajutoare soluționate în regim de urgență	permanent
		1.3 Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și a vâstnicilor.	- acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale sau alte situații deosebite	- buget local	nr. beneficiari din randul familiilor cu situație materială precară	ocazional

		1.4 Consiliere și mediere în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor de asistență socială acordate pe plan local.	- consiliere socială primară	-buget local	nr. persoane consiliate și mediate	Permanent
2.	Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale.	2.1 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse –Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare 2.2 Măsuri de asistență și protecție socială pentru familii/persoane fără venituri sau cu venituri reduse, în perioada sezonului rece – Legea 226/2021. 2.3 Măsuri de protecție și asistență acordate persoanelor cu handicap.	-acordarea venitului minim de incluziune (VMI) și sprijinirea beneficiarilor de venit minim de incluziune la plata cheltuielilor de încălzire a locuinței în perioada sezonului rece. -sprijinirea populației în vederea întocmirii dosarelor și a completării formularelor pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței. -întocmirea anchetelor sociale pentru obținerea gradului de handicap ; -încadrarea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav ;	-bugetul local; -bugetul de stat; bugetul de stat -buget local	nr. beneficiari nr. cereri de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, lemne, energie electrică. nr. beneficiari.	permanent sezonier permanent și în colaborare

		2.4 Măsuri de asistență în domeniul protecției copilului, combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale.	-acordare indemnizație însoțitor pentru persoanele cu handicap grav care optează pentru primirea acesteia; -sprijinirea familiei în vederea prevenirii neglijenței, exploatării și abandonului copiilor, delinvenței juvenile.	- buget local	nr. beneficiari	cu DGASPC Gorj permanent și în colaborare cu DGASPC Gorj
3.	Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricăror forme de distriminare, prin furnizarea de servicii	3.1 Reducerea numarului de persoane aflate în risc de sărăcie și excludiune socială.	- consiliere în limita competențelor; - orientare profesională; -suport și asistență pentru familiile aflate în situații de dificultate.	-buget local	Nr. beneficiari	permanent

CAPITOLUL V

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori, în funcție de care se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-am stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatori

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatorii:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludiune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2026.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru compartimentul de asistenta sociala în anul 2026.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ILIE FUIDREA

Întocmit,
Mariana PAVEL

P. SECRETAR GENERAL,
ADRIAN JOE