

JUDEȚUL GORJ  
UAT COMUNA PEȘTIȘANI  
PRIMAR

TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e-mail primaria@pestisani.ro

**DISPOZIȚIA NR. 87/19.05.2020**

Privind stabilirea măsurilor pentru prevenirea contaminării cu noul Coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la Primăria Peștișani, Centrul de Informare Turistică și Căminul Cultural Brădiceni, în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă.

Primarul Comunei Peștișani, Județul Gorj, Cosmin Pigui.  
Având în vedere:

- LEGEA nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- H.G nr. 394 din 18 mai 2020-privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- Adresa nr. 6506/CCCMMRM/18.05.2020 a ITM Gorj;
- Adresa nr. 6416/18.05.2020 a Instituției Prefectului Gorj

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**D I S P U N E:**

**Art. 1.** Pe perioada stării de alertă se stabilesc măsuri pentru prevenirea contaminării cu noul Coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la Primăria Peștișani, Centrul de Informare Turistică și Căminul Cultural Brădiceni, în condiții de securitate și sănătate în muncă, conform anexei, parte integrantă a prezentei dispoziții.

**Art. 2. (1)** Măsurile prevăzute în anexă se pun în aplicare de către salariații Primăriei Peștișani și ai Centrului de zi – "Clubul seniorilor", cu excepția pct. 1, care se pune în aplicare de asistentele medicale comunitare din cadrul Compartimentului Asistență Medicală Comunitară, iar în lipsa acestora de către salariații aflați la parterul instituției.

**(2)** Măsurile prevăzute în anexă la pct. 1), 2), 3), 4), 8) și 9), 17) se vor respecta de către toți vizitorii Primăriei Peștișani și Căminului Cultural Brădiceni.

**(3)** Salariatii/vizitorii vor fi direct răspunzători în cazul nerespectărilor măsurilor din anexă.

**Art. 3** Prezenta dispoziție va fi comunicată fiecărui salariat de secretarul general al comunei Peștișani

**Art. 4.** Prezenta dispoziție se aduce la cunoștiință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al UATC Peștișani, afișare la sediul Primăriei Peștișani de către secretarul general al comunei Peștișani și se comunică primarului UATC Peștișani, prefectului județului Gorj. În conformitate cu art. 197 alin (1) și (4) din OUG nr. nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ.

Primar

Pigui Cosmin



Secretar general al UAT-Comuna Peștișani,  
c. juridic, Bosancă Adrian-Constantin



JUDEȚUL GORJ  
UAT COMUNA PEȘTIȘANI  
PRIMAR  
TELEFON 0253 277151, FAX 0253 277100, e-mail primaria@pestisani.ro

---

**ANEXA la DISPOZIȚIA NR. 87/19.05.2020- privind stabilirea măsurilor pentru prevenirea contaminării cu noul Coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la Primăria Peștișani, Centrul de Informare Turistică și Căminul Cultural Brădiceni, în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă.**

**Măsuri pentru prevenirea contaminării cu noul Coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la Primăria Peștișani, Centrul de Informare Turistică și Căminul Cultural Brădiceni, în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă.**

1. La intrarea în Primăria Peștișani, Centrul de Informare Turistică și Căminul Cultural Brădiceni se asigură triajul epidemiologic care constă în controlul temperaturii salariaților și vizitatorilor;
2. Salariații/vizitatorii vor purta obligatoriu mască de protecție pe toată durata șederii în instituție;
3. Salariații și vizitatorii vor avea obligația să-și dezinfecteze mâinile înainte de intrarea în Primăria Peștișani, Centrul de Informare Turistică și Căminul Cultural Brădiceni;
4. Nu se va permite accesul în sediu a salariaților/vizitatorilor care refuză să li se controleze temperatura, nu poartă mască de protecție și nu își dezinfectează mâinile sau au o temperatură corporală măsurată la intrarea în incintă mai mare de 37,3°;
5. Se va păstra distanță minimă 2 metri între oricare două persoane apropiate, în birourile și spațiile comune din Primăria Peștișani, Centrul de Informare Turistică și Căminul Cultural Brădiceni;
6. În aceeași încăpere își vor desfășura activitatea maxim 2 salariați;
7. Fiecare salariat îi va fi asigurată mască de protecție;
8. Se instalează benzi de delimitare pentru respectarea distanțării sociale;
9. Vizitatorii vor intra pe rând și vor respecta distanța de distanțare de minim 1,5 m, conform marcajelor;
10. Accesul vizitatorilor în birouri se va face pe rând câte o persoană, astfel încât să fie asigurată o suprafață de minim 4 mp/persoană.
11. Se vordezinfecța balustradele, mânerele ușilor și ferestrelor minim o dată pe săptămână și ori de câte ori este necesar
12. Se vordezinfecța săptămânal și ori de câte ori este necesar, spațiile comune și spații de lucru cu substanțe aprobate pentru combaterea SARS CoV-2;
13. Pauza de masă se va lăsa eșalonată între orele 12.00-14.00, cu respectarea distanței de 1,5 m între salariați.

14. Fiecare salariat va aerisi biroul în fiecare zi și ori de câte ori este necesar;
15. Se asigură în permanență la intrarea în incinte, dezinfectant de mâini, iar la grupurile sanitare, dezinfectant de mâini și săpun și se montează postere cu modul corect de spălare a mâinilor;
16. Deplasarea în afara locurilor de muncă se va efectua doar în situații strict necesare, cu aprobarea prealabilă a primarului, viceprimarului, secretarului general și doar cu asigurarea condițiilor de siguranță, respectiv purtarea măștii și a mănușilor.
17. Salariații/vizitatorii vor menține igiena respirației astfel: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor.
18. Salariații vor menține igiena riguroasă a mâinilor astfel: se vor spăla cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde, sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este necesar;
19. Salariații vor evita atingerii feței cu mâinile nespălate/dezinfectate;
20. Salariații vor limita contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m.

Primar,  
Pigui Cosmin



Secretar general al UAT-Comuna Peștișani,  
c. juridic, Bosoancă Adrian-Constantin